

# ELABORACIÓN DE ÍNDICES NOTARIALES FASE 1

Informe técnico 2016.



**INFORME TÉCNICO****PROYECTO: ELABORACION DE ÍNDICES DE LAS  
NOTARIAS PRIMERA (1815-1949) Y  
SEGUNDA (1874-1950) DE BARRANQUILLA**

A partir del primer semestre del año 2016, la Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta y el Archivo Histórico del Atlántico, dieron inicio al proceso de elaboración de Índices de los protocolos notariales de las dos (2) notarias más antiguas de Barranquilla. Trabajo que se hizo gracias al apoyo del programa de Cooperación al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos (ADAI), con una ayuda obtenida en la convocatoria 2014, cuyo objeto principal es el fomento al desarrollo archivístico en Iberoamérica.

Con la elaboración de índices y puesta en la web de la Corporación, se logra difundir globalmente información de gran utilidad para investigadores y personas particulares interesada en tener datos de propiedades dejados por sus antecesores, así como información histórica de transacciones comerciales, constitución de empresas y asociaciones. La ventaja con este tipo de trabajos es que la información puede ser consultada por cualquier persona desde diversos lugares del país y del mundo; así los investigadores, amantes de la historia y público interesado en esta clase de temas podrán despejar sus dudas y fortalecer sus investigaciones sin la necesidad de trasladarse físicamente al archivo.

Hoy en día los protocolos notariales no sólo son utilizados para hacer historia económica, sino que también se está ahondando en los temas políticos, sociales e imaginarios. Este último tema se aborda desde los testamentos, mientras que el campo político tiene su mirada desde los poderes otorgados y las redes que se crean entre comerciantes.

## **METODOLOGIA APLICADA**

El proceso de elaboración del listado de índices se desarrolló de la siguiente manera:

### **1. REVISION DE LOS LIBROS NOTARIALES**

Se hizo la revisión de los protocolos de las notarías primera y segunda de Barranquilla (1815-1949 y 1874-1950). Extrayendo de los encabezamientos de cada una de las escrituras la temática general de acuerdo a la transacción realizada por persona particular ante notaria

### **2. TRANSCRIPCION DE INDICES EN EXCEL**

Se digitó en Base de Datos la información de los encabezamientos que identifica a cada escritura, nombre de personas que intervienen, lugares y fecha con el propósito de facilitar la búsqueda de información específica por parte de los usuarios

Se describió y catalogó la información compilada. Mediante descriptores generales y específicos previamente establecidos a fin que permitir el acceso a la información contenida en los protocolos. Para los descriptores se tuvo en cuenta los campos contemplados en la Norma ISAAC G y las recomendaciones del Archivo Gen

### **3. SE DILIGENCIO EN EL FORMATO LOS SIGUIENTES PUNTOS:**

3.1. NÚMERO DEL TOMO: se escribió en forma consecutiva el número de tomos por año.

3.2. NÚMERO DE LA ESCRITURA: se consignó el número de escritura en forma consecutiva por año.

3.3. FECHA: DÍA, MES, AÑO: de acuerdo como lo indica el proceso de descripción y la norma ISAC G, se da en la fecha el orden de día mes y año.

3.4. DESCRIPCION: Se describió textualmente el encabezamiento de que trata la escritura, que en su gran mayoría corresponden a venta, ventas con pacto de

retroventas, hipotecas, constitución de sociedades y/o empresas, reconocimientos de hijos naturales, cesión de tierras por parte de la municipalidad, entre otros.

3.5. LUGARES GEOGRAFICOS: por lo general el lugar geográfico es Barranquilla y en algunos casos, sobre todo cuando se trata de venta de tierras rurales algunos municipios del Departamento del Atlántico, y otras localidades de la costa.

