



Programa ADAI  
(Apoyo al Desarrollo de  
Archivos Iberoamericanos)



**IBERARCHIVOS - PROGRAMA ADAI**

**INFORME TÉCNICO PROYECTO**

**ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL ARCHIVO DE LA  
LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO**

**Octubre 2015 - Julio 2016**

# INFORME TÉCNICO

## TABLA DE CONTENIDOS

ANTECEDENTES DE LA INSTITUCIÓN	3-4
1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO	5
1.1 Diagnóstico general	5-6
2. DESARROLLO DEL PROYECTO	6
2.1 Reuniones de Coordinación	6-7
2.2 Actividades de Conservación	7
2.2.1 Diagnóstico	7-10
2.2.2 Fichas de Conservación	10
3. TRATAMIENTO DE CONSERVACIÓN DE LA COLECCIÓN DOCUMENTAL	11-12
4. MEDIDAS DE CONSERVACIÓN	12-14
5. ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL	15-18
6. EVALUACIÓN DE LAS ETAPAS REALIZADAS	18
7. RESULTADOS Y LOGROS IMPORTANTES	18
8. APLICACIÓN Y ALCANCE DEL PROYECTO	18
9. CONTINUIDAD	19
10. CONCLUSIONES	19-20
ANEXO 1 Actas (Serie)	21-54
ANEXO 2 Actas (Cuadro resumen)	55-56
ANEXO 3 Memorias (Serie)	57-59
ANEXO 4 Documentos Administrativos (Serie)	60-64



Programa ADAI  
(Apoyo al Desarrollo de  
Archivos Iberoamericanos)



## **IBERARCHIVOS - PROGRAMA ADAI**

### **INFORME TÉCNICO**

**Octubre 2015 - Julio 2016**

#### **Título del Proyecto: Organización y conservación del Archivo de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago.**

N° Proyecto: 2014/016

Carta de Compromiso: N° 016

Institución: Liga Protectora de Estudiantes de Santiago.

Representante Legal: Roberto Cobo De la Maza.

Dirección: Agustinas 1022, Oficina 404. Santiago, Chile.

Código Postal: 8320244 Santiago.

Teléfono: 56-02-26960024

#### **ANTECEDENTES DE LA INSTITUCIÓN**

La Liga Protectora de Estudiantes de Santiago, es una corporación sin fines de lucro, ubicada en la Región Metropolitana, capital de Chile. Fue fundada el año 1872 para “Proteger a los jóvenes que carecen de recursos para educarse”, objetivo principal que se declara en sus estatutos del 9 septiembre de 1873, el cual permanece inalterable hasta el día de hoy, según consta en la Reforma de Estatutos del 27 mayo de 2015, en su artículo primero. Ha estado siempre movida por un espíritu fraterno, sin distinciones de ningún tipo, tal como fuera expresado por su Presidente, don José Alfonso, durante el acto de conmemoración de su cincuentenario en 1922: “La Liga que no reconoce más bien que la caridad y que ni las luchas políticas, ni las batallas religiosas han sido, ni serán jamás motivo de preferencia o de resoluciones de intereses pequeños”.

En sus 143 años de vida ha logrado entregar becas a más de 10.000 estudiantes, entre ellos se han destacado muchos que han realizado un aporte importante al quehacer social, cultural e histórico del país.

De acuerdo a las necesidades de la sociedad, la Liga fue ampliando su campo de acción, como por ejemplo, en la década del treinta se dio preferencia a: “las solicitudes de protegidos que tienden a la carrera del magisterio y estudios cortos, prácticos o industriales que permitan a los protegidos ser útiles a la sociedad”.

Posteriormente, en la década de los ochenta, se incluye como beneficiarios a los estudiantes de educación secundaria, tanto de Enseñanza Científico Humanista como de Escuelas Técnico-Profesionales. Y hacia fines del siglo veinte, se aumenta los beneficios para los estudiantes de Educación Superior.

Su Directorio se conformó en un primer momento, con los socios fundadores. Esta responsabilidad se ha ido traspasando, través del tiempo, a los socios más antiguos, así como también se ha incluido a ex-protegidos.

La Institución puede llevar a cabo su objetivo gracias a que a lo largo de los años ha constituido un patrimonio financiero formado por donaciones (de personas particulares e instituciones), el aporte regular de socios cooperadores y las utilidades que se obtienen de la inversión de su patrimonio financiero. Los recursos de la Institución se destinan exclusivamente a Ayudas para los estudiantes, remuneración del personal administrativo y gastos operacionales de su oficina.

Los beneficios además se han incrementado, mediante la entrega de premios, como el Premio a la Madre, a la Familia y a Estudiantes destacados, donde se considera como indicador relevante el compromiso y esfuerzo para lograr las metas académicas; los tres premios son otorgados anualmente.

En la actualidad, la Liga está proporcionando ayuda pecuniaria que beneficia aproximadamente a 300 estudiantes anuales.

La Institución ha concentrado sus esfuerzos en su entrega solidaria y ha mantenido su Archivo Institucional a través de Libros de Actas del Directorio, Memorias anuales, Memorias especiales (Cincuentenario y Centenario) y Libros de inscripción de socios, entre otros. Estos documentos constituyen la manifestación material de su bien más preciado que ha sido el servicio a los jóvenes desprotegidos y sus familias.

Se destaca entre los miles de protegidos, el poeta Premio Nacional de Literatura (1969), ganador del Premio Cervantes (2011) y postulado en varias ocasiones al Premio Nobel de Literatura, don Nicanor Parra, quien ha expresado su agradecimiento a la Institución, como consta en la Muestra “Parra 100” que se exhibió en el Centro Cultural Gabriela Mistral de Santiago, entre agosto y diciembre de 2014 con motivo de su cumpleaños número cien, además de otros personajes de connotación histórica, artística y social.

## 1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

El año 2014 el Directorio de la Institución consideró la necesidad de comenzar el proceso de Memoria de sus 150 años de vida y dado el alto valor histórico y patrimonial de las Actas de Sesiones del Directorio, se decidió llamar a la conservadora María Soledad Ponce para realizar el diagnóstico de los Libros de Actas y realizar una propuesta de conservación-restauración. De acuerdo a las prioridades que se establecieron se concretó la restauración de dos libros durante mediados de 2014 y comienzos de 2015. Frente a las necesidades de organizar y conservar el Archivo, el Directorio decide presentar su postulación al Fondo de IBERARCHIVOS-Programa ADAI, lo cual se efectuó en octubre del año 2014.

### 1.1 Diagnóstico general

Valor histórico e importancia de la documentación de las Actas de Directorio: Evaluando el conocimiento que implica rescatar la historia de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago, su evolución en tanto institución filantrópica que ha logrado permanecer desde el siglo XIX hasta el presente y el rescate del trabajo comprometido de las personas que la han dirigido y apoyado, hacen imprescindible su preservación.

De igual manera, la organización del Archivo de la Liga permitirá contar con un archivo ordenado y sistematizado para los socios, protegidos y la comunidad en general, el cual será de gran utilidad para la revisión y reconstrucción de su propia memoria histórica y administrativa, así como para constituirse en fuente primaria de futuras investigaciones de carácter histórico, socio-cultural y biográfico, entre otras.

El 26 de Septiembre de 2014, la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago se presenta a la Convocatoria ADAI 2014 con el Proyecto "Organización y conservación del Archivo de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago".

El Proyecto consideró las siguientes etapas:

- Reuniones de Coordinación.
- Aspectos administrativos del proyecto. Cotizaciones y adquisición de materiales. Contratación de personal especializado.
- Reuniones de trabajo.
- Preservación y Conservación de la Documentación: Revisión de la documentación y establecimiento de prioridades, preservación y conservación de los documentos, diagnóstico reflejado en fichaje.
- Revisión y organización del Fondo Documental de la Institución.
- Resultados en soporte papel y CD.
- Entrega de informe final.
- Difusión

Las actividades señaladas tienen como objetivo la organización, conservación y difusión del Archivo de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago, ya que esta Institución ha tenido un rol importante en la formación de profesionales y técnicos del país.

Con Fecha 11 de Septiembre 2014 se recibe notificación de concesión de ayuda por parte del Comité Intergubernamental del Programa para el Desarrollo de los Archivos Iberoamericanos ADAI, reunidos en ciudad de Quito, ha concedido del Proyecto n° 2014/016 una ayuda de 8.000 euros.

Como la asignación es menor a lo solicitado se ajusta el Proyecto a lo efectivamente asignado, dando prioridad a la organización y conservación del Archivo a través de la descripción documental, tratamientos y medidas de conservación. Este Proyecto modificado se envió con fecha 27 de Octubre de 2015.

Posteriormente fuimos informados de la concesión de ayuda para la ejecución del Proyecto respaldado con las respectivas Cartas de Compromiso.

En reunión con el Presidente de la Liga se informa a la Coordinadora que se ha recibido los fondos otorgados por el programa ADAI correspondiente a la cantidad de 8.000 euros. Fondos que serán administrados por el Representante Legal y que se usarán en el Proyecto de acuerdo a los estados de avance del mismo y cuyo desglose se especifica en el Informe económico, los fondos fueron depositados en la cuenta corriente de la Institución N°000-43612-07, del Banco de Chile, con fecha 10 de septiembre de 2015.

## **2. DESARROLLO DEL PROYECTO**

De acuerdo a las Líneas de acción del Programa de IBERARCHIVOS-ADAI, este proyecto ha desarrollado la organización, descripción, conservación y difusión del Fondo Documental de la Institución, proceso efectuado durante ocho meses, considerando su inicio el 11 de octubre de 2015 y término el 11 de julio de 2016; durante el mes de febrero, se ha respetado el receso por vacaciones del personal y de cierre de las oficinas de la institución.

### **2.1.- Reuniones de Coordinación:**

Reunión de Coordinación entre el Presidente de la Liga, Sr. Roberto Cobo y Coordinadora del mismo, Sra. María Soledad Ponce para acordar pasos a seguir en lo administrativo y profesional.

Reunión Directora del Archivo Nacional de Chile, Sra. Emma de Ramón y Representantes de las tres Instituciones beneficiadas con el Programa ADAI 2014; en representación de la LIGA asisten don Carlos De la Fuente, Secretario del Directorio y Ma. Soledad Ponce H., Coordinadora del Proyecto.

Reunión Técnica entre Representante del Archivo Nacional Sra. Patricia Huenuqueo, Jefa Oficina Transferencias Documentales, y la Coordinadora del Proyecto.

Cotización de materiales inventariables e insumos y su adquisición. De acuerdo al proyecto presentado se adquiere armario metálico de dos puertas marca Bash con características de conservación, considerando la recomendación de la representante del Archivo Nacional.

Contratación de Personal: Se selecciona el personal que trabajará en el proyecto, una Archivera con experiencia en organización, conservación y restauración de archivos, una Coordinadora para el proyecto, Profesora de Historia y Geografía con Postítulo en Restauración del Patrimonio. Se propone la contratación para ese efecto, a la autoridad pertinente, el Presidente de la Liga Sr. Roberto Cobo De la Maza.

Una vez contratado el personal se asignan funciones a la profesional que trabajará en el proyecto, quien colaborará con la Coordinadora. Se establece reunión entre la Coordinadora Sra. M. Soledad Ponce H. y la profesional Especialista en Archivos, Sra. Norma Vera Bustos.

Iniciándose las actividades el 11 de octubre de 2015 de acuerdo al plan de trabajo elaborado considerando:

## **2.2 ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN**

El Proyecto se llevó a cabo en las oficinas de la Institución, ubicadas en la calle Agustinas 1022, cuarto piso, en el centro histórico de Santiago. En esta sede de la Liga Protectora, se habilita el espacio físico adecuado para el trabajo de organización y conservación del fondo y para ubicar el mobiliario que albergará al Fondo Documental del Archivo Histórico.

### **2.2.1 Diagnóstico:**

Seis Libros de Actas estaban localizados en un mueble de madera cerrado junto a documentación diversa; los otros catorce tomos se ubicaban en un mueble de madera abierto. Éstos se encontraban apilados unos sobre otros, con la consecuente deformación por compresión.



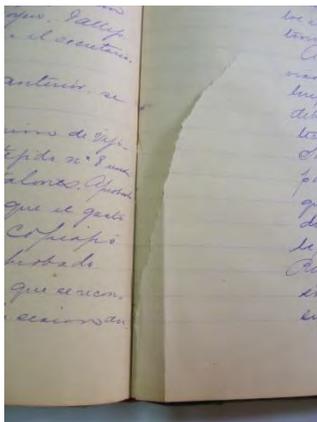
Mueble de madera, contiene documentación administrativa y algunos Libros de Actas.



Estado de conservación de Memorias Anuales antes de la ejecución del Proyecto.

**-Libros de Actas:**

Todos los libros presentan suciedad superficial tanto en tapas como en su interior, algunos presentan cuadernillos sueltos, con un 20% de fojas con cortes y rasgados. Cerca de un 50% de los libros presenta las tapas y su recubrimiento con graves deterioros, ya sea porque se han despegado del cartón de la encuadernación, poseen faltantes, o por deterioros de la tela y/o degradación del cuero. Dos volúmenes presentan tinta desvanecida.



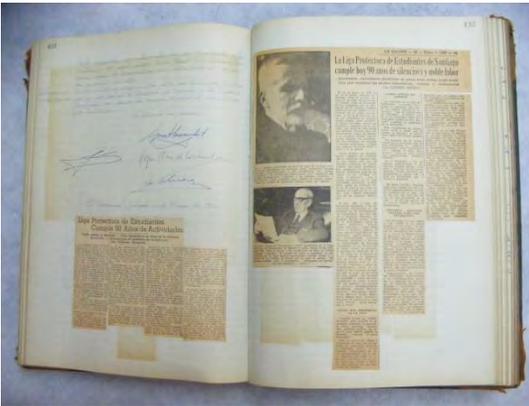
Libro de Actas 1875-1883 con rasgados.



Libro de Actas 1875-1883 deformado por memorias adheridas y documentos sueltos.

En los libros de Actas se encuentran adheridos recortes de prensa con citas a reunión general de socios y noticias relacionadas con la Institución, éstos han producido manchas por la acidez del papel periódico de mala calidad. También en algunos tomos se incluyen Memorias anuales (adheridas).

Algunos volúmenes contenían documentos sueltos, tales como: Cartas manuscritas, y mecanografiadas, Borradores, Listados de socios, solicitudes, informes de notas de postulantes y otros.

