



**COOPERACION  
IBEROAMERICANA**  
IBERARCHIVOS-PROGRAMA ADAI



**Programa de cooperación de:**



**Secretaría General  
Iberoamericana**  
Secretaría-Geral  
Ibero-Americana



**COSTA RICA**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



MINISTERIO DE  
**cultura y  
juventud**



**ARCHIVO  
NACIONAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO NACIONAL COSTA RICA  
DEPARTAMENTO ARCHIVO HISTÓRICO**

**INFORME FINAL SOBRE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO ADAI**

**2015/040 “Descripción y digitación de registros de tomos de  
protocolos notariales del periodo 1911-1925 (I Etapa)”**

*Quiltema*



**ENERO 2018**

## INTRODUCCIÓN

En el Departamento Archivo Histórico (DAH) del Archivo Nacional de Costa Rica se han digitado con subvenciones del Programa ADAI instrumentos descriptivos que no se encontraban en base de datos, con el fin de mejorar el acceso de sus fondos documentales y disponerlos al público.

Por este motivo desde el año 2007 se han planteado y ejecutado proyectos ante el Programa ADAI, con el objetivo de obtener financiamiento y así acelerar el proceso de digitación por medio de la contratación de personal.

Con este fin se presentó en el año 2015 un proyecto ante el Programa ADAI el cual pretendía realizar la descripción de escrituras contenidas en tomos de protocolos notariales.

Es así como el proyecto titulado "Descripción y digitación de registros de tomos de protocolos notariales del periodo 1911-1925 (I Etapa)" se presentó en la XVIII Convocatoria y fue aprobado por un monto de € 4.130,00 (cuatro mil ciento treinta euros); los recursos recibidos en moneda nacional fueron por un monto de ₡2.357.543,14 (*dos millones trescientos cincuenta y siete mil quinientos cuarenta y tres colones con 14/100*).

Cabe mencionar que el dinero recibido para la ejecución de este proyecto fue menor al presupuestado ya que al momento de realizar la conversión de las monedas de euros a colones, el monto se vio significativamente disminuido por cuanto la estimación del precio del euro cuando se planteó el proyecto en el 2015 fue muy elevada y, además, se realizó el rebajo del pago de las comisiones bancarias; por lo tanto, el dinero recibido no permitía cubrir los costos de la cantidad de registros de tomos de protocolos notariales planeados a digitar.

Ante esta situación fue necesario que el Archivo Nacional aumentara su aporte en ₡350.339,86 colones, es decir, € 589,2 lo cual generó un costo total del proyecto en gastos de personal de ₡2.707.883 (*dos millones setecientos siete mil ochocientos ochenta y tres colones*).

Su ejecución inició el 20 de julio de 2017 y finalizó el 21 de diciembre de 2017; lográndose todos los objetivos propuestos en el proyecto. El total financiado se utilizó para la ejecución del proyecto logrando la contratación de personal técnico-profesional.

Los recursos económicos aportados por el Programa ADAI fueron debidamente administrados por el Archivo Nacional de Costa Rica.



*Quintero*

## OBJETIVO

La realización de este proyecto tuvo la finalidad de realizar la descripción de protocolos notariales, mejorar y facilitar al usuario el acceso a los protocolos notariales, los cuales contienen una gran variedad de información como: compraventas, hipotecas, otorgamientos de poderes especiales, revocaciones de poder, cancelaciones, donaciones, autenticación de firmas, cesión de derechos, traspasos, dación en pago, capitulaciones matrimoniales, adjudicaciones, fianzas, testamentos, autorizaciones, entre otros.

Toda esta información es utilizada para investigaciones genealógicas, vida cotidiana, reclamos de derechos, etc.

## PARTICIPANTES

Se contó con la participación de 2 personas como descriptores/digitadores y 2 como revisores, todos laboran para el Archivo Nacional de Costa Rica, quienes cuentan con experiencia en el manejo del programa informático utilizado y de los documentos.

Cabe aclarar que a pesar de diversos intentos para la contratación por medio del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) de uno de los revisores, no fue posible su contratación por este medio, por lo que fue necesario realizar la labor de revisión por medio de pago de tiempo extraordinario de un funcionario del Archivo Nacional profesional en Historia.

También, la administración designó a un profesional en Historia/Archivística para coordinar el cumplimiento del objetivo del proyecto y otro para brindar control de calidad final.

## LOGROS

Se logró aumentar la cantidad de información dispuesta en la base de datos principal o matriz del Departamento Archivo Histórico con las escrituras contenidas en 179 tomos de protocolos notariales.



## CONCLUSIONES

El proyecto ADAI tuvo un período de ejecución de 6 meses (20 de julio y finalizó el 21 de diciembre de 2017), alcanzando de forma concreta las siguientes metas:

1. Contratación de manera directa de 3 personas y pago de tiempo extraordinario de un profesional en Historia.
2. Descripción de 179 tomos de protocolos.
3. Se logró completamente el objetivo propuesto en el inicio del proyecto, con el cual se alcanzó de forma satisfactoria la descripción de una de las colecciones documentales más consultadas por los usuarios, y además se brinda al público (investigadores del Archivo Nacional, de otras entidades y usuarios en general) información efectiva, satisfactoria y sobre todo eficaz.



Sello y firma del Director/a del Centro