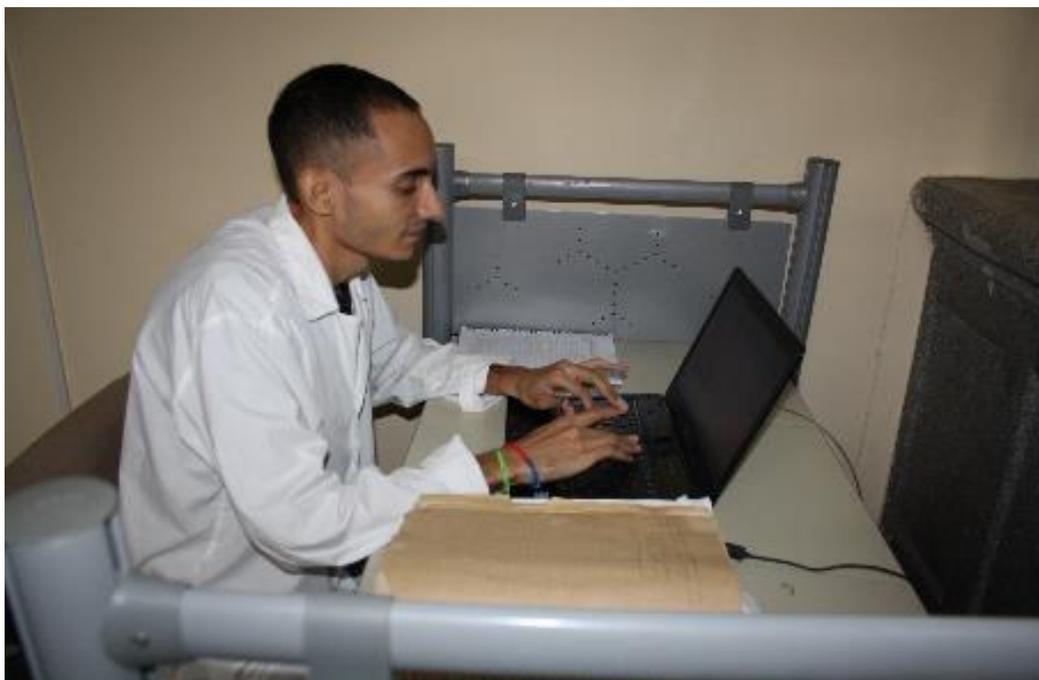
3.6. PALABRAS CLAVES: Corresponde a los descriptores seleccionados del asunto de que trata la escritura con el propósito de buscar en forma rápida la información.

3.7. OBSERVACIONES: se dejó una columna para consignar alguna que otra observación, como son: faltantes. Número de la escritura con irregularidades, repetición de números seguido de la palabra bis, deterioro físico, documento con riesgo biológico.

El equipo de trabajo conformado por 3 historiadores de la Universidad del Atlántico se encargó de la revisión de cada tomo y la digitación en Excel del contenido de cada registro notarial.

## REGISTRO FOTOGRAFICO DEL PERSONAL TRABAJANDO EN LOS INDICES

En la revisión de los documentos notariales y trabajo de elaboración de índices estuvieron historiadores, quienes se encargaron de alimentar en los campos preestablecidos en Excel la información contenida en estos soportes documentales manuscritos