	
<p>Deterioros en Actas producto de acidificación de recortes de prensa (1954-1964).</p>	<p>Interfolia de protección: papel libre de ácido para aislar los recortes. (1954-1964).</p>

**-Memorias Anuales:**

Publicaciones periódicas impresas, sus principales daños se relacionan con suciedad generalizada por polvo depositado, acidificación por la mala calidad del papel, fragilidad del mismo y deformación por localización inapropiada.

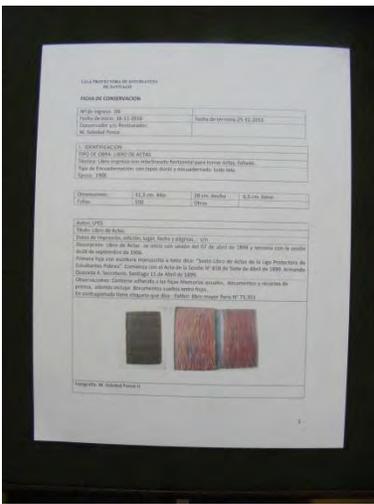
**-Documentación administrativa:**

Encontrada en una carpeta y cuatro archivadores: documentos varios, en soportes de diferentes tipos y calidad de papel, tal como: papel copia, papel para impresión, papel para escribir cartas, entre otros, los que presentan suciedad generalizada, rasgaduras en los orificios para archivar y cortes, algunos estaban corcheteados y otros unidos con alfileres de metal.

	
<p>Estado inicial de Archiveros con variada documentación administrativa.</p>	<p>Organización final: una carpeta de conservación y cuatro archiveros.</p>

### 2.2.2 Fichas de Conservación:

Se confeccionó una Ficha tipo con los datos necesarios para identificar el estado de conservación. El total de Fichas elaboradas fue de 19, considerando los 18 libros, más el Primer Libro de Protegidos.

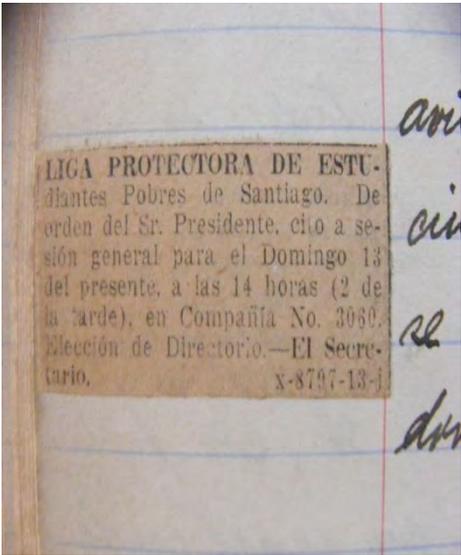
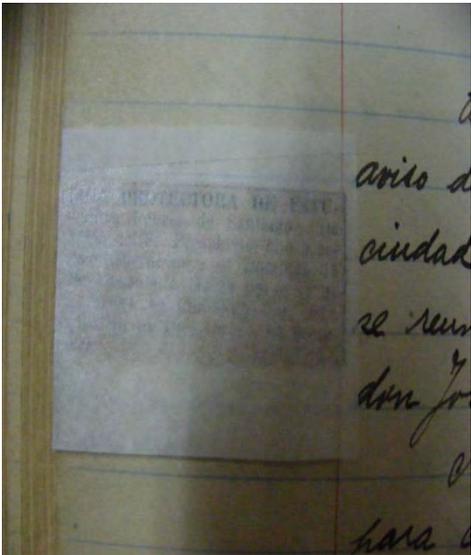
	<p>Ficha de Conservación Archivo Liga Protectora de Estudiantes de Santiago.</p>
---	--

### 3. TRATAMIENTO DE CONSERVACIÓN DE LA COLECCIÓN DOCUMENTAL

Después del diagnóstico realizado, se procede a los tratamientos y medidas de conservación, basados en criterios de mínima intervención y utilización de materiales reversibles, respetándose la originalidad de los documentos y su valor histórico.

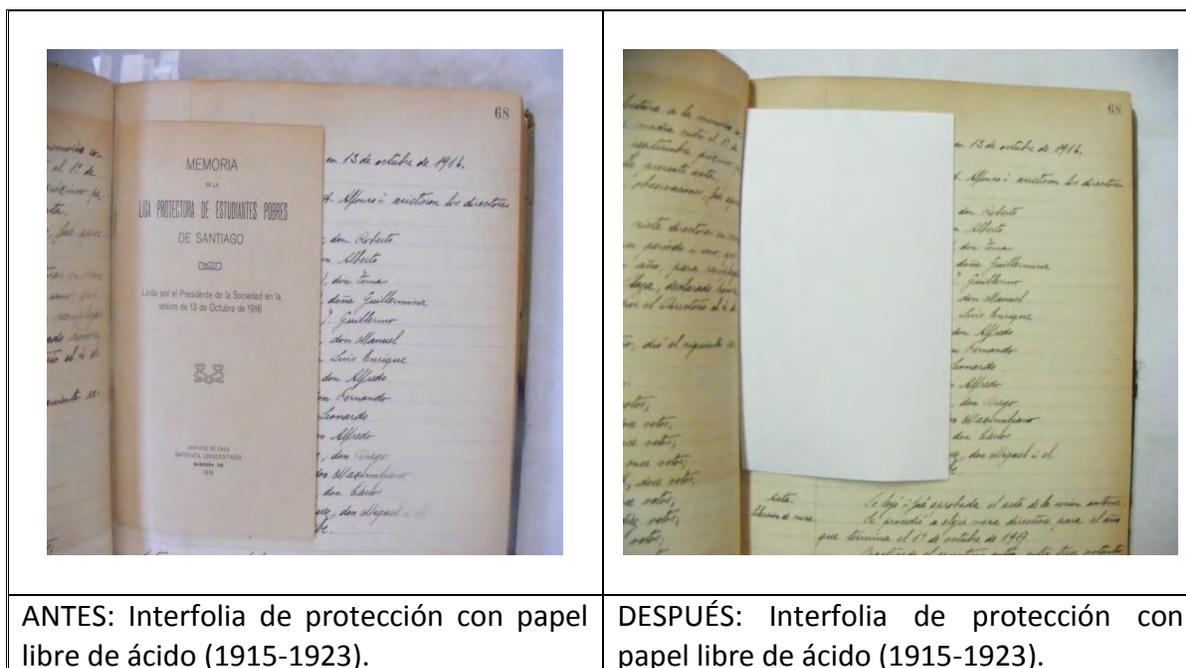
Las actividades realizadas fueron:

- Extracción de documentos sueltos que se encuentran intercalados en los Libros de Actas, anotándose en la ficha su ubicación para la posterior recuperación de la información
- Eliminación de elementos ajenos a los documentos (Clips y alfileres metálicos).
- Limpieza mecánica de los 18 Libros de Actas de Directorio.
- Restauración de innumerables fojas de Actas que presentaban cortes y rasgados, mediante cinta de calidad de archivo libre de ácido y lignina, Document repair tape, Lineco.
- Interfolia de protección con papel libre de ácido para aislar recortes de prensa de la foja siguiente, con un total de 204 en diecisiete libros.

	
Recortes de prensa adheridos en las Actas.	Recortes de prensa con interfolia de protección con papel libre de ácido.

-Elaboración de 16 sobres de conservación con papel libre de ácido, tamaños oficio, carta y especiales para documentos sueltos entre fojas de los Libros de Actas.

\_Limpieza mecánica de 1.822 documentos administrativos que se encontraron en una carpeta y cuatro archivadores, también se les aplicó medidas básicas de restauración de cortes y rasgados y colocación de ojillos.



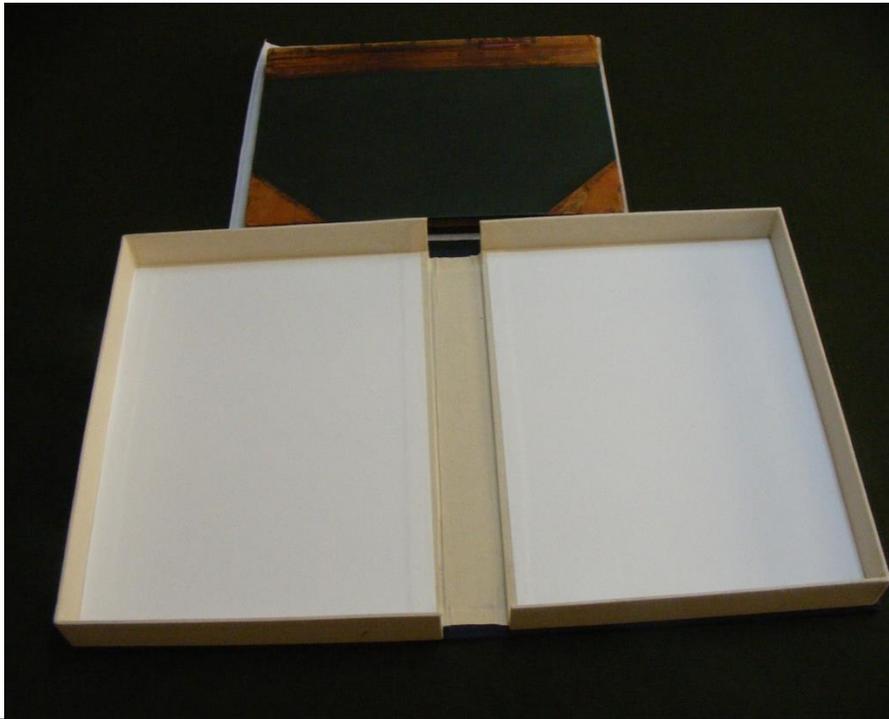
#### 4. MEDIDAS DE CONSERVACIÓN

4.1 Adquisición de diecisiete (17) Cajas de Conservación confeccionadas con materiales inocuos libres de ácido para resguardar los libros de Actas y dos (02) Cajas para la conservación de las Memorias entre los años 1959 a 1966.

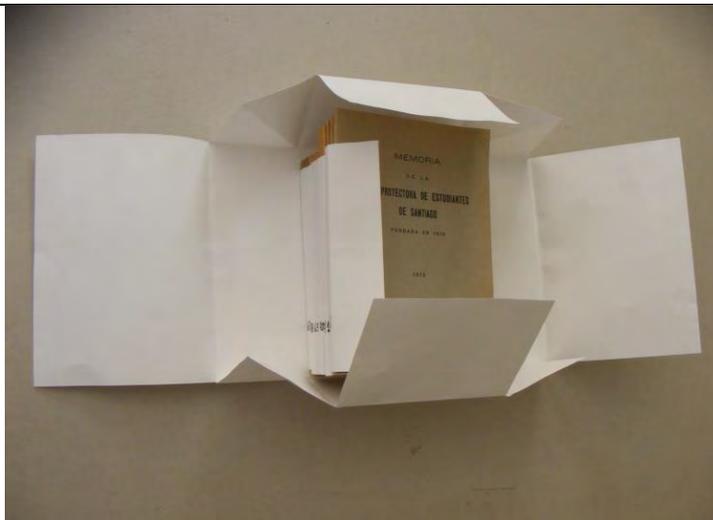
4.2 Adquisición de 20 folders de papel-entretela (algodón) a medida para Libros de Actas, con el fin de proteger los Libros dentro de sus respectivas cajas de conservación, puesto que se observó que las encuadernaciones con cuero presentan pulvurolencia, manchan y dejan residuos contaminantes en el interior de las cajas.

Cabe destacar que el 80% de las encuadernaciones requieren restauración de tapas, lomos y punteras.

4.3 Confección de trece folders en papel libre de ácido para almacenar 13 set de Memorias impresas originales y sus copias.



Caja de Conservación que contiene Libro de Actas por período.



Folders en papel libre de ácido para proteger Memorias anuales.



Archivo LPES organizado en estante metálico contiene Actas, Documentación administrativa y otros.



Archivo LPES organizado en estante de madera, contiene Memorias y otros documentos.

## **5. ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL FONDO DOCUMENTAL**

-Se ordenan cronológicamente los archivadores que contienen información administrativa asignándoles un número correlativo.

-Se revisan los contenidos de las memorias encuadernadas.

-Se revisan y ordenan cronológicamente los libros de actas.

-Se inicia el estudio y análisis del manual: Norma Internacional General de Descripción Archivística ISAD (G).

En el MES tres 2015, se continúa con el ordenamiento y revisión del fondo documental, constatándose su deterioro y elaborándose el diagnóstico detallado de cada libro de actas, como se desarrolló en el 2.2.-Conservación.

Enero de 2016: Definición de criterios y niveles de descripción de acuerdo a las normas ISAD.G., para ello se consideró en primer lugar al personal que trabajara con el archivo y a los directores y/o socios que son los que mayoritariamente consultan de este archivo, también se tomó en cuenta el tipo de consultas frecuentes y la relevancia de la información contenida principalmente en las actas.

Febrero de 2016: Durante este mes se inicia el proceso de confección de plantillas en formato Word a utilizar como plataforma de trabajo para recuperar la información del archivo.

Se inicia el análisis descriptivo del fondo documental, revisando documento por documento, anotando los detalles relevantes para los usuarios; directores de la Institución, investigadores y público interesado.

De acuerdo a la característica y necesidades de recuperación de la información de la Institución se dividió el Fondo documental en tres grupos.

5.1.- ACTAS producidas por la LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO en el ejercicio de su función. Esta es la documentación de mayor interés para la investigación, son los originales que proporcionan información de aspectos importantes tratados por el Directorio que tiene que ver con la misión de la institución, los aspectos económicos, legales y administrativos.

Las Actas del Directorio corresponden a 18 volúmenes, que abarcan los años 1872 a 1994, se incluyen además Libro Registro de firmas de socios desde el 12 de septiembre de 1951 hasta 18 de julio de 2016 y Libro de Primeros Protegidos 1872-1874, que comienza con el

protegido Nº 2 en 27 de agosto de 1872 y termina con el protegido Nº 30 en diciembre de 1874.

La tarea de descripción de cada volumen fue una labor compleja, dada la variedad y extensión del material, se realizó en base a criterios establecidos con la Coordinadora del Proyecto y las autoridades.

Para ello se consideró factores importantes como la fecha de producción del documento en este caso las actas, aunque se analizó documento por documento se describió cada tomo como un todo con el fin de facilitar el acceso a la información, de manera que puedan consultarla los directores y/o socios que son los que mayoritariamente consultan este archivo.

5.2.- MEMORIAS impresas de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago que se editaban para ser entregadas a los socios en las Juntas generales anuales y además servían como medio de difusión de la Liga.

