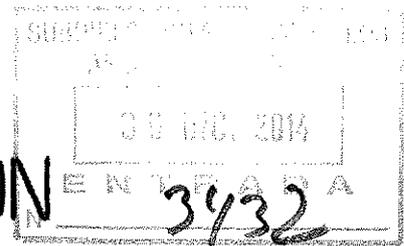


COOPERACION
IBEROAMERICANA

IBERARCHIVO: PROGRAMA ADAI



**PROYECTO DE RECUPERACIÓN
DEL ARCHIVO DEL MUSEO HISTÓRICO
“CASA DEL ESPÍRITU DE PAYSANDÚ”**

PAYSANDÚ, DICIEMBRE 2014.

REPÚBLICA

ORIENTAL

DEL

URUGUAY

INFORME PROYECTO

RECUPERACIÓN DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO DEL MUSEO HISTÓRICO “CASA DEL ESPÍRITU DE PAYSANDÚ”, (PRIMERA FASE)

COOPERACIÓN INTERNACIONAL PROYECTO ARCHIVÍSTICO ADAI

MINISTERIO DE CULTURA-ESPAÑA

República Oriental del Uruguay,

Paysandú, diciembre de 2014.

1-ORGANISMO RESPONSABLE DEL PROYECTO

El proyecto fue desarrollado durante los meses de abril a diciembre del año 2014 en el Museo Histórico “Casa del Espíritu de Paysandú”.

2-EQUIPO DE TRABAJO

Dirección Técnica, Archivóloga Nelly Janchuk, coordinadora del Proyecto.

El equipo de trabajo estuvo dirigido técnicamente por la Archivóloga Nelly Janchuk, con la colaboración de:

Arch. Margot Sosa C.I 3 385 804-4

Arch. Florencia Batovski C.I 4 167 768-4

Bach. Pola Podstavka c.I 1 304 678-2

Bach. Stephanie Smereka C.I 4.179.400-0

3-CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El Proyecto fue diseñado para llevarse a cabo durante un plazo de 8 meses.

Se comenzó el 14 de abril y se finalizó el 12 del diciembre del 2014.

Las actividades previstas fueron realizadas de acuerdo al Cronograma de Trabajo; dos meses de Secado de Documentos, tres meses Limpieza Mecánica, y tres meses a Restauración de Documentos.

A) ACTIVIDADES REALIZADAS

ESTUDIO DE LA DOCUMENTACIÓN.

Los documentos a recuperar se encontraban en cajas, cajones, mezclados con cualquier otro tipo de piezas museísticas u otros objetos que nada tenían que ver con los documentos que

están en un archivo histórico, depositados algunos en los estantes, en el suelo, en los rincones, con mucha humedad, polvo, muy sucios, encontrándose rastros de roedores, ramas de hojas de laurel y semillas de paraíso.

En primera instancia, se trabaja en el secado: durante los dos primeros meses se abren los libros moviéndolos permanentemente todos los días a fin de eliminar los agentes agresivos, con especial cuidado en no destruir información que consideramos muy valiosa.

En segunda instancia, en los tres meses siguientes se realiza la limpieza mecánica. En forma paralela se decide derivar aquellos elementos y documentación que no forman parte de un archivo histórico. Se encuentra documentación muy valiosa (alrededor de un metro lineal) pero que al estar en tan avanzado estado de deterioro se decide realizar una limpieza mecánica muy superficial y guardarla en fundas de polipropileno cristal.

En tercera instancia, durante los tres meses siguientes, se realiza la restauración de documentos. En la misma se preparan el adhesivo Metil Celulosa para pegar desgarros, faltantes, lagunas, bordes dentados, utilizando en la mayoría de los casos la Técnica de Florencia.

Se guarda en contenedores libre de ácido (cartonplast) único disponible en Uruguay.

B) PRODUCTO FINAL

En este Proyecto "Recuperación de documento" se adjuntan fotografías del fondo/documental de antes y después de la ejecución del mismo.