#### **4. SOCIALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:**

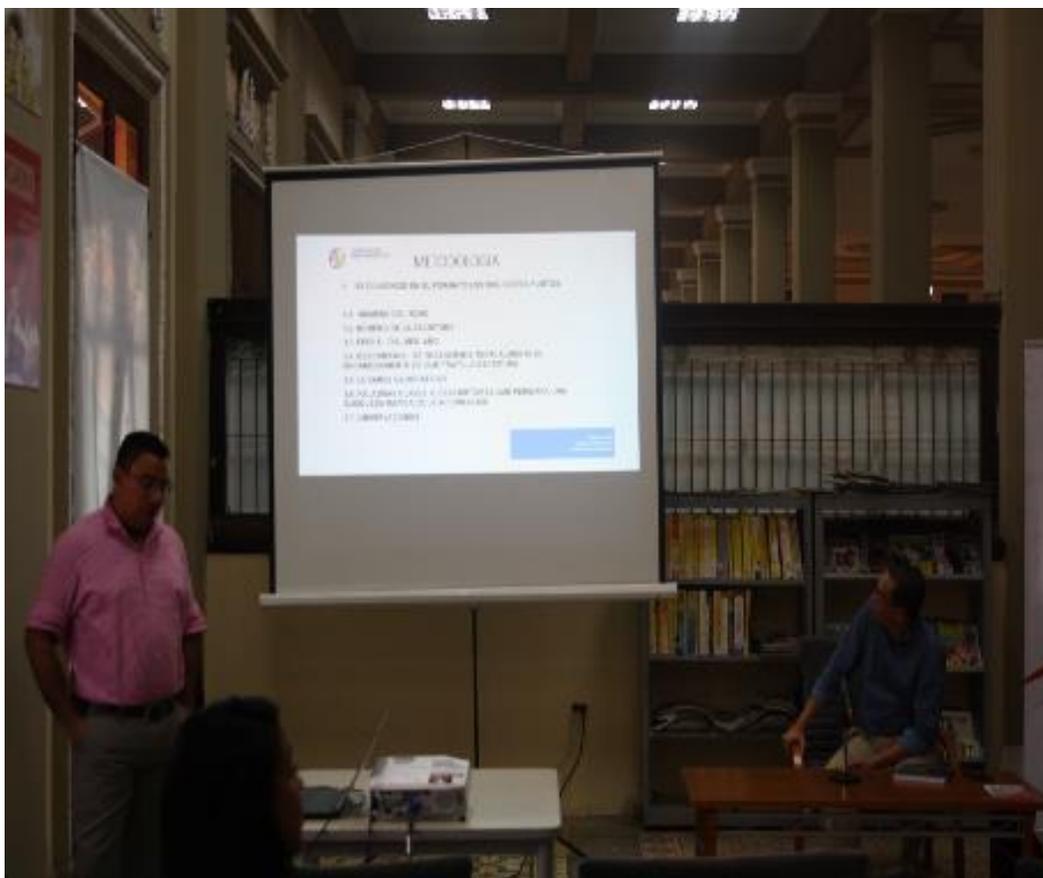
El día 12 de septiembre se hizo la socialización de los trabajos finalizados, la cual estuvo a cargo del profesor Adriano Guerra, Director del Archivo Histórico. Aquí se explicó con detalles los compromisos asumidos ante ADAI y la comunidad que requiere localizar información de sus ancestros, estudiantes e investigadores y también como una forma de garantizar la conservación de los documentos. Se trataron aspectos de la metodología aplicada, la revisión y la lectura minuciosa que se tuvo que hacer para identificar y consignar con precisión el encabezamiento de la escritura porque en muchos registros no aparecen consignados.

Con el propósito de dar a conocer mayormente la importancia de las fuentes notariales el economista y doctor en historia, Dr. Joaquín Viloría De La Hoz, presentó la conferencia titulada: Fuentes Notariales e historia Empresarial en el Caribe Colombiano.

## REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA SOCIALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

El profesor Adriano Guerra, Director del Archivo Histórico haciendo la socialización de los trabajos de elaboración de índices financiado por ADAI en la XVII Convocatoria. Esta socialización se hizo en la Hemeroteca de la Biblioteca Piloto del Caribe, el día 12 de septiembre.





**Muestra de la base en Excel utilizada.**

Pantallazo del resultado del trabajo de levantamiento de índices. Como se puede apreciar los campos principales son: año, descripción, lugares y palabras claves.