Las Memorias anuales publicadas y encuadernadas corresponden a 9 volúmenes que abarcan los años 1872 hasta 1994 con un total de 102 años publicados; 4 volúmenes en copia Nº 1 que abarca los años 1912 hasta el año 1975 con un total de 58 años publicados; 4 volúmenes en copia 2 que abarca los años 1872 y 1937 hasta el año 1968 con un total de 127 años publicados y 52 memorias sin encuadernar correspondientes a diversos años con un total de 262 copias. Total de memorias 339.

5.3.- Documentos administrativos de LIGA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO de carácter interno que reflejan aspectos financieros, de organización y de personal.

La documentación administrativa que se encontró abarca los años 1958-1974, formado por 1 carpeta y 4 archivadores.

Carpeta Nº 1 año 1958-1973 contiene 337 documentos (Planillas y liquidaciones de sueldos del personal); Archivador Nº1 de 1971 contiene 473 documentos; Archivador Nº2 de 1972 contiene 465 documentos, Archivador Nº3 de 1973 contiene 284 documentos y Archivador Nº4 de los años 1962, 1973, 1974 contiene 263 documentos de Movimiento de fondos (tesorería), comprobantes de instrumentos de valores, Casas comerciales y de servicios. Finalmente se aplicó técnicas de conservación a la diversa documentación que se encontraba en la carpeta y los archivadores.

En el mes de marzo 2016 se comienza a vaciar la información de los Libros de Actas analizados en la plantilla en formato Word, creada considerando la Norma Internacional General de Descripción Archivística ISAD (G), se seleccionan los campos abajo señalados

5.4.- Las 18 descripciones de tomos de Actas están estructuradas con un encabezado que indica el Número de sesión y las fechas que abarca cada tomo o volumen, luego las fojas

que contiene, los números de sesiones, nombre de los productores representantes de la institución, director y secretario y el contenido dividido en varios ítem.

Elementos de la Descripción:

Área de identificación: Cl. FD.LPES

Título: Archivo Liga Protectora de Estudiantes de Santiago (Fondo)

Serie Actas,

Nº de volumen,

Nº de años que abarca cada volumen,

Fechas que abarca,

Nº de sesiones,

Fojas que contiene cada volumen,

Nombre del Productor Personal, (Presidente y Secretario)

Resumen de alcance y contenido,

Observaciones de contenido,

Identificación del responsable del registro.

El resumen de la información en Plantilla Word se anexa al presente informe como Anexo N° 1.

La tarea de descripción de cada volumen fue una labor compleja, dada la variedad y extensión del material, se realizó en base a criterios establecidos con la Coordinadora del Proyecto y las autoridades.

Para ello se consideró factores importantes como la fecha de producción del documento en este caso las Actas, aunque se analizó documento por documento, se describió cada tomo como un todo, con el fin de facilitar el acceso a la información de manera que puedan consultarla los directores y/o socios.

Se incluye además un cuadro con información de la totalidad de las Actas desde 26 de mayo de 1872 al 4 de abril de 1994, en Anexo N°2.

Paralelamente se revisaron y analizaron las Memorias que forman la segunda serie, donde se puede encontrar información detallada del movimiento de fondos o recursos (Balance Anual) con los que la Institución ha podido cumplir sus objetivos de financiar económicamente a los protegidos a través de los años de existencia que lleva, en Anexo N° 3.

Se ordenó y se confeccionó un cuadro que permite obtener una visión general del contenido de los documentos que forma parte del Fondo Documental. Estos datos se consignan en el Anexo N° 4.

En resumen, el Fondo Documental organizado abarca: 18 volúmenes de Actas desde 1872 a 1994, que cubren 122 años con 3.353 sesiones realizadas y ocupan aproximadamente 7.359 fojas; 122 Memorias anuales (1890-2016), Documentación administrativa variada con 1.822 documentos contenidos en una carpeta y cuatro archivadores, 1 Libro de Registro de firmas de socios (1951-2016), 1 Libro de Protegidos (1872-1874).

## **6. EVALUACIÓN DE LAS ETAPAS REALIZADAS**

Durante la primera etapa se realizó la revisión de la colección documental, la adquisición de insumos básicos y de materiales de conservación, en forma paralela se realizó la segunda etapa con la definición de criterios para la conservación de la documentación y de recuperación y almacenamiento de la información, a fin de elaborar descripciones coherentes, pertinentes y explícitas que faciliten la recuperación de la información contenida en los documentos por parte de los directores e investigadores.

Para la descripción de los documentos se adoptó la Norma Internacional General de Descripción Archivística ISAD (G).

## **7. RESULTADOS Y LOGROS IMPORTANTES**

Al llegar al final del Proyecto tenemos resultados que permiten cuantificar y evaluar la actividad social desarrollada por la Institución durante ciento veintidós años (1872-1994). Otro logro importante es la recuperación del Archivo que gracias al actual directorio ha podido ser organizado y conservado según las normas internacionales al recibir el aporte del Programa ADAI.

La Organización del Archivo permitirá el acceso y la difusión de la información contenida en la documentación.

## **8. APLICACIÓN Y ALCANCE DEL PROYECTO**

El desarrollo de este Proyecto es contribución para la organización, administración y conservación de Archivos que conservan documentación institucional variada.

El cumplimiento de los objetivos del Proyecto permite que la descripción sintética, asequible y comprensible del contenido de las series y especialmente de las Actas del Directorio facilite el proceso de reconstrucción de memoria histórica de la Institución de manera más efectiva y eficiente. Así también, las medidas de conservación aplicadas evitan mayores deterioros y resguardan la información para la consulta directa de los documentos. Serán los propios estudiantes protegidos, sus familias y la comunidad en

general los que dispondrán de un Archivo que se pone en valor, releva el sentido de solidaridad permanente y del cual ellos son parte.

Así también, se pone a disposición de investigadores el Archivo de una institución única en su tipo, contribuyendo al conocimiento histórico de distintas áreas de investigación.

## **9. CONTINUIDAD**

Cabe destacar que este Proyecto es sólo el inicio del rescate y organización del Fondo Documental de la Liga, puesto que abarcó solamente hasta el año 1994, faltando un período de veintidós años y teniendo en cuenta que la Institución continuará existiendo para realizar su labor social benefactora.

## **10. CONCLUSIONES**

El apoyo entregado por el Programa ADAI ha sido fundamental para iniciar la organización del Archivo histórico de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago.

Con la organización de esta parte del Archivo la Institución puede realizar una investigación acabada de las actividades en favor de los estudiantes protegidos que han logrado insertarse en el campo profesional.

En vista a cumplir 150 años de vida, el Archivo organizado aporta información relevante para la construcción de su relato histórico.

En cuanto a la tarea realizada, la descripción de cada volumen de Actas fue una labor compleja, debido a la variedad y extensión del material, ésta se realizó en base a criterios establecidos con la Coordinadora del proyecto y las autoridades de la Institución.

La experiencia del trabajo realizado ha sido gratificante, ya que se lograron los objetivos planteados de organizar y poner a disposición de investigadores y alumnos tesis de universidades, los documentos para la investigación. Podemos decir que los objetivos respecto a la preservación y conservación de la documentación se cumplieron a cabalidad, quedando parte del acervo debidamente conservado. No obstante, sabemos que queda parte de él sin organizar, como se mencionó en el punto 9, sobre la continuidad de la organización del Archivo.

La difusión del proyecto al interior del propio Directorio respecto de las actividades y resultados es un hito en cuanto a la trayectoria de la propia institución y ha permitido revalorar su patrimonio documental y la necesidad de continuar la tarea de preservación.

El Fondo Documental organizado y conservado se encuentra a disposición del público a partir de agosto de 2016.



**Difusión del Proyecto en Reunión de Directorio, mayo de 2016.**



**ARCHIVO LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO  
Disponible a partir de Agosto 2016**

## 5. Anexo N° 1

ARCHIVO LIGA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO (Fondo)

**CL. FD.LPES FONDO DOCUMENTAL LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO. CHILE.**

**ACTAS (SERIE)**

Según características de la institución y la producción de los documentos de importancia emanados como son las Actas de Directorio y Actas generales que dan cuenta del quehacer de la Institución, la descripción se hizo de acuerdo al esquema abajo señalado.

### RESUMEN GENERAL:

1.-Protegidos:

Becas.

2.-Tesorería y Depositaria:

3.-Donaciones:

Beneficios:

Legados:

4.-Socios:

5.-Directores y directorio:

6.-Aspectos legales:

7.-Hechos Importantes:

Premios:

Otros:

TOMO O VOL.	FECHA QUE ABARCA	TOTAL SESION	TOTAL FOJAS	Descripción	OBSERVACIONES
				<p>Antecedentes: Las Actas reflejan el quehacer de la Liga Protectora de Estudiantes de Santiago. En las Actas: Se incluyen sesiones ordinarias, generales y extraordinarias, en algunos casos son adheridas a las fojas respectivas las Memorias del año considerado de término de cada período, también se encuentran además algunos recortes de prensa con información de importancia, cartas</p>	<p>Se incluyen en este ítem: 1.-Nombres de los Presidentes que representan a los socios y los Secretarios que redactan las actas.</p>

				<p>manuscritas y mecanografiadas, citas a las Asambleas Generales anuales.</p> <p>En el cuerpo mismo de algunas actas se puede encontrar información detallada de Balances de Tesorería y Depositaria, Nómina de socios que ingresan, Lista de Protegidos con ayudas solicitadas, socorros otorgados, premios concedidos, resultados de estudios, entre otros, además se presentan los resultados de elecciones de directores y directorio, designaciones de comisiones variadas, de directores honorarios y perpetuos incluyendo los discursos leídos para la ocasión por los Presidentes.</p> <p>Se puede apreciar algunos hechos relevantes del quehacer histórico, político, económico, social y cultural de la vida cotidiana de país, por lo que, representa una fuente primaria para la investigación.</p>	<p>1.- El registro de Memorias impresas. Distinguiendo aquellas que el productor ha insertado en el Libro de Actas.</p> <p>2.- Registro de recortes de prensa insertados en las actas.</p>
TOMO	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	PRESENTACION DE SOCIOS DE LA LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO. "REGISTRO DE FIRMAS"	TOTAL DE FOJAS 201
TOMO RF	12.09.1951 18.07.2016	-----	147	Libro de Registro de firmas que incluye información de fecha de inscripción del socio, nombre, domicilio, cuota anual estimada, forma de pago, firma del socio y observaciones. En observaciones tiene la calidad del socio y otros. "REGISTRO DE PRIMEROS PROTEGIDOS"	
TOMO RPP	27.08.1872 00.12.1874	-----	67	Descripción: comienza con el protegido N° 2 y termina con el protegido N° 30. Abarca los años 1872-1874 Informa sobre : 1.-Nombre del protegido, domicilio, colegio, curso y año. 2.-Patrocinante y comisión y fechas de presentación de solicitud. 3.-Solicitudes de protegido durante los años que la Liga lo socorre. 4.-Conducta y aprovechamiento en los estudios.	Fs. 58 a fs. 67 sin información

<b>TOMO 1</b>					
<b>TOMO Nº 1</b>	<b>FECHA que abarca</b>	<b>Total SESION</b>	<b>TOTAL FOJAS</b>	<b>Sesión Inaugural de Fundación de la Liga 26 DE MAYO 1872 Fs.01-05</b>	<b>LIBRO PRIMERO TOTAL DE SESIONES=1</b>
	26.05.1872	1	05	<p>Domingo 26 de mayo de 1872. En el antiguo Salón de la REFORMA. Calle del Estado.</p> <p>Se expone el objetivo de la reunión y se nombran directores provisorios y comisiones para elaborar estatutos.</p> <p>Fs. 4 consigna firmas con el compromiso de los socios de trabajar por el éxito de la Sociedad.</p>	<p>Sociedad Liga Protectora. Libro de Actas, Santiago, mayo 26 de 1872.</p> <p>Presidente: Emilio Corvalán Secretario: Luis V. Larrahona</p>
<b>TOMO Nº 1</b>	<b>FECHA que abarca</b>	<b>Total SESION</b>	<b>TOTAL FOJAS</b>	<b>Desde SESION Nº 1 del 26 de mayo de 1872 Fs.6 Hasta SESION 102 del 16 de mayo de 1875 Fs.173</b>	<b>LIBRO PRIMERO</b>
	02.06.1872 16.05.1875	113	173	<p>1.-PROTEGIDOS: las Solicitudes de protegidos quedan a cargo de un director, los nombres de los protegidos se escriben en libro secreto que solo podrá consultar el directorio Fs. 34 y 35 y serán identificados en actas con un número.</p> <p>Se solicita Becas a establecimientos educacionales en beneficio de los protegidos de la Liga.</p> <p>2.-Tesorería: Recolección de suscriptores para crear un fondo que solvente las actividades de protección de la Liga.</p> <p>En cada sesión se presenta estado de tesorería.</p> <p>3.-Donaciones: Sobre posibilidad de obtener recursos a través de actos beneficios. Confección de Retrato de Andrés Bello con el fin de promocionarlo y adquirir fondos para la Liga.</p> <p>4.-Socios: Inscripción de nuevos socios que deben ser presentados por los directores o socios antiguos.</p> <p>5.-Directores y directorio: Elección de directorio provisorio y posterior elección de directorio</p>	<p>ACTAS Manuscritas, Foliadas</p> <p>Presidentes: Emilio Corvalán (1872), Sandalio Letelier (1872-1873), Abel Saavedra 1874-1876).</p> <p>Secretarios: Luis V. Larrahona (1872), Augusto Ramírez (1872), Valentín Letelier (1872-1875).</p>

				<p>definitivo.</p> <p>Se nombran comisiones para las actividades que se señalan:  Comisión Vigilancia a cargo de solucionar necesidades de protegidos  Comisión para redactar reglamento de Sala.  Elección de Directores y directorio anualmente en Junta General y sesión ordinaria.  Memoria Anual y su publicación en algún periódico.</p> <p>6.-Aspectos legales: Estatutos  Se dio lectura al proyecto de Estatutos con 21 artículos presentado por la Comisión redactora y fueron aprobados en general (1873).  Se facultó al directorio para discutirlo separadamente pudiendo aprobarlo rechazarlo o hacerle modificaciones que estimen conveniente.  Revisión y discusión de artículo por artículo y estudio de:  Reglamento de sala. (Disposiciones generales). Información de título II artículo 16-25; fs. 56-58.  -Atribuciones de Depositario.  -Obligaciones de Secretario, Prosecretario, Tesorero  Proyecto y creación de estatutos de "Soc. Anónima Librería de la Liga protectora".</p> <p>7.-Hechos Importantes:  Propuesta de crear un sistema de premios en dinero para incentivar el estudio y buen aprovechamiento de estudios de los protegidos.</p> <p>8. Otros: Proyecto Publicación de almanaque ilustrado.  Contacto con Sociedad de Caridad de Copiapó y otras.</p>	
				<b>TOMO 2</b>	
<b>TOMO Nº 2</b>	<b>FECHA que abarca</b>	<b>Total SESION</b>	<b>FOJAS</b>	<b>Desde SESION Nº 103 del 23 de MAYO 1875 Fs.1 Hasta SESION Nº327 del 04de JUNIO 1883 Fs.272</b>	<b>LIBRO SEGUNDO TOTAL DE SESIONES =237</b>
	23.05.1875	237	272	1.-Protegidos: La Comisión de vigilancia presenta las solicitudes e informes	Presidentes: Abel

