



Informe técnico del proyecto *Restauración
de documentos de los fondos Archivos
Reales de Bayaguana e Higüey*. (1^a. Fase).
Expediente No. 2008/209.

Informe final del proyecto “Restauración de Documentos del Fondo Archivos Reales- I Fase correspondiente a los Archivos Reales de las provincias Bayaguana e Higüey.”

INTRODUCCION

En los últimos cuatro años, el Archivo General de la Nación (AGN) ha venido desarrollando tareas para la preservación y restauración del patrimonio documental del país. Durante el año 2010, gracias a los auspicios del Programa de Apoyo al Desarrollo de los Archivos Iberoamericanos (ADAI), el AGN se embarcó en planes de intervención directa de los fondos documentales que posee, de manera especial los documentos con mayor antigüedad dentro de sus acervos, con la finalidad de ralentizar los procesos de deterioro que presentaban, prolongar su vida útil y para su difusión de forma masiva.

En el caso del fondo *Archivos Reales*, compuesto por tres sub fondos: Bayaguana, Higüey y El Seybo, posee documentaciones desde el siglo XVII hasta principios de siglo XX. Esta primera etapa ha incluido la intervención de los fondos correspondientes a las provincias de Bayaguana e Higüey.

El sub fondo de Bayaguana inicia a partir de 1621 Hasta principios de siglo XX, contiene cédulas reales, Reales provisiones de la Audiencia como Tribunal de Apelación, decretos de los gobernadores y capitanes generales de la isla, Disposiciones y decretos de Juntas de Hacienda o electorales, así como también documentos de carácter notarial.

El sub fondo de Higüey comienza a partir de 1643 y el conjunto de la documentación corresponde a la segunda mitad del siglo XVII, todo el siglo XVIII y los primeros años del siglo XIX. Esta documentación procede del archivo del cabildo y el de los alcaldes ordinarios y constitucionales, de los oficiales del consejo de notables y del Juzgado de Paz; contiene además documentos emanados del gobernador, decretos gubernamentales.

Como resultado del proyecto, fueron restaurados 7618 hojas y construidos 20 contenedores para su correcto almacenamiento.

OBJETIVOS DEL INFORME

Presentar los resultados logrados con la realización del referido proyecto y el impacto a partir de la obtención de los productos.