

Montevideo, 30 de diciembre de 2011

INFORME FINAL

ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL DR. CARLOS VAZ FERREIRA

ANTECEDENTES

La documentación generada por el Dr. Carlos Vaz Ferreira en el ejercicio de sus actividades es diversa y prolifera. Corresponde a diferentes etapas de su vida personal y profesional. Se trata de varios tipos documentales, entre los que se destacan los originales de sus conferencias.

Como antecedente de organización de estos trabajos se destaca la tarea de su hija Sara Vaz Ferreira, quien dejó registros con descripciones relativas a documentos guardados en algunas carpetas.

Sus descendientes se han ocupado de custodiar el patrimonio documental hasta el presente.

DESARROLLO DEL PROYECTO

En el año 2009 la Fundación Vaz Ferreira-Raimondi consideró necesaria la organización profesional del Archivo, cuya primera etapa se cumplió entre mayo y diciembre de 2011 con el apoyo económico del Programa de Ayuda al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos (ADAI).

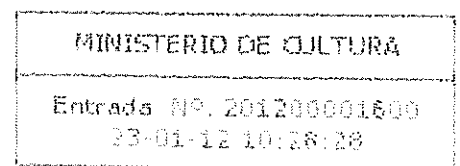
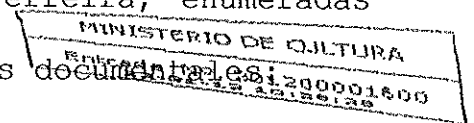
La documentación ha permanecido desde su producción al presente en la casa donde vivió el Dr. Carlos Vaz Ferreira hasta su muerte. Dado su valor permanente, no se realizó valoración, selección ni expurgo.

Reconocimiento de documentos

El archivo contiene documentos vinculados a las actividades profesionales y docentes del Dr. Carlos Vaz Ferreira, enumeradas en su reseña biográfica.

Se encuentran, entre otros, los siguientes tipos documentales:

- Documentos personales;
- Conferencias;
- Discursos;
- Borradores;
- Informes;
- Notas;
- Proyectos;
- Planes;
- Programas;
- Publicaciones;
- Prensa;
- Cartas;
- Tarjetas;



- Telegramas;
- Fotografías.

En cuanto a la lengua y escritura, predomina el español, pero también hay documentos en inglés y francés.

Clasificación y ordenación de documentos

La documentación se organizó de acuerdo a un cuadro de clasificación, herramienta que permite visualizar en forma conjunta los documentos generados en relación a la vida y actividades desarrolladas por el Dr. Carlos Vaz Ferreira.

En su mayoría se registraron documentos relacionados con su actividad laboral y profesional, relaciones externas - cartas, tarjetas, telegramas, invitaciones, notas- y otros tipos documentales, tales como fotografías, prensa, folletería, boletines, libros, revistas.

Los documentos textuales se acondicionaron en carpetas de acuerdo a su orden original. Estas, a su vez, se ordenaron numéricamente dentro de cajas rotuladas.

En cuanto a la serie Fotografías, que cuenta con un total de 1074 fotos, todos los originales en soporte papel se digitalizaron y acondicionaron en bolsas de polipropileno, guardadas -a su vez- en cajas libres de ácido. Estas fotografías se agruparon en ocho grandes temas:

- Caja 1 - Ancestros y Fotos de la Casa
- Caja 2 - Carlos Vaz Ferreira, Elvira Raimondi de Vaz Ferreira, Hijos
- Caja 3 - Familia en la casa
- Caja 4 - Familia en otros lugares
- Caja 5 - Malvín
- Caja 6 - Actos Oficiales
- Caja 7 - Amigos
- Caja 8 - Fotos grandes

El 60% de la serie son negativos y se proyecta su procesamiento archivístico para una segunda etapa.

Acondicionamiento y Conservación preventiva

El estado de conservación de los documentos es variado. Se encuentran desde algunos en buen estado hasta otros muy deteriorados.

Se realizaron las siguientes tareas:

- limpieza mecánica;
- eliminación de objetos metálicos
- acondicionamiento en carpetas y cajas

Se utilizaron unidades de conservación libres de ácido.

Descripción

Se elaboraron los siguientes instrumentos:

- Inventario Descriptivo elaborado de acuerdo a las Normas Internacionales de Descripción Archivística (ISAD-G).
- Base de Datos, diseñada en el programa Winisis, versión 1.5 de

UNESCO, cuyos campos corresponden a los diferentes ítems del Inventario Descriptivo. Se realizó Vocabulario Controlado para facilitar la búsqueda, que puede realizarse por varios campos o combinación de ellos.

- Base de Datos Fotográfica diseñada en el programa Adobe Bridge CS4. Se usaron archivos con la extensión jpg. Puede verse la totalidad de las imágenes, cada una con la información respectiva. También se puede acotar la búsqueda por campos.

Notas

-Cabe destacar la importancia de los manuscritos de conferencias, con correcciones y variantes.

-Se estima para el subfondo Carlos Vaz Ferreira un incremento aproximado de 25 cajas con documentos de textos.

-Se realiza actualmente la organización y descripción archivística del subfondo de la documentación de María Eugenia Vaz Ferreira, poetisa uruguaya, con el objetivo de favorecer el acceso a la información de sus manuscritos.

Responsables

Estuvieron a cargo de la organización, descripción y conservación preventiva de los documentos del subfondo Carlos Vaz Ferreira:

- Arch. María Luisa Cora Sosa y Arch. Berta Igoa Parra por documentación de clase textual;

- Paula Schinca Echevarría por la serie Fotografías.

María Luisa Cora Sosa



Berta Igoa Parra

Berta Igoa

Paula Schinca Echevarría