	04.06.1883		<p>de los protegidos tanto de libros como de diferentes objetos necesarios para lograr sus estudios. Además se incluye información de la conducta de los mismos.</p> <p>Los protegidos son identificados por un número.</p> <p>Se discuten puntos. Sobre la suspensión de socorros por la Junta de vigilancia.</p> <p>Tesorería: En cada sesión se presentan Balances de Tesorería y Depositaria. Los resultados de los Balances permiten tomar decisiones sobre el número de protegidos a recibir.</p> <p>Para normar las actividades se presenta Reglamento de Tesorería que es discutido y analizado artículo por artículo en varias sesiones.</p> <p>3.- Donaciones: Mayoritariamente se reciben donaciones de textos de estudios algunos entregados por el Ministerio de Instrucción Pública, otros de don Abelardo Núñez y particulares. Se determina el destino de estos textos.</p> <p>Beneficencia: Con el fin de obtener ingresos para la labor de la Liga, se aceptan donaciones ofrecidas tanto de particulares como instituciones que realizan actividades de beneficencia y que entregan un porcentaje a la Liga.</p> <p>4.-Socios: Los directores presentan a nuevos socios cooperadores o contribuyentes.</p> <p>5.- Directores y directorio: De acuerdo a reglamento anualmente (fin de año) se eligen nuevos directores en la sesión general y directiva en la sesión inmediata, también se eligen las comisiones revisoras de cuentas y vigilancia.</p> <p>6.- Aspectos legales: Lectura del proyecto sobre Premios de protegidos e informe para la asignación.</p> <p>En el año 1878 se discute y analiza diferentes artículos sobre proyecto de</p>	<p>Saavedra(1975-1976), Nicolás González Julio (1876-1881), Abel Saavedra (1881-1884).</p> <p>Secretarios: Alejandro Campaña (1875-1879) Eduardo Suarez Mujica, (1879-1881) Salvador Fernández 81881-1882), Carlos Luis Hubner (1882-1884).</p>
--	------------	--	--	---

				<p>Reglamento de tesorería que posiblemente registró a partir del 1º de octubre, se solicita al Secretario transcriba el reglamento en un cuaderno. También se nombró comisión para organizar la Sociedad Librería de la Liga Protectora de Estudiantes.</p> <p>7.-Hechos importantes: Sobre confección de Retrato de don Andrés Bello se contrató al pintor José Mercedes Ortega y otros. Sobre publicaciones de: almanaque, Reseña histórica de la Liga (1875), memorias en periódicos la época. 1879.- Sobre envío de nota de condolencia a la viuda de don Arturo Prat Chacón, Prócer de hecho importante de la Historia de Chile. Ante situación económica de La Liga se propone: obtener nuevas suscripciones, publicitar la labor de la Liga en el periódico "El Herald" y entregar información a don Benjamín Vicuña Mackenna para que sea publicada.</p>	
				<b>TOMO 3</b>	
<b>TOMO Nº 3</b>	<b>FECHA que abarca</b>	<b>Total SESION</b>	<b>TOTAL FOJAS</b>	<b>Desde SESION Nº 328 de 11 de JUNIO 1883 Fs.03</b> <b>Hasta SESION Nº 458 de 07 de diciembre 1887 Fs.288</b>	<b>LIBRO TERCERO</b> <b>TOTAL de SESIONES= 142</b>
	11.06.1883 07.12.1887	142	288	<p>1.-Protegidos: La Comisión de vigilancia entrega informes de solicitudes de libros y enseres de protegidos, gastos variados, además de renunciadas. En 1885 se normaliza las solicitudes de protección debiendo hacerse por escrito y que tengan todos los antecedentes requeridos, el formulario se aprueba en junio de 1887.</p> <p>2.-Tesorería: Ante el déficit de fondo se solicita al público se suscriban a la sociedad. Balances e informes de Tesorería se presentan trimestralmente.</p>	<p>Presidente: Abel Saavedra (1881-1884), Carlos Llausas (1884-1887).</p> <p>Secretarios: Carlos Luis Hubner (1882-1884), Víctor Manuel Prieto (1884-1885), Carlos Luis Hubner (1885-1889).</p>

				<p>3.-Donaciones en dinero y /o objetos varios recibidos de instituciones y particulares.</p> <p>4.-Socios: Los nuevos socios son presentados por miembros del directorio y quedan consignados en cada acta.</p> <p>En 1886 el Directorio sugiere que el Secretario lleve libro manual de socios.</p> <p>5.-Directores y directorio. Se realizan las elecciones de directores y directorio en la Junta General de cada año y sesión ordinaria inmediata a la Junta (mayo) y en las fechas establecidas. Se informa además a las instituciones bancarias y comerciales de los nuevos cargos de tesorería. Las primeras Memorias son publicadas en el Diario "El Heraldo".</p> <p>6.-Aspectos legales. Se nombra comisión para que presente un proyecto de Reglamento de tesorería que fue estudiado y discutido aprobándose El 08 de mayo de 1885.</p> <p>Discusión de Estatutos sesión extraordinaria N° 28.</p> <p>1886, en la sesión general N° 22 de 26 de septiembre se aprueba Reforma de estatutos y el Reglamento interno de la Liga en sesión ordinaria N° 408 de 30 de septiembre.</p> <p>7.- Hechos importantes:</p> <p>Otros: Se continúa la venta del retrato de Andrés Bello que permite ingreso de fondos.</p>	
TOMO N°4	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION N° 459 del 14 de DICIEMBRE 1887 Fs.02 Hasta SESION N°625 del 16de MARZO 1893 Fs.366	LIBRO CUARTO TOTAL SESIONES=184
	14.12.1887 16.03.1893	184	366	1.- Protegidos. Solicitudes de protegidos presentados por la Junta de vigilancia sobre adquisición de libros, gastos varios, renunciás, suspensiones, reincorporaciones, exámenes y socorros. Los socorros incluyen objetos varios para estudios, enseres, vestuarios y otros.	Presidente: Carlos Llausas (1884-1887), Benjamín Dávila Larraín (1887-1896).

			<p>Se acordó tener un modelo de libreta para regularizar la concesión de socorros a los protegidos.</p> <p>Se solicitan becas a algunos colegios para beneficiar a los protegidos de la Liga, la Junta de vigilancia informa sobre colocación de becas otorgadas. Hay variación en las actas en el tratamiento de los protegidos, en el año 1888 algunos de ellos aparecen con sus nombres.</p> <p>2.-Tesorería: Estado de déficit en la caja de la Liga, por lo que se nombra una comisión para solicitar al público erogaciones.</p> <p>El Presidente autoriza al Tesorero para realizar una colecta y también se le solicita a los artistas algunas obras para realizar una rifa, se entregan varias obras para este fin y se organiza la venta artística (1889).</p> <p>En las Memorias aparecen Balances de Tesorería y Depositaria que son presentados trimestralmente.</p> <p>3.-Donaciones recibidas en dinero, libros para la venta.</p> <p>Beneficios: a realizarse a favor de la Liga en el Teatro Municipal.</p> <p>4.-Socios: Dentro de los nuevos socios inscritos se encuentran personas importantes del quehacer cultural y social y se observó disminución de nuevos socios por lo que se ve la necesidad de captarlos por medio de la radio y de publicidad.</p> <p>5.-Directores y directorio: Elección de directores por el período de un año y elección de Mesa directiva y Junta de vigilancia cada año que abarca este tomo.</p> <p>6.-Aspectos legales. En el año 1890 los socios solicitan Reforma de los estatutos.</p> <p>7.- Hechos importantes:</p> <p>Donaciones colectadas en el Vapor Mapocho para traer los restos de los Héroes de Iquique (mayo 1888).</p>	<p>Secretario:  Carlos Luis Hubner( 1885-1889),  Roberto Huneus (1889-1891),  José A. Alonso (1891-1896).</p>
--	--	--	---	---

TOMO Nº5	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION Nº 626 del 23 de MARZO 1893 Fs. 01 Hasta SESION Nº 817 del 04de ABRIL 1899 Fs.477	LIBRO QUINTO TOTAL SESIONES=198
	23.03.1893 04.04,1899	<b>198</b>	<b>477</b>	<p>Protegidos: 1893 el número de protegidos es 42 a octubre del año 1898 se determinó aceptar 70 protegidos.</p> <p>La Junta de vigilancia formada por cinco directores se ha encargado de inspeccionar el grado de aprovechamiento de los protegidos, los antecedentes que recoge sirven para determinar suspensiones, amonestaciones, separar o dejar de entregar las ayudas y es deber informar cada seis meses la situación de cada protegido.</p> <p>En1896 se acordó formar comisión revisora de solicitudes presentadas por los postulantes.</p> <p>El Directorio protegerá a alumnos con estudios de aplicación práctica antes que los estudios de profesiones liberales.</p> <p>Tesorería: En este año se cuenta con saldo a favor que es insuficiente para proveer a las necesidades de los protegidos. Y el directorio ha solicitado a los artistas donaciones que permitan realizar una feria artística dentro del mes siguiente (1893), también se han programado beneficios con este mismo fin. Entre los artistas que ha donado obras están Pedro Lira, Helsby.</p> <p>En el año 1897 nuevamente se tiene proyectado una feria artística para vender los cuadros que aún no se han vendido (1893).</p> <p>Durante el año 1894 se venden obras mencionadas el almacén Moder.</p> <p>1896 a 1897 la situación financiera continua difícil, tanto por la disminución de socios, como por el aumento del número de protegidos para subsanar en parte el déficit se ve la conveniencia de obtener recursos por medio de concierto u otro tipo de actos.</p> <p>Donaciones: La Municipalidad de Santiago acordó entregar a la Liga una subvención anual.</p>	<p>Presidente: Benjamín Dávila Larraín (1887-1896), Luis Arrieta Cañas (1896-1898).</p> <p>Secretarios: José A. Alonso (1891-1896) Armando Quezada A. (1896-1899).</p>

				<p>Beneficios: se continúa realizando eventos que proporcionen ingresos a la Liga, entre ellos está el Teatro Municipal (obra de teatro)</p> <p>3.-Socios: Se cuenta con 677 socios, el Directorio hace un llamado para aumentar el número de los asociados quienes con sus cuotas permiten acrecentar el fondo.</p> <p>5.- Directores y directorio: Los directores que cumplen ocho años pasan a ser directores honorarios, los otros directores son elegidos por dos años. En el año 1898 corresponde elegir siete directores.</p> <p>6.-Aspectos legales: En memoria de 1894 aparece el Decreto No. 1.646 de fecha 16 de julio de 1895 que aprueba las reformas introducidas en los anexos Estatutos de la Institución denominada "Sociedad Liga Protectora de Estudiantes Pobres". Montt O. Rengifo (firmas). Se transcriben los Estatutos de la Sociedad Liga Protectora de Estudiantes pobres con sus 21 artículos y un artículo transitorio. En Memoria de 1898 se transcriben los Estatutos con fecha septiembre 9 de 1873 y declaración de persona Jurídica a la sociedad Liga Protectora. Errázuriz. José María Barceló. Luego de estudio y discusiones sobre el proyecto de Reglamento para protegidos, el 12 de noviembre de 1897 el Directorio aprobó un Reglamento, se incluyen diez artículos aprobados, se autoriza su impresión.</p> <p>7.-PREMIOS: Creación del premio Francisco Andrés Olea para alumnos destacados (1895).</p>	
TOMO Nº6	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION Nº 818 del 07 de ABRIL 1899 Fs.01 Hasta SESION Nº1012del 28 de SEPTIEMBRE 1906 Fs.500	LIBRO SESTO TOTAL SESIONES=204
	07.04.1899 28.09.1906	204	500	El Directorio concede protección a jóvenes que junto con tener verdadera	Presidente: José A. Alonso (1898-1941).

			<p>necesidad de ella, sigan estudios que le permitan, una vez concluidos, ganarse con relativa facilidad la subsistencia.</p> <p>Protegidos: El número de protegidos comienza en el año 1899 con 40 correspondiendo el más alto número de ellos a la Escuela Normal de Preceptores. En 1900 tiene 71 protegidos y en 1906 hay 140 protegidos. El Directorio por medio de los siete miembros de la Junta de Vigilancia informa sobre la conducta, aplicación y aprovechamiento de los protegidos a su cargo, como así mismo, de las necesidades.</p> <p>Se establecen una serie de instrucciones entregadas a los directores para seleccionar a los protegidos y se encarga la confección de un proyecto de reglamento que regule la concesión de socorros.</p> <p>Se nombra una comisión para dirimir los premios otorgados a protegidos destacados.</p> <p>Se continúa dejando en el anonimato el nombre de los protegidos quienes aparecen con un número asignado.</p> <p>2.- Tesorería: La Liga se vio en la necesidad de acudir a la Sociedad de Santiago para obtener fondos y dar cumplimiento a las necesidades de los protegidos (1899).</p> <p>En 1903 el Tesorero y Tesorero de Depositaria informan del déficit en la Liga.</p> <p>El año 1905 se presenta lista de protegidos con nombre, establecimiento en que estudia, fecha de aceptación y vigilante y una lista de directores de la Junta de vigilancia con las instituciones asignadas.</p> <p>3.-Donaciones: Se reciben donaciones varias, objetos, libros para realizar eventos (rifas) como medio de obtener fondos y se acepta la realización de beneficios con este mismo fin, entre ellos, en el Teatro Municipal y Colegio La Ilustración.</p> <p>Beneficios: realizados a favor de la Liga en Teatro de Variedades, Teatro</p>	<p>Secretarios:  Armando Quezada A. (1896-1899).  Luis Varas Herrera (1899-1900),  Armando Quezada A. (1900-1901),  Rubén Dávila izquierdo (1901-1903),  Joaquín Vigil (1903-1905),  Carlos Orrego Forest (1905-1906),  Miguel Varas Velásquez (1906-1908).</p>
--	--	--	---	---

				<p>Municipal.</p> <p>Legados: en dinero de varios benefactores.</p> <p>4.- Socios: en el año 1900 contaba con 672 socios y se han admitido 87 nuevos socios, la disminución de socios provoca un desbalance de los fondos destinados a los protegidos, en 1906 se incorporaron 144 socios</p> <p>5.- Directores y directorio: Miembros del Directorio han aportado sus conocimientos para atender a los protegidos en aspectos médicos, El Directorio se preocupa de confeccionar, discutir y aprobar reglamentos al cual deban ajustarse los directores al evacuar sus informes de protección respecto a las solicitudes de protección.</p> <p>Se designan directores honorarios y se eligen en Junta General los nuevos directores y en sesión inmediata a Junta General se elige la Mesa Directiva.</p> <p>6.-Hechos importantes: Sobre la celebración del 50 Aniversario de la Soc. de Instrucción Primaria el 22 de julio de 1906.</p> <p>7.-PREMIOS:</p> <p>Anualmente se otorga el premio Francisco Andrés Olea.</p> <p>Otros: Se destaca donación del Secretario de la Legación de Uruguay dona una suma de dinero a nombre de los estudiantes del país para socorrer a los damnificados del terremoto del 16 agosto de 1906.</p>	
TOMO Nº7	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION Nº 1013 del 19 de OCTUBRE 1906 Fs.01 Hasta SESION S/N del 12 de NOVIEMBRE 1915 Fs.499	LIBRO SEPTIMO TOTAL SESIONES=246
	19.10.1906 12.11.1915	246	499	<p>Se reitera los objetivos de la Liga que no reconoce más bien que el de la caridad y que ni las luchas políticas ni las batallas religiosas han sido ni serán jamás motivo de preferencias o de resoluciones de intereses pequeños...".</p> <p>1.-Protegidos: las Solicitudes de protección para llenar vacantes, para becas se dirigen a los Directores a cargo de la Junta de Vigilancia.</p>	<p>Presidente: José A. Alonso (1898-1941). Secretarios : Miguel Varas Velásquez (1906-1908), Pedro Aguirre Cerda ( 1908-</p>

			<p>En 1907, ciento tres solicitudes fueron presentadas y sólo se aceptaron sesenta y cinco por escasez de fondos.</p> <p>En 1910 se aceptaron 75 solicitudes y en 1915 hay 156 protegidos, en el acta del año 1910 se incluye lista detallada de protegidos.</p> <p>Se menciona que algunos protegidos una vez concluido sus estudios han obtenido ocupación y han acudido a la Liga para ser admitidos como socios.</p> <p>2.- Tesorería: Por primera vez la Liga ha recibido subvención fiscal en 1908. El año 1910 comienza con déficit, las cuotas sociales han aumentado.</p> <p>3.-Donaciones en dinero recibidas de parte de instituciones y algunos particulares del ámbito cultural, comercial entre otros. También se han recibido donaciones para honrar personas fallecidas y una nueva modalidad de celebrar el nacimiento de seres queridos con dádivas que acrecientan los fondos necesarios.</p> <p>En 1911, según el nuevo Tesorero manifiesta que se le ha entregado en muy buen estado la contabilidad.</p> <p>1914 sobre la crítica situación económica de la Liga, el Directorio impone una acción extraordinaria para obtener fondos acudiendo a la generosidad del público, por lo tanto, en 1915 se envían circulares solicitando erogaciones. Se sugiere organizar una colecta pública el primer lunes de mayo de cada año.</p> <p>Donaciones de objetos, libros, textos de estudio, publicaciones varias y pinturas de connotados artistas.</p> <p>Beneficios a realizarse en Teatro Santa Lucia, Teatro Municipal, Teatro Royal, Teatro Santiago.</p> <p>Legados: en dinero, algunos legados son destinados a entrega de premios por expresa palabra de los donantes.</p> <p>5.- Directores y directorio: Como en años anteriores se vuelve a presentar</p>	<p>1909), Francisco Mardones (1909-1910), Joaquín Vijil (1910-1912), Miguel Varas Velásquez (1912-1914), Alfredo Santa María (1914-1925).</p>
--	--	--	--	---

				<p>la necesidad de contar con un local para sesionar y local para almacén y despacho de Depositaria.</p> <p>Como es habitual durante los años que abarcan los tomos se producen renunciaciones, nombramientos, elecciones y otros de directores.</p> <p>6.-Aspectos Legales: Propuesta de Reforma al sistema actual de Depositaria ha sido aprobada. Se nombra comisión para confeccionar Proyecto de Reglamento.</p> <p>El Directorio acordó instituir la categoría “de socio honorario perpetuo”, quienes deben cancelar una cuota hasta su fallecimiento.</p> <p>7.-PREMIOS:</p> <p>Anualmente se otorga el premio Francisco Andrés Olea, para el cual el protegido debe cumplir algunos requisitos (1908).</p> <p>Se crean premios: (1911) Eduardo Enrique Marín Carmona, José Besa, José Alfonso y otros en las mismas condiciones del premio Olea.</p>	
TOMO Nº8	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 26 de NOVIEMBRE 1915 Fs.01 Hasta SESION S/Nº del 20 de ABRIL 1923 Fs.498	LIBRO OCTAVO TOTAL SESIONES=182
	26.11.1915 20.04.1923	182	498	<p>Ante la situación financiera producida por la crisis mundial consecuencia de la actual guerra (1917), el Presidente informa sobre disminución de entradas, de subvención del gobierno, cuotas de socios y el alto precio de los artículos necesarios a los protegidos, por lo que persiste el déficit económico del año anterior, esto conlleva a tomar la resolución de disminuir el valor de cuotas de protegidos.</p> <p>2.- Tesorería: gracias al esfuerzo de la Institución, mediante una campaña por la prensa, generosidad del Público y reconocimiento de la labor que realiza la Liga se ha podido disminuir en algo el creciente déficit que año a año ha arrojado el balance.</p> <p>El movimiento de la Tesorería y de la Depositaria se consigna en los balances que se encuentran en las actas y memoria.</p>	<p>Presidente: José A. Alonso (1898-1941).</p> <p>Secretario: Alfredo Santa María (1914-1925).</p>

			<p>3.- Donaciones:</p> <p>En 1915 se acordó dirigir una circular a autores de textos escolares con el fin que donen textos, enviar circular a los socios solicitando contribuyan con una cuota especial. Esta estrategia dio resultado y se recibieron donaciones extraordinarias, también se reciben cuadros de los pintores Benito Rebolledo, Julio Ortiz de Zárate, entre otros y se realiza remate de estas obras.</p> <p>Beneficios: realizados por Liceo Americano, Teatro Royal, Fiestas españolas realizadas en el Parque Cousiño, octubre de 1919 Baile de Fantasía en el Cerro Santa Lucía.</p> <p>Colecta realizada entre asistentes a la velada conmemorativa de los 50 aniversarios.</p> <p>Legados: Se reciben varios legados en dinero, otro en propiedades.</p> <p>4.-Socios: En 1917 Ingresa como socio don Arturo Alessandri Rodríguez, en cada acta se nombran los nuevos socios.</p> <p>5.-Directores y directorio: Designación de Directores honorarios.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>En 1917 la Liga recibe el premio que entrega la Asociación de Educación Nacional, por la labor que desarrolla en pro de la Instrucción de los estudiantes pobres, ceremonia realizada en el Teatro Municipal el 10 de julio de 1917.</p> <p>1919 se rinde homenaje a don Valentín Letelier, publicado en “El Mercurio”.</p> <p>El 16 de junio de 1922 en el Salón de Honor de la Universidad de Chile la Liga celebra 50 años, con asistencia del Presidente de la República. Se reciben numerosas adhesiones y felicitaciones.</p> <p><b>Premios:</b> De acuerdo a las bases que rigen estos Premios su valor se entrega a los favorecidos en Libretas de la Caja de Ahorros de Santiago.</p>	
--	--	--	---	--

				<p>Se entregan premios: Olea, Basilio Cáceres, Gral. Alejandro Gorostiaga, José Besa, José Alonso, Enrique Marín Carmona, Basilio Cáceres.</p> <p>1916, Se establece Premio Alberto Cousiño.</p> <p>Se crea premio Belisario Boza y 1919 se crea premio especial Arturo San Cristóbal.</p> <p>Otros: Se informa que se crea una Institución denominada Liga Protectora de Estudiantes Primarios, el presidente dice: que el alcance de nombre puede originar innecesarias confusiones y equívocos perjudiciales para ambas instituciones (1921).</p>	
TOMO N°9	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 27 de ABRIL 1923 Fs.02 hasta SESION S/Nº del 11 de OCTUBRE1931 Fs.496	LIBRO NOVENO TOTAL SESIONES=214
	27.04.1923 16.10.1931	214	496	<p>La labor de la Liga ha continuado desarrollándose en forma eficiente, se ha continuado entregando ayudas a los protegidos en condiciones similares a los años precedentes y las erogaciones del público han permitido mantener el plano económico holgado.</p> <p>1.- Protegidos: Al crecer el prestigio de la Liga, el número de protegidos siempre es mayor que los recursos con que se cuenta, por lo que algunas veces se deben rechazar algunas solicitudes.</p> <p>El número de protegidos en octubre de 1923 era 174 y en octubre del año 1931 es 222 protegidos existiendo variaciones cada año.</p> <p>Se da preferencia a las solicitudes de protegidos que tienden a la carrera del Magisterio y estudios cortos, prácticos o industriales que permitan a los protegidos ser útiles a la sociedad.</p> <p>2.-Tesorería: Movimiento de Tesorería y Depositaria se consigna en los balances respectivos.</p> <p>Ingresos destacados: se han reintegrado al fondo de reserva bonos de la Caja de Crédito Hipotecario que fue necesario invertir el año 1921 para</p>	<p>Presidente: José A. Alonso (1898-1941).</p> <p>Secretarios: Alfredo Santa María (1914-1925), Jorge González von M. (1925-1931).</p>

			<p>hacer frente a los gastos ordinarios de protección.</p> <p>En 1926 nuevamente se produce una baja en la economía de la Liga con el riesgo de tener que reducir el número de protecciones.</p> <p>En 1929 gracias a la labor de propaganda realizada por el directorio y la colaboración de los socios que han logrado atraer nuevos socios cooperadores, donaciones y legados de benefactores, etc. Actividades que han contribuido a mantener una situación económica más holgada.</p> <p>En 1930 ante la crisis económica en la que se encuentra el país han acudido gran número de estudiantes a solicitar protección y también han aumentado las solicitudes de socorros de los protegidos, el directorio una vez considerado la situación financiera, creyó indispensable ampliar la ayuda al mayor número de estudiantes de la Liga.</p> <p>3.-Donaciones: Lista de donaciones se consigna en Actas y Memorias respectivas.</p> <p>Se reciben en donaciones en dineros, objetos varios, libros, bonos de la Caja de Crédito Hipotecario, subvenciones entregadas por instituciones.</p> <p>Beneficio: 1930 y 1931 colecta pública en unión a otras tres instituciones de beneficencia.</p> <p>Legados: se reciben legados en dinero.</p> <p>4.-Socios: Nuevos socios inscritos aparecen en cada acta.</p> <p>5.-Directores y directorio: Se designan directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>Premios: Al mejorar la situación económica de la Liga se acordó otorgar los premios que la Institución ha entregado desde años atrás.</p> <p>Año a año se otorgan los premios señalados por los directores y benefactores que aportaron con sus donaciones.</p> <p>Se instituye premios: Ramón Larraín Plaza (diciembre 1927), Luis Barros</p>	
--	--	--	--	--

				<p>Valdés (1930).</p> <p>En 1925 se entregan 14 premios a protegidos destacados.</p> <p>Otros: El 15 de diciembre de 1924 el presidente debe rebatir ataques gratuitos contra la Liga publicados en la prensa.</p>	
TOMO Nº10	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	<p>Desde SESION S/Nº del 16 de OCTUBRE 1931 Fs.02</p> <p>Hasta SESION S/Nº del 28 de JUNIO 1940 Fs.498</p>	<p>LIBRO DECIMO</p> <p>TOTAL SESIONES=234</p>
	31.10.1931 28.06.1940	234	498	<p>En el inicio de este tomo el Presidente manifiesta la grave situación que vive el país con la desvalorización de la moneda que ha traído el alza general del costo de la vida, lo que ha repercutido en la institución, a pesar de ello la Liga aumento en 50 el número de protegidos, así da cumplimiento a la misión que le corresponde.</p> <p>Ante el terremoto que ocurrió el 24 de enero de 1939 y que afectó a varias provincias del sur de Chile la Liga tuvo que responder a los socorros extraordinarios solicitados, como también varias solicitudes presentadas para continuar estudios en Santiago y otorgar atención a protegidos damnificados.</p> <p>Como medida de previsión la Liga ha disminuido el número de protegidos.</p> <p>1.- Protegidos: con el legado de don Carlos Cousiño y la previsión del Directorio de comprar mercaderías el año 29 se han cubierto los gastos de socorros de los protegidos.</p> <p>1934 se inserta reglamento que regirá los informes de las solicitudes de protección.</p> <p>2.-Tesorería: ingresos corresponden a donaciones, cuotas canceladas por los socios, legados, intereses producidos por herencias y rentas.</p> <p>Al año 1933 la situación financiera de país es difícil y como en años anteriores han acudido a solicitar protección gran número de estudiantes, el Directorio ha decidido cubrir la demanda.</p> <p>Movimiento de Tesorería y Depositaria se consigna en los Balances</p>	<p>Presidente: José A. Alonso (1898-1941).</p> <p>Secretarios: Jorge González von M. (1925-1931), Benjamín Valdés A. (1931-1942).</p>

			<p>respectivos.</p> <p>3.-Donaciones: 1935 y 1936 en estos años disminuyen las donaciones recibidas y el número de socios aceptados, se espera sea una situación transitoria.</p> <p>Se reciben donaciones por recaudación de Fiesta de la Primavera organizada por la Federación de Estudiantes y donaciones en dinero, objetos varios.</p> <p>Beneficio: como en años anteriores se realiza la colecta pública y se realizan gestiones para transformarla en privada para ello se nombra comisión.</p> <p>Legados: de dineros, acciones, bienes y enseres, propiedades en Santiago y otras ciudades.</p> <p>4.-Socios: en Actas y Memorias se encuentran los nuevos socios que ingresan anualmente.</p> <p>5.-Directores y directorio: Se designan directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos, entre ellos a don Guillermo Alessandri y en cada sesión General anual se realiza la elección de cargos vacantes de directores y del Directorio.</p> <p>6.- Aspectos legales: sobre testamentos varios y juicio legado Gormaz.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>1932 la Liga cumple 60 años de activa y fecunda existencia.</p> <p>El 25 de octubre 1938 ha sido elegido Presidente de la República don Pedro Aguirre Cerda, quien es director honorario de la Liga.</p> <p>Premios: Año a año se otorgan los premios creados con anterioridad y los instituidos en años recientes, los premios correspondientes a 1932 y 1933 son entregados en el año 1933.</p> <p>Se instituyen premios: de estímulo Club Hípico de Santiago (Anual), se mencionan condiciones generales y particulares (1933), en noviembre de</p>	
--	--	--	---	--

				<p>1936 se establece premio Rosa Ester Rodríguez de Alessandri.</p> <p>El año 1939 no se entregan premios por falta de fondos.</p> <p>Otros: El beneficio de la Liga es proveer a la comunidad la" formación del educador, del verdadero educador, especialmente del maestro del pueblo, de la gran masa, que es la que en realidad forma el eje de la nación, la República misma " palabras del Presidente de la Liga José A . Alfonso.</p> <p>A partir del año 1936 se contrata Visitadora social y se comienzan a presentar sus informes en las Actas y Memorias.</p> <p>El 29 de noviembre de 1935 en Perú se funda la Liga Pro estudiantes, organizada a semejanza de la chilena.</p>	
TOMO Nº11	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	<p>Desde SESION S/Nº del 12 de JULIO 1940 Fs.02</p> <p>Hasta SESION S/Nº del 08 de AGOSTO 1946 Fs.502</p>	LIBRO UNDECIMO TOTAL SESIONES=155
	12.07.1940 08.08.1946	155	502	<p>1.- Protegidos: las nóminas de protegidos premiados por destacarse en sus estudios se encuentran en las actas de cada año.</p> <p>De acuerdo a los estados financieros de La liga algunos años se aumentan las cuotas de ayuda entregadas a los protegidos como también el número de protegidos beneficiados.</p> <p>2.-Tesoreria: De acuerdo a Balances de Tesorería se observan, en algunos años, aumento en las cuotas, de socios, donaciones e intereses y dividendos, otros años disminución en donaciones y legados, etc. Como también aumentos en gastos de protección.</p> <p>Ingresos: adquisición de acciones, ingresos por rentas, ventas de propiedades, liquidación de herencias.</p> <p>Ingresos por juicios Gormaz y Miguel A. Urrutia.</p> <p>3.-Donaciones: En recuerdo de don Pedro Aguirre Cerda, numerosas instituciones y personas colaboraron con la obra benéfica de la Liga, aportando importantes donaciones.</p>	<p>Presidente: José A. Alonso (1898-1941). Alfredo Santa María (1941-1946).</p> <p>Secretarios: Benjamín Valdés A. (1931-1942), Pedro Johansson B. (1942-1947).</p>

			<p>Subvención otorgada por el Ministerio de Justicia, Municipalidad de Santiago.</p> <p>Donaciones de libros, revistas, objetos varios</p> <p>Beneficios: organizados por Colegio Inglés "The Grange", Función realizada en Teatro Municipal.</p> <p>Se realizan las colectas Públicas y privadas correspondientes.</p> <p>Legados: se reciben varios legados durante el período que abarca este tomo, en 1946 se reciben 7 legados, entre ellos en dinero o propiedades.</p> <p>Becas: La Universidad Federico Santa María ofrece becas para protegidos.</p> <p>4.-Socios: Las actas entregan nombre de nuevos socios.</p> <p>5.-Directores y directorio: Elección del Presidente de la Liga don Guillermo Alessandri el 6 de junio de 1946 y elección de directores y Directorio.</p> <p>Se concedió al Presidente el "premio a la virtud".</p> <p>Se designan directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos.</p> <p>6.- Aspectos legales: Se nombra comisión para efectuar revisión de todas las herencias y legados.</p> <p>Los socios solicitan Reforma de los estatutos, se presenta proyecto con 21 artículos y uno transitorio certificado ante notario público datado el 27 de diciembre de 1945.</p> <p>Se propone redactar un proyecto de reglamento para otorgar premios, los directores presentan normativa para instituir los premios.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>Se acordó designar el día 26 de mayo, como día de la institución y fecha en la cual se hará una colecta privada todos los años.</p> <p>El 29 de noviembre de 1941 fallece el Presidente del República Don Pedro Aguirre Cerda con las erogaciones entregadas en su nombre se crea fondo para atender a protegidos con la salud quebrantada.</p> <p>En 1946 fallece el Presidente de la República Juan Antonio Ríos.</p>	
--	--	--	---	--

				Premios: Proponen restablecer el Premio "a la Madre" y durante el período se instituyen nuevos premios con las donaciones recibidas para este fin.	
TOMO Nº12	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 05 de SEPTIEMBRE 1946 Fs.01 Hasta SESION S/Nº del 12 de JULIO 1954 Fs.598	LIBRO DUODECIMO TOTAL SESIONES=213
	05.09.1946 12.07.1954	213	598	<p>1.-Protegidos: El Presidente informa que con el aumento del número de socios unido a las donaciones recibidas ha permitido aumentar el monto de las cuotas para cada protegido.</p> <p>En 1949 se presenta un alza en los precios de libros, útiles de estudio, artículos de vestuario y vida en general lo que obligó al Directorio subir las cuotas con que se ayuda a los protegidos.</p> <p>1950 Considerando resultados del estudio financiero, se acordó limitar a 260 el número de protegidos y limitar también los montos asignados.</p> <p>1954 El alza del costo de la vida, el cambio en el reglamento de exención de pago de derechos de matrículas y exámenes y otros han influido en la protección que brinda la Liga a sus protegidos.</p> <p>Se les solicita a los protegidos mantener informada a los Directores del curso de sus estudios.</p> <p>2.-Tesorería: Ingresos percibidos por cuotas de socios, herencias y donaciones, intereses y dividendos, subvenciones y varios.</p> <p>Egresos: gastos de protección, Premios a protegidos y a la Madre, gastos producidos por enfermedades de protegidos.</p> <p>1950 Se acuerda nombrar comisión para el estudio de la situación financiera de la Liga que se encuentra con déficit.</p> <p>3.-Donaciones: Se percibió dineros de Instituciones y particulares.</p> <p>El 17 de mayo de 1951 se recibe carta con donaciones en cheque por US \$5000, de parte de la Señora Helen Lee Wessel, en memoria de Don Arturo Alessandri Palma.</p>	<p>Presidente: Guillermo Alessandri A. (1946- )</p> <p>Pedro Johansson B. (1942-1947), Camilo Cobo G. (1947-1958)</p>

			<p>1952 se realiza la venta de US\$ donación de Helen Lee W. Donaciones de libros y objetos varios.</p> <p>Colecta: pública la Liga recibe un porcentaje de la colecta pública y el total de la colecta privada.</p> <p>Beneficios: se realiza kermesse de caridad organizada por el Colegio Inglés, exhibición de un Film y función en el Teatro Baquedano.</p> <p>Becas: creación de beca anual a nombre de Helen Lee W.</p> <p>Legados: Se terminan gestiones de liquidación de algunos legados y se reciben nuevos legados.</p> <p>4.-Socios: Se reconsidera la reglamentación para conceder el título de Socio perpetuo. Se solicita a los socios el aumento de sus cuotas individuales.</p> <p>5.-Directores y directorio: El 7 de septiembre de 1947 fallece el Presidente Honorario José A. Alfonso quien ingresó a la Liga en octubre de 1881 y ocupó el cargo de Presidente desde octubre de 1898 siendo reelegido 42 veces , en 1941 es designado Presidente Honorario, el Directorio le recuerda y rinde homenaje. Se designan directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos. Se eligen directores, Directorio y se designan Inspectores de cuentas.</p> <p>6.- Aspectos legales El proyecto de modificación de Estatutos fue discutido y aprobado por el Directorio y sometido a Junta extraordinaria de socios celebrado el 27 de diciembre de 1945. Se aceptó después de introducir pequeñas modificaciones por Decreto N° 4766 del Ministerio de Justicia con fecha 30 de septiembre de 1946 y comenzó a regir a partir de esa fecha. Se suprime la palabra "POBRES". Se acordó aprobar reglamento para el funcionamiento del servicio social de la Liga.</p>	
--	--	--	---	--

				<p>7.- Hechos importantes:</p> <p>1950 Se informa sobre el fallecimiento de don Arturo Alessandri Palma. Premios: en año 1945: Se procede a estudiar la lista de premios previo estudio e informe, el Directorio acordó suprimir dos de ellos creados para responder a circunstancias especiales y crear cinco premios con nombre de benefactores. Se revisó también el monto de los premios y se estableció un mínimo de donación para crearlos.</p> <p>Durante el período se instituyen nuevos premios, éstos son entregados cada año a los protegidos seleccionados.</p> <p>Premio "A la Madre" fueron entregados los correspondientes a los años 1945 y 1946 a "madres de protegidos que se han destacado por su abnegación y espíritu de sacrificio en el cuidado de sus propias familias". Se acordó instituir dos premios Helen Lee Wessel, uno a la madre y otro para un egresado de estudios superiores.</p> <p>Otros: Visitadora Social presenta informes. Ante la situación financiera de la Liga se suprime el contrato de la Visitadora Social.</p>	
TOMO N°13	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 26 de AGOSTO 1954 Fs.01 Hasta SESION S/Nº del 20 de AGOSTO 1964 Fs.597	LIBRO DECIMO TERCERO TOTAL SESIONES=253
	26.08.1954 20.08.1964	253	597	<p>1.- Protegidos: El aumento de socorros entregados a inicio del año ha sido insuficiente debido al alza del costo de la vida, por lo tanto en el 2do. Semestre el Directorio debió aprobar varias solicitudes de ampliación de socorros (1954).</p> <p>La labor de la Liga se ha desarrollado en forma normal, gracias a la generosa ayuda que proporciona la donación de la Sra. Helen Lee de Lassen en años 1955, 1956 y ante la crisis económica del año 1962 esta donación permitió aumentar el monto de los socorros.</p> <p>1960 Se otorga ayudas a familias de protegidos que han sido afectadas por el terremoto de mayo último.</p> <p>Becas: Creación de becas para hijos de obreros y Beca Montebruno</p>	<p>Presidente: Guillermo Alessandri A. (1946- )</p> <p>Secretarios: Camilo Cobo G. (1947-1958) Armando Álvarez M. (1958-1970).</p>

			<p>destinada a estudiantes de medicina (1960) se otorga de acuerdo al reglamento y se crean nuevas becas.</p> <p>2.-Tesoreria: Se reevaluaron las propiedades de la Liga a fin de completar formularios para la declaraciones correspondientes.</p> <p>Ingresos: Cuotas de socios, bonos y acciones, censo, arriendo y venta de propiedades, compra de acciones.</p> <p>Egresos: Socorros de protegidos, premios concedidos, Impresión de Memoria, contribución de bienes raíces, personal y gastos generales.</p> <p>1955 Se autoriza al Tesorero retirar acciones de la compañía industrial que se encuentra en el Banco Chile, a nombre de "Liga de Estudiantes Pobres de Santiago", para que se extiendan los títulos a nombre de "Liga Protectora de Estudiantes de Santiago".</p> <p>1961 Se invirtieron dineros en la compra de 111 metros cuadrados de oficina en el cuarto piso del edificio de calle Agustinas 1022. Se podrá disponer de las oficinas en el año 1963.</p> <p>3.-Donaciones: recibidas de Instituciones, particulares, subvenciones, liquidación de instituciones como asociaciones y fundaciones, entradas varias y donaciones a través de Coronas de caridad en recuerdo de personas fallecidas.</p> <p>Colecta Pública y colecta privada se perciben dineros con estas colectas que se realizan anualmente.</p> <p>Donaciones de libros y objetos varios.</p> <p>Legados : de socios y benefactores, en dineros, propiedades, también se recibe legado de José Toribio Medina que consiste en libros de su imprenta ( para la venta, una de estas se hace a la Editorial Universitaria, 1957).</p> <p>4.-Socios: 1963 Necesidad de crear campaña para captar nuevos socios.</p> <p>5.-Directores y directorio: Se designan Directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos. La institución de Directores honorarios</p>	
--	--	--	--	--

				<p>data de la Reforma de Estatutos aprobada el 16 de julio de 1895.</p> <p>1959 se nombran comisiones para calificar las solicitudes de los protegidos y para determinar los premios a entregar a protegidos.</p> <p>1963 se nombra comisión para redactar Reglamento base para selección de protegidos que sean candidatos a obtener premios.</p> <p>6.- Aspectos legales: 1954 se presenta proyecto de creación de becas para hijos de obreros y de un Hogar para estudiantes.</p> <p>1956 El Ministerio de Hacienda con fecha 3 de octubre del 1956 exime a la Liga del pago de impuesto global complementario.</p> <p>1962 Proyecto de Reglamento para limitar los socorros entregados a los protegidos.</p> <p>1964 La Liga solicita al SII exención de impuestos.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>Se informa que el gobierno concedió a la Sra. Helen Lee Wessel la condecoración "Orden al Mérito Bernardo O'Higgins", en el año 1955 la señora Wessel agradece al gobierno de Chile, la condecoración recibida.</p> <p>Celebración de 25 años de Labor Filantrópica en Chile, de la Sra. Helen Lee Lassen, se ofrece almuerzo en el Club de la Unión.</p> <p>En julio de 1964 Fallece en su hogar de Dinamarca la directora honoraria y benefactora Helen Lee Lassen se realiza un homenaje el 25 de agosto en su memoria en el Instituto Chileno Norteamericano de Cultura.</p> <p>La Sra. Helen ocupó el cargo de directora desde el año 1953 y hace donaciones a la Liga desde el año 1951, su esposo don Emil Lassen (Fundación Doherty) continúa colaborando con sus donaciones a la Liga.</p> <p>Premios: "a la Madre" y a los protegidos destacados se entregaron anualmente y se crearon nuevos premios.</p>	
TOMO Nº14	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 10 de SEPTIEMBRE 1964 Fs.01 Hasta SESION S/Nº del 13 de OCTUBRE1966 Fs.198	LIBRO DECIMO CUARTO TOTAL SESIONES=85
	10.09.1964	85	198	1965 El Presidente agradece en nombre de la Liga la donación entregada	Presidente: Guillermo

	13.10.1966		<p>por el esposo de Helen Lee Lassen don Emil V.S. Lassen, ayuda que permite cumplir con los fines de solidaridad social.</p> <p>1.- Protegidos: El Presidente hace un llamado a los protegidos favorecidos con la ayuda para que cooperen con la Liga a fin de continuar entregando los beneficios.</p> <p>2.-Tesoreria: Balances de Tesorería y Depositaria con ingresos y egresos publicados en la Memoria.</p> <p>Se incluyen las entradas por concepto de bonos, dividendos de acciones, cuotas de socios, subvenciones, arriendo de propiedades venta de valores mobiliarios, venta de valores de “capitales unidos” y entradas varias.</p> <p>Egresos: Socorros repartidos, Premios, contribución de bienes raíces, impresión de Memoria, gastos generales.</p> <p>Con respecto a Bienes Raíces: el directorio acuerda que se haga una apreciación del valor real de las propiedades de la institución, y se presente un informe.</p> <p>Se crea comisión de finanzas.</p> <p>10 de marzo de 1966, el Tesorero informa que la situación financiera de la Liga es crítica, se venden acciones para solventar gastos de protegidos.</p> <p>3.-Donaciones: por concepto de Coronas de caridad en recuerdos de personas fallecidas.</p> <p>Colecta Pública y Colecta Privada se realiza el 15 de octubre se incluye nómina de particulares e instituciones contribuyentes.</p> <p>Beneficio: Teatro Metro.</p> <p>Legados: de propiedades.</p> <p>4.-Socios: en cada sesión se incluyen los nuevos socios y se acordó cuota mínima para su ingreso.</p> <p>5.-Directores y directorio: 26 de mayo elección de directores y Directorio y designación de directores honorarios con sus reemplazantes.</p> <p>6.-Aspectos legales: Se exime a la Liga de pagar impuestos de primera categoría, decreto n°506 de 25 de febrero de 1965 y se la exime de la</p>	<p>Alessandri A. (1946- )</p> <p>Secretarios: Camilo Cobo G. (1947-1958) Armando Álvarez M. (1958-1970).</p>
--	------------	--	---	--

				<p>obligación de pagar impuestos establecidos en la ley de timbres, estampillas y papel sellado n° 5271 de 7 de diciembre de 1964.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>Ante la disminución de socios que aporten a la Liga, se decidió hacer publicidad por medio de radio Portales y canales de TV 9 y 13, publicidad que sirvió para dar a conocer los fines de la Liga, se solicitaron por radio “Bonos de Educación” y por TV suscripción a Becas.</p> <p>Premios: Entrega de premios a protegidos, y en esta ocasión además se hizo entrega de libretas de Ahorro obsequiadas por la Asociación de Ahorro y Préstamo Casas-Chile y se entregaron premios “a la Madre”.</p> <p>Otros: Se imprimen folletos sobre la labor que realiza la Liga con el objeto de conseguir becas en los sectores de la industria y el comercio.</p>	
TOMO N°15	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/N° del 27de OCTUBRE 1966 Fs.01 Hasta SESION S/N° del 11de JUNIO 1970 Fs.298	LIBRO DECIMO QUINTO TOTAL SESIONES=198
	27.10.1966 11.06.1970	198	298	<p>El Presidente reitera y destaca las donaciones que han otorgado a la Liga, Emil V.S. Lassen esposo de la Sra. Helen Lee Lassen quién falleció en el año 1964. (Donación otorgada por 17 años y que por decisión del Gobierno de Estados Unidos no pueda ser continuada al evitar salida de divisas de ese país.) Este hecho ha obligado a la Liga disminuir el número de protegidos.</p> <p>1.-Protegidos: Las actas presentan nóminas de Protegidos, informes de los directores sobre protegidos asignados, solicitudes rechazadas, socorros entregados, socorros ocasionales, vacantes, limitaciones en el porcentaje asignado, reincorporaciones etc.,</p> <p>En el año 1970 se contaba con 470 protegidos.</p> <p>2.-Tesorería: El año 1967 hubo menores ingresos y mayores egresos. 1969 El Movimiento de fondos de tesorería hay tres rubros que produjeron entradas. a) Herencias y legados. b) Venta de propiedades y c) Venta de acciones. Estas entradas de dinero experimentaron fuertes bajas. Luego la donación anual que entregaba el Sr. Emil V.S. Lassen disminuyo de US\$ 4.000 a US\$3.000 y en el año 1970 disminuyo a US\$2.000.</p> <p>Las cuotas de socios también disminuyeron.</p>	<p>Presidente: Guillermo Alessandri A. (1946- )</p> <p>Secretario: Armando Álvarez M. (1958-1970).</p>

				<p>3.-Donaciones: En el transcurso de los años la Liga ha recibido por herencia propiedades que fueron dadas en arriendo, ante las disposiciones legales vigentes, las rentas eran escasas, por lo que el Directorio después de estudiar el caso resolvió enajenar estos bienes y se han firmado compromisos de compraventa.</p> <p>Las donaciones ingresadas por conceptos de Coronas de caridad, el porcentaje por concepto del sorteo de la Polla de Beneficencia disminuyeron y la subvención del Gobierno no se hizo efectiva. Sobre donantes sean instituciones o particulares y el monto de sus donaciones se consignan en cada sesión.</p> <p>Legados: se recibieron legados de propiedades, acciones y objetos.</p> <p>4.-Socios: 1967 se reitera a los socios el aumento de sus cuotas y difusión de la labor que desarrolla la Liga.</p> <p>5.-Directores y directorio: En las Juntas Generales Ordinarias fueron reelegidos Directores que terminaban su período y en las sesiones ordinarias se elige mesa directiva. Se designan directores honorarios a los miembros que cumplen requisitos.</p> <p>7.- Hechos importantes: Carta de la Fundación Doherty donde informa que no podrá continuar contribuyendo con donaciones a la Liga debido una nueva LEY Norteamericana.</p>	
TOMO Nº16	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION S/Nº del 11 de JUNIO 1970 Fs.01 Hasta SESION S/Nº del 24 de SEPTIEMBRE 1975 Fs.298	LIBRO DECIMO SESTO TOTAL SESIONES=114
	11.06.1970 24.09.1975	114	298	<p>1.- Protegidos: Desde la creación de la Liga el objetivo principal se otorgaba para adquirir, libros, vestuario y útiles de estudio actualmente se han destinado las ayudas a solventar gastos de inscripciones, matrículas, cuotas de solidaridad, centro de padres, etc.</p> <p>2.-Tesoreria: En los primeros años que se analizan en este tomo, tanto ingresos como egresos han aumentado de acuerdo al costo de la vida, en Algunos años se experimentan aumentos, los rubros "Dividendo de</p>	<p>Presidente: Guillermo Alessandri A. (1946- )</p> <p>Secretarios: Armando Álvarez M. (1958-1970), Rafael Rivera S.</p>

				<p>Acciones”, donaciones, cuotas de socios, subvención fiscal, arriendo de bienes raíces, e intereses devengados por depósitos a plazo.  Ingresos: por conceptos de donaciones, legados, intereses y dividendos, depósitos a plazo, arriendos de bienes raíces de Santiago, venta de propiedades de Santiago, liquidación de valores reajustables, compra de acciones entre otros.</p> <p>Egresos: Gastos de protegidos, socorros especiales, premios a protegidos y a la Madre, inversiones, gastos administrativos y varios.</p> <p>3.-Donaciones: porcentaje por concepto del sorteo de la Polla de Beneficencia que posteriormente fue suprimido y reemplazado por una subvención que entrega el gobierno; por cuotas de socios que cada año se reajustan, por coronas de caridad, Liquidación de sociedades entre ellas “Sociedad Unión de Vecinos Sur Oriente García y Ugarte”, etc.  Donaciones de libros y objetos varios,  Legados: en dinero, propiedades y objetos varios.</p> <p>4.-Socios: El Directorio decidió aumentar el valor de las cuotas individuales.</p> <p>5.-Directores y directorio: De acuerdo a disposiciones vigentes se acordó prorrogar por un período de dos años a los directores.  Se designan los respectivos inspectores de cuentas y se elige la Mesa directiva.</p> <p>6.- Aspectos legales: Sobre la ley N 1362 de Impuesto a Renta y la situación de la Liga como institución de beneficencia sin fines de lucro.  Se nombran las medidas a cumplir de acuerdo a las nuevas disposiciones.  Se presenta solicitud al Ministerio de Justicia para obtener franquicia, ley 1382. No ha sido derogada</p> <p>7.- Hechos importantes:  Premios: “ a la Madre” Se otorgan los respectivos premios.</p>	(1970- )
TOMO Nº17	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION Nº 2758 del 24 de SEPTIEMBRE 1975 Fs.01 Hasta SESION Nº 2918del 24 de OCTUBRE 1984 Fs.400	LIBRO DECIMO SEPTIMO TOTAL SESIONES=196
	24.09.1975	196	400	Con el resultado de encuesta realizada entre los socios durante 1975 el	

	24.10.1984		<p>Directorio tomó la medida de reducir gastos en la impresión de la Memoria para ello la memoria deberá reducir sus páginas y abordar antecedentes para el conocimiento de la labor de la Liga evitando comparaciones o comentarios, salvo casos particulares que lo ameriten.</p> <p>Durante el año 1976 la situación económica de la institución fue difícil, lo que obligó a disponer de algunas reservas acumuladas en años anteriores. El año 1978, los dineros recaudados permitieron a la Liga funcionar con normalidad.</p> <p>Protegidos al año 1975 se inicia con 263 a 3012 en el año 1984 sufriendo variaciones mes a mes.</p> <p>1980 Se destaca que parte de las ayudas destinadas a estudiantes de enseñanza media se destina a cancelar cuotas de Centro de padres que en la práctica son obligatorias y no voluntarias como afirman declaraciones de funcionarios gubernamentales.</p> <p>1982 La situación económica difícil por la que atraviesa el país obligó al directorio a mantener el valor de las cuotas de ayuda y cuotas especiales.</p> <p>1984 Se acordó ser estrictos en la selección y aceptación de nuevos protegidos y de suprimir los socorros ocasionales.</p> <p>Becas: a otorgar a protegidos se han creado con fondos donados por benefactores.</p> <p>Tesorería en el año 1976 la situación económica de la Liga ha sido difícil, por lo que, la institución se vio obligada a ocupar algunas reservas para continuar con la política de aumentar el valor de las cuotas individuales destinadas a los protegidos.</p> <p>En años posteriores los legados y herencias, donaciones, "intereses y dividendos" de depósitos, ingreso por bienes raíces, cuotas de socios, etc.: han permitido aumentar los ingresos y con ello responder y cubrir los gastos de los protegidos.</p> <p>Se remplace el porcentaje que se entregaba del Sorteo de beneficencia de</p>	
--	------------	--	---	--

			<p>la Polla Chilena por una subvención fiscal.</p> <p>En el año 1982 la situación económica del país es difícil, lo que repercutirá los siguientes años en las finanzas de Liga y como consecuencia no se podrá reajustar las cuotas individuales de protegidos. Se hizo necesario adecuar los egresos con los ingresos.</p> <p>El año 1984 el ingreso por el rubro cuotas de socios, donaciones y venta de US\$ que se mantenía en el Banco a interés desde el año 1968, y que fueron donados por Helen Lee de Lassen permitió hacer frente a los gastos.</p> <p>4.-Socios: Las cuotas individuales de socios han sido aumentadas en los años 1976 y 1977, en los años 1982 y 1983 no se reajustan las cuotas y en 1984 se reajustan las cuotas.</p> <p>5.-Directores y directorio: a los directores que terminan su período se les prorrogó el mandato por dos años (1975).</p> <p>Una vez renuncian los directores y/o cargos de la mesa directiva estos deben ser reelegidos y reemplazados.</p> <p>En el año 1979 aún no se ha derogado la disposición legal que prohíbe, a las sociedades de beneficencia, elegir nuevos directores, lo que no ha permitido llenar los cargos vacantes.</p> <p>6.-Aspectos legales: 1979 Decreto N° 562 de la Intendencia de la Región Metropolitana con fecha 19 de octubre confirma nombramiento de nuevos directores.</p> <p>EL Decreto N° 955 de fecha 21 de septiembre de 1982 se designan nuevos directores.</p> <p>7.-Hechos importantes:</p> <p>Premios: Como ha sido habitual se ha otorgado el Premio” a la Madre”</p> <p>Creación de Beca mediante erogaciones mensuales y voluntarias y creación de tres becas más.</p>	
--	--	--	---	--

				Otros: se establece diferencia entre ayuda a protegido que se entrega permanentemente hasta que el estudiante termine sus estudios presentando el resultado de calificaciones obtenidas y el socorro ocasional, es una ayuda que se otorga por una sola vez.	
TOMO Nº18	FECHA que abarca	Total SESION	TOTAL FOJAS	Desde SESION Nº 2919 del 07 de NOVIEMBRE 1984 Fs.01 hasta SESION Nº 2597 del 20 de ABRIL 1994 Fs.400	LIBRO DECIMO OCTAVO TOTAL SESIONES=185
	07.11.1984 20.04.1994	185	400	<p>Durante el período que abarca este Tomo de sesiones acaeció en el país un hecho que influyó en la economía y en la vida normal de los habitantes como fue el terremoto que azoló la Zona Central de Chile, esto afectó las finanzas de la Liga. Ésta se vio obligada a mantener las cuotas individuales y disminuir el número de protegidos en el primer periodo.</p> <p>Las becas se continuaron otorgando y se crean nuevas.</p> <p>Protegidos: Las cuotas de ayuda a protegidos variaban año a año, dependiendo de las donaciones e ingresos y del alza del costo de la vida. El Número de protegidos con tendencia a aumentar cada año y en algunas ocasiones se mantenía o bien se disminuía.</p> <p>Existe la preocupación por la dificultad que tienen los egresados por obtener trabajo y lugar para realizar sus prácticas.</p> <p>Tesorería: Ingresos por concepto de cuotas de socios, arrendamiento de propiedades o bienes raíces, venta de US\$ donados por la Sra. Hellen Lee de Lassen, venta de propiedades legadas a la Liga por benefactores, intereses de depósitos, donaciones corrientes y donaciones que ingresan como Coronas de caridad.</p> <p>Egresos: Gastos de protegidos, premios, gastos de administración</p> <p>Donaciones: Otorgados por la Municipalidades de Las Condes y Providencia, fueron otorgadas con la obligación de ayudar a jóvenes de esas comunas, de liquidaciones de instituciones que dejan sus bienes a la</p>	

				<p>Liga.</p> <p>Legados: de propiedades (1990) y otros.</p> <p>5.-Directores y directorio: De acuerdo a Disposiciones legales vigentes los Directores deben ser reelegidos por nuevo período de dos años.</p> <p>Nombramientos de Directores honorarios, benefactores.</p> <p>Socios: Se realizaron campañas para inscribir nuevos socios año 1989.</p> <p>6.-Hechos importantes:</p> <p>Premios: Como ha sido habitual algunos donantes han destinado sus fondos para la entrega de los premios creados: Como Premio a los Estudiantes destacados, Premio” a la Madre” y últimamente se agregó el Premio “a la Familia”.</p> <p>7.-Un hecho relevante ha sido la renuncia de don Guillermo Alessandri A., quien fuera del Presidente de la Liga a partir del año 1946 hasta 1988 y que fue reelegido sucesivamente e ininterrumpidamente, posteriormente fue nominado Presidente honorario.</p> <p>El 22 de agosto de 1991 Fallece don Guillermo Alessandri Altamirano. El presidente Armando Álvarez Marín destaca su labor de director por 64 años y su presidencia por 42 años.</p>	

## ANEXO N° 2

ARCHIVO LIGA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO (Fondo)

CI. FD.LPES FONDO DOCUMENTAL LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO. CHILE.

ACTAS (SERIE) cuadro resumen

SERIE DOCUMENTAL ACTAS	Fechas que abarca	Nº de sesiones	Nº de Fojas	Volu men	Caja	metro lineal	Observación: Cada libro contiene Actas de sesiones ordinarias, generales y extraordinarias
	1872-1875	113	173	1			Actas 01 a 102
	1875-1883	237	272	2			Actas 103 a 327
	1883-1887	142	288	3			Actas 328 a 458
	1887-1893	184	366	4			Actas 459 a 625
	1893-1899	198	477	5			Actas 626 a 817
	1899-1906	204	500	6			Actas 818 a 1012
	1906-1915	246	500	7			Actas 1013 –S/Nº. desde el 13.09.1911 no se enumeran actas.
	1915-1923	182	498	8			Actas S/Nº.
	1923-1931	214	496	9			Actas S/Nº.
	1931-1940	234	498	10			Actas S/Nº.
	1940-1946	155	502	11			Actas S/Nº.
	1946-1954	213	598	12			Actas S/Nº.
	1954-1964	253	597	13			Actas S/Nº.
	1964-1966	85	198	14			Actas S/Nº.
	1966-1970	198	298	15			Actas S/Nº.
	1970-1975	114	298	16			Actas S/Nº.