AÑO	DESCRIPCION	LUGARES	PALABRAS CLAVES
1815	Venta de un esclavo nombrado Pedro Gimenez al señor José María De La Rada	Barranquilla	Esclavo. Venta
1815	Venta de una casa enea, madera y barro en favor de Da. María Antonia Losada	Barranquilla	Venta
1815	Poder Testamentario de María Patricia Mendoza de Rodríguez a su yerno Don Antonio Guell	Barranquilla	Testamento
1815	Poder Testamentario don Roque Mendoza a su esposa Doña María Evarista Frontera	Barranquilla	Testamento
1815	Testamento Abierto de Don Celedonio Lascarro a sus herederos: María Isabel, María Gregoria, Manuel Antonio, Francisco Borja y Josefa Sebastiana Lascarro Mendoza	Barranquilla. Mompox	Testamento
1815	Venta de un Esclavo nombrado José De Los Santos: Juan Apolinar Nieto a Francisco Argentez de la ciudad de Cataluña	Barranquilla. Cataluña (Esp)	Esclavo.Venta

Imágenes del público asistente a la jornada de Socialización y a la conferencia del Dr Joaquín De La Hoz, titulada las fuentes notariales y su uso en la investigación histórica.



Conferencia **LOS PROTOCOLOS NOTARIALES  
COMO FUENTE PARA LA HISTORIA**  
a cargo de: Joaquín Vilorio de la Hoz

**12**  
septiembre  
3:00 - 5:00 pm  
Antiguo Edificio de la Aduana

 **COOPERACION  
IBEROAMERICANA**  
IBERARCHIVOS: PROGRAMA ADAI

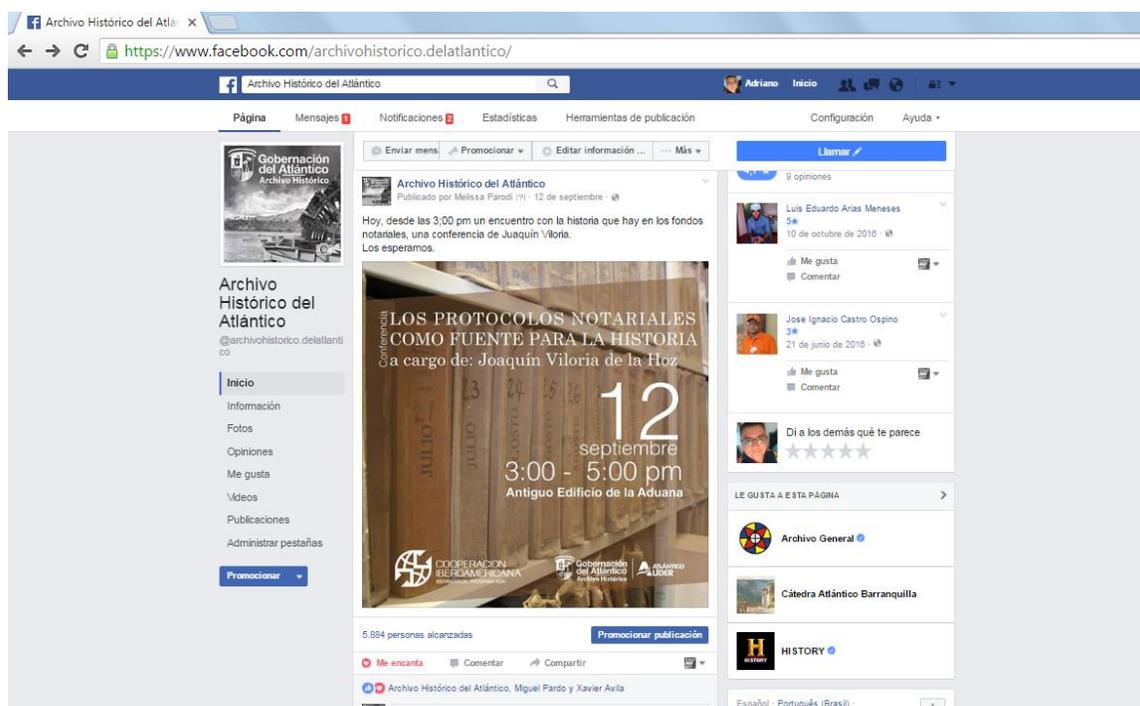
 **Gobernación  
del Atlántico**  
Archivo Histórico

 **ATLÁNTICO  
LÍDER**



El Dr. Joaquín Viloría De La Hoz, durante su intervención dentro de la jornada de Socialización de los trabajos de indización de los registros notariales.

