

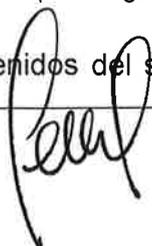
Informe final del proyecto
“Acceso digital a 4 siglos de historia documental
del Río de la Plata”
Iberarchivos – Programa de Apoyo al Desarrollo de los
Archivos Americanos (ADAI)

Asunción, enero de 2017

000010

INFORME TÉCNICO

Proyecto N.º	2014-059
País	PARAGUAY
Institución	Secretaría Nacional de Cultura, Archivo Nacional de Asunción
Título del proyecto	Acceso digital a 4 siglos de historia documental del Río de la Plata
Actividades realizadas:	<ol style="list-style-type: none">1. Mejoramiento de la organización de los documentos del fondo Sección Historia del Archivo Nacional de Asunción (Paraguay) <i>(A cargo de personal del ANA)</i>2. Capacitación en el uso de la norma de descripción ISAD(G) <i>(A cargo de personal del ANA)</i>3. Descripción de los documentos de acuerdo con el formato de descripción archivístico, internacional ISAD(G) <i>(A cargo de personal del ANA)</i>4. Implementación tecnológica de la base de datos documental ICA-ATOM <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado)</i>5. Revisión del material previamente digitalizado y digitalización de unidades documentales omitidas <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado con apoyo de personal del ANA)</i>6. Carga de las descripciones documentales previamente realizadas en el punto 3 en la base de datos informática <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado)</i>7. Revisión de las descripciones para corregir errores de tipeo y normalizar la grafía de puntos de acceso onomásticos y toponímicos clave <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado)</i>8. Generación de archivos de consulta en formato pdf a partir de los archivos .tif preexistentes e identificación con marca de agua <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado)</i>9. Vinculación de las descripciones a los respectivos archivos de consulta digitales <i>(A cargo de proveedor de servicios contratado)</i>10. Diseño y desarrollo de contenidos del sitio web oficial



	<p>del ANA (A cargo de proveedor de servicios contratado)</p> <p>11. Adquisición y registro de dominio web exclusivo para el ANA, www.archivonacional.gov.py (A cargo de la SNC)</p>
Documentos intervenidos:	<p>El alcance del proyecto comprendió la totalidad de la Sección Historia del ANA (PY-ANA-SH), una colección de documentos político-administrativos de los siglos XVI al XIX. Esta colección está compuesta por 449 volúmenes, la mayoría de ellos subdivididos en unidades documentales simples, con aproximadamente 100.000 folios en total.</p> <p>La Sección Historia fue digitalizada en el año 2009 a través de un convenio con la Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, pero el conjunto de imágenes digitales en formato .tif resultante de ese proceso requería procedimientos adicionales de descripción, indexación, y optimización para facilitar el acceso de los usuarios al material y su publicación en línea. Esos procedimientos fueron realizados en el presente proyecto.</p>
Resultados:	<ul style="list-style-type: none">• Mejora de la descripción de los documentos de la Sección Historia conforme a campos básicos de las normas ISAD(G) (código de referencia, título, productor, fecha(s), lugar, extensión, volumen y soporte, nivel de descripción).• 4.322 archivos correspondientes a cada unidad documental simple, en formato .pdf.• Base de datos informatizada que contiene las descripciones documentales vinculadas a los respectivos archivos .pdf y permite realizar búsquedas a través de distintos puntos de acceso.• Sitio web institucional del Archivo Nacional de Asunción que permite consultar en línea la documentación de la Sección Historia y otras colecciones digitalizadas, así como acceder a información general sobre el ANA y su acervo.
Impacto:	<ul style="list-style-type: none">• Mejora de la experiencia del usuario, al facilitar la consulta y el acceso a la documentación, ya sea en forma presencial o en línea.• Mayor visibilidad y difusión del papel y el acervo del ANA al disponer de un sitio web institucional.• Modernización de los servicios mediante el uso de



	<p>tecnologías de la información.</p> <ul style="list-style-type: none">• Preservación de la documentación, al minimizar su manipulación gracias al acceso a soportes digitales.• Mayor desarrollo normativo archivístico, en los procesos de organización y descripción documental de acuerdo a estándares internacionales.• Mejoramiento de la gestión técnica y administrativa.
Anexos:	<ol style="list-style-type: none">1. Imágenes de la ejecución del proyecto (archivo comprimido: Anexo_1_059.zip)2. Leyenda de imágenes y resumen de actividades (documento de Word: Anexo_2_059.docx)