	1975-1984	196	400	17			Actas 2758 a 2918
	1984-1994	185	400	18			Actas 2919 a 2597 Error en numeración de actas.
<b>TOTALES</b>	<b>112 años</b>	<b>3.353</b>	<b>7.359</b>	<b>18</b>		<b>3,60 mts.</b>	<b>TOTALES</b>

### ANEXO N° 3

ARCHIVO LIGA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO (Fondo)

**CL. FD.LPES FONDO DOCUMENTAL LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO. CHILE.**

MEMORIAS (Impresas) (SERIE)

SERIE DOCUMENTAL MEMORIAS:	Fechas	Vol.	Nº. de memorias	Total Páginas	Caja/ o folde rs N°	metro lineal	Observación: Las 1as. memorias se publicaron en El Heraldo ¿ cada semestre
	1891-1910	1	18	507			FALTAN Memorias : 1895,1896
	1911-1922	1	13	574			Incluye :1 Número del Cincuentenario 1872-1922
	1923-1933	1	12	417			Incluye :el Número "Sus diez últimos años de labor" 1922-1932, 48 págs.
	1934-1944	1	11	579			
	1945-1954	1	09	570			
	1955-1963	1	08	528			
	1964-1975	1	11	550			
	1975-1984	1	10	282			
	1985-1994	1	10	300			
	<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>102</b>	<b>4.307</b>			<b>9 volúmenes</b> originales empastadas
<b>SET COPIA 1</b>							<b>SET COPIA 1</b>
	1912-1936		22	926			Incluye : 1.- Número del Cincuentenario 1872-1922 54 págs. 2.-Número "Sus diez últimos años de labor" 1922-1932, 48 págs.
	1937-1947	1	10	561			
	1949-1964	1	14	767			Ok Dice V.III
	1964-1975	1	12	550			
		<b>4</b>	<b>58</b>	<b>2.804</b>			<b>4 VOLÚMENESDE COPIAS</b>
<b>SET COPIA 2</b>							<b>SET COPIA 2</b>
	1872-1936	1	24	997			Copias
	1937-1945	1	11	561			

	1947-1955	1	08				
	1956-1968	1	04	227			
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>127</b>	<b>1.780</b>			<b>4 volúmenes de copias empastados.</b>
	AÑO		N° de memoria	Págs.	N° folde rs	Mts.	N° de copias en existencia.
Memorias sueltas sin empastar	1959		1	56	1		3 copias
	1960		1	56			3 copias
	1961		1	61			3 copias
	1962		1	60	2		3 copias
	1963		1	63			3 copias
	1964		1	55			3 copias
	1965		1	61			3 copias
	1966		1	55	3		3 copias
	1970		1	32			3 copias
	1971		1	35			3 copias
	1972		1	33			3 copias
	1973		1	31	4		3 copias
	1974		1	31			4 copias
	1975		1	28			6 copias
	1976		1	28			10 copias
	1977		1	31			4 copias
	1978		1	28	5		6 copias
	1979		1	27			3 copias
	1980		1	27			3 copias
	1981		1	26			3 copias
	1982		1	26			3 copias
	1983		-----	-----			No hay
	1984		1	34	6		3 copias
	1985		1	32			3 copias
	1986		1	32			3 copias
	1987		1	30			3 copias
	1988		1	30			-----
	1989		1	29	7		9 copias
	1990		1	29			7 copias
	1991		1	28			9 copias
	1992		1	30			-----
	1993		1	30			04 copias
	1994		1	30	8		06 copias
	1995		1	29			12 copias
	1996		1	29			10 copias
	1997		1	29			03 copias
	1998		1	30	9		04 copias

	1999		1	29			09 copias
	2000		1	30			09 copias
	2001		1	30			01 copias
	2002		---	-----	-----		No hay
	2003		1	34	10		09 copias
	Año			Págs.	N° folde rs		N° de Copias
	2004		1	33			09 copias
	2005		1	33			06 copias
	2006		1	27	11		09 copias
	2007		1	-----			-----
	2008		1	29			03 copias
	2009		1	29			01 copias
	2010		1	29			06 copias
	2011		---	----			No hay
	2012		1	31	12		09 copias
	2013		1	31			18 copias
	2014		1	31			06 copias
	2015		1	28			08 copias
	1872-1972		1	23	13		08 copias
<b>TOTALES</b>			<b>52</b>	<b>1.649</b> <b>Págs.</b>	<b>13</b>	<b>1,70</b> <b>mts.</b>	<b>262 copias</b>
<b>RESUMEN</b>	<b>1872- 1994</b>	<b>9V. 4V. c.1 4V.c.2 copias</b>	<b>102 58 127 52</b>	<b>4.307 2.804 1780 1649</b>			
<b>TOTALES</b>			<b>339</b>	<b>10.540</b>	<b>13</b>	<b>1.70</b> <b>mts.</b>	

## ANEXO N° 4

ARCHIVO LIGA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO (Fondo)

**CL. FD.LPES FONDO DOCUMENTAL LIGA PROTECTORA DE ESTUDIANTES DE SANTIAGO. CHILE.**

DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS (SERIE)

SERIE DOCUMENTAL	Fechas	Archiva dor y/o carpeta	hojas	Libro	Caja	Metro lineal	Observación
<b>1.-PERSONAL</b>							
- Planillas de sueldo por mes con timbre Caja de Empleados particulares originales 12 planillas por 15 años	Enero 1958- Octubre 1973	1	180				
- Liquidación de sueldos de 2 funcionarios	1958-1973	1	145				Incompleto faltan 215 documentos. 24 liquidaciones anuales por 15 años corresponden a 360 documentos
- Impuestos a la Renta SII. (Copias)		1	12				
<b>TOTAL</b>	<b>1958- 1973</b>	<b>1</b>	<b>337</b>				
<b>1.-PERSONAL</b>	1971	1					No existen documentos de esta serie
<b>2.-TESORERÍA</b>	1971	1					Planillas manuscritas, de gran formato
-Movimiento de fondos Planillas			<b>10</b>				
-Contraloría General de la República			<b>6</b>				
-Contribuciones (1er y 2do semestre)			<b>2</b>				
-Bienes Raíces			<b>9</b>				
-Gastos comunes oficina							
<b>2.1.-INSTRUMENTOS DE VALORES</b>	1971	1					
-Casas Chile (Dep. Intereses)			<b>10</b>				
Libretas de ahorro			<b>2</b>				

-O'Higgins Cía. de Seguros			2				
-CORVI ( cuotas)			11				
-Carlos Covarrubias y Cía. Consultores de la Bolsa de Santiago			4				
-CORFO (acciones)			2				
-CAP (acciones)			1				
-Herencias, legados y donaciones particulares Escrituras: Muñoz M, Jorge; Guzmán V, Eulogio; Vásquez Z, María. Expropiación total Tarapacá 651- Municipalidad de Stgo.			17				Muñoz 31.12.1971 Guzmán, legado Avello Vera 14.04 1971; Vásquez 12.014.1971
- Acciones varias			4				26.09.1969
<b>2.2.-Fondos Mutuos</b>	<b>1971</b>	<b>1</b>					No Hay
<b>2.3.-Banco Chile Cuenta Cte.</b>	<b>1971</b>	<b>1</b>					
-Depósitos por abonos, acciones.			61				
-Aviso de debito			46				
-Comprobante de intereses			27				
-Cheques nulos			7				
- Cartolas			18				
-Varios (Arriendo caja de seguridad)			1				
<b>2.4.-Comprobantes Casas comerciales</b>	1971		135				
<b>Comprobantes área medica</b>			34				
<b>2.5.-Comprobantes de servicios</b>			44				
Cía. de gas, Chilectra, etc. Varios			18				
<b>TOTAL</b>	<b>1971</b>	<b>1</b>	<b>473</b>				
<b>1.-PERSONAL</b>	1972	2					No existen documentos de esta serie
<b>2.-TESORERÍA</b>	1972	2					
-Contraloría de la República			3				
-Contribuciones (1er y 2do semestre)		2	3				
<b>2.1.-INSTRUMENTOS DE VALORES</b>	1972	2					
-Casas Chile AAP			9				
-Caja Central de Ahorro y préstamo			14				

-Cía. Industrial			2				
-Cía. de Seguros			2				
-Donaciones varias			2				
-Otros			1				
<b>2.3.-Banco Chile Cuenta Cte. 1972</b>	1972	2					
-Depósitos por abonos, acciones.			52				
-Aviso de debito			33				
-Cheques nulos			8				
- Cartolas			24				
- Varios (Arriendo caja de seguridad)			16				
-Notificación en Prensa por extravío de docs. Más 2 docs.			7				Publicados 30,31 de enero y 1 de febrero de 1972
			2				
<b>2.4.-Comprobantes Casas comerciales(Diciembre 1971-1972)</b>	1972	2	263				Documentos varios, compras, donaciones y otros
<b>2.5.-Comprobantes de servicios</b>	1972		22				
Cía. de gas, Chilectra, etc.							
Varios	1972		2				
<b>TOTAL</b>	<b>1972</b>	<b>2</b>	<b>465</b>				
<b>1.-PERSONAL</b>	1973	3	7				
<b>2.-TESORERÍA</b>	1973	3	6				
-Contraloría de la República							
-Contribuciones (1er y 2do semestre)							
<b>2.1.-INSTRUMENTOS DE VALORES</b>	1973	3	17				
-Casas Chile(enero-nov)			11				
-Cía. Industrias Chilenas al 31 de diciembre							
-Editorial Universitaria							
-Banco Chile (Sep.-Octubre)							
- Carlos Covarrubias y Cía. Consultores de la Bolsa de Santiago( enero-marzo)							
-Donaciones particulares							
<b>2.2.-Fondos Mutuos</b>	<b>1973</b>	<b>3</b>					
- Cooperativa Vitalicia. S.A. de inversiones							
Expediente Avello Vera,			2				
María Suc. (Escritura)			1				
Mardones Oyarzun Dolores							
- Contribuciones Bienes			2				

raíces 1ª-4ta.							
<b>2.3.-Banco Chile Cuenta Cte.</b> Dic.1973 a nov.1974 -Depósitos por abonos, acciones. -Cheques nulos - Cartolas - Varios	1973	3	115  1 7				
<b>2.4.-Comprobantes Caja de EE.PP</b> (dic. 1973-enero 1974) <b>2.5.-Comprobantes de servicios</b> Cía. de gas, Chilectra, etc. Varios	1973	3	65				
<b>TOTAL</b>	<b>1973</b>	<b>3</b>	<b>284</b>				
1.-PERSONAL	<b>1974?</b>	4					No existen documentos de esta serie
<b>2.-TESORERÍA(1962)</b> -Movimiento de fondos (1º enero- diciembre) -Contraloría de la República (enero-mayo) Contribuciones (1er y 2do semestre) -Gastos comunes oficina 02 enero-01 diciembre		4	4 5 12				4 copias
<b>2.1.-INSTRUMENTOS DE VALORES</b> -Casas Chile(enero-nov) -Cía. Industrias Chilenas al 31 de diciembre -Editorial Universitaria -Banco Chile (Sep.-Octubre) - Carlos Covarrubias y Cía. Consultores de la Bolsa de Santiago( enero-marzo) -Donaciones particulares	1962 ¿  1973 1974 1974 1974  1973	4	10 1 1 5 6  3				
<b>2.2.-Fondos Mutuos</b> - Cooperativa Vitalicia. S.A. de inversiones Expediente Avello Vera, María Suc. (Escritura) Mardones Oyarzun Dolores - Contribuciones Bienes raíces 1ª-4ta.	1974  1974 1974 1974	4	11 6 23				

<b>2.3.-Banco Chile Cuenta Cte.</b> Dic.1973 a nov.1974 -Depósitos por abonos , acciones. -Cheques nulos - Cartolas - varios	1974	4	100 1 23 1				
<b>2.4.-Comprobantes Caja de EE.PP</b> (dic. 1973-enero 1974) <b>2.5.-Comprobantes de servicios</b> Cía. de gas, Chilectra, etc. Varios	1974	4	6 52 4				
<b>TOTAL</b>	<b>1974</b>	<b>4</b>	<b>263</b>				
<b>TOTALES</b> <b>Carpeta 1</b>			<b>337</b>				
<b>Archivador 1</b>	<b>1971</b>		<b>473</b>				
<b>Archivador 2</b>	<b>1972</b>		<b>465</b>				
<b>Archivador 3</b>	<b>1973</b>		<b>284</b>				
<b>Archivador 4</b>	<b>1962,19 73 y 1974</b>		<b>263</b>				
<b>TOTAL</b>			<b>1.822 hojas</b>				