## 5. SOCIALIZACIÓN A TRAVÉS DE REDES SOCIALES Y PUESTA EN LA WEB DE LA CORPORACIÓN LUIS EDUARDO NIETO ARTETA



La difusión del evento de socialización estuvo a cargo de Melissa Parodi, quien logró un alcance 5.884 personas por medio de la página de Facebook del Archivo Histórico del Atlántico, que a su vez se comparte con la página de la Corporación Luís Eduardo Nieto Arteta.

Es de señalar que todos los trabajos de levantamiento de los índices contaron con el apoyo del Ingeniero Leandro López, quien además fue el encargado de compilar las diferentes bases creadas, depurar y ajustar los formatos.

Una vez sea puesta en la página web de la Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta, los índices pueden ser consultados en forma libre e incluso vía electrónica solicitar el registro notarial de interés particular.

## INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

CONCEPTO	Subvención Iberarchivos	Subvención Iberarchivos	Fondos propios	Egreso N°	Fecha Pago
	(en euros)	(en pesos)	(en euros)		
<b>Personal</b>	€ 5.500				
Juan Carlos Mendoza		\$1.300.000		9978	04/03/2016
Jhoana Ramos Suarez		\$1.300.000		9979	04/03/2016
Tony Barba Guevara		\$1.300.000		9980	04/03/2016
Jhoana Ramos Suarez		\$1.300.000		10019	07/04/2016
Juan Carlos Mendoza		\$1.300.000		10020	07/04/2016
Tony Barba Guevara		\$1.300.000		10021	07/04/2016
Juan Carlos Mendoza		\$1.300.000		10076	27/04/2016
Jhoana Ramos Suarez		\$1.300.000		10077	27/04/2016
Tony Barba Guevara		\$1.300.000		10078	27/04/2016
Tony Barba Guevara		\$1.300.000		10102	03/06/2016
Jhoana Ramos Suarez		\$1.300.000		10103	03/06/2016
Juan Carlos Mendoza		\$1.300.000		10104	03/06/2016
Tony Barba Guevara		\$1.300.000		10167	08/07/2016
Juan Carlos Mendoza		\$1.300.000		10168	08/07/2016
Jhoana Ramos Suarez		\$1.300.000		10169	08/07/2016
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$19.500.000</b>			
<b>Arrendamiento de servicios técnicos y profesionales (especificar el servicio en el campo observaciones)</b>	€ 250		€ 500		
Leandro Lopez (Diagramación, compilación, depuración y montaje en la web)		\$1.021.250		10270	20/10/2016
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$1.021.250</b>			
<b>Edición de publicaciones</b>					
Gastos administrativos: gestión, administración			€ 500		
Material inventariable (computadoras, estanterías, deshumidificadores...)*					
Material no inventariable (cajas, material fungible...)					

<b>Difusión y publicidad</b>	€ 250		€ 250		
Joaquin Vioria		\$400.000		10245	12/09/2016
Melisa Parodi (organización de evento de socialización y difusión en redes sociales del inventario)		\$621.219		10271	20/10/2016
<b>SUBTOTAL</b>		<b>\$1.021.219</b>			
<b>Otros gastos no contemplados en el desglose (especificar el gasto en campo observaciones)</b>			€ 250		
<b>TOTAL</b>		<b>\$21.542.469</b>			

**CIELO TAMARA HOYOS**  
**Representante Legal**  
**Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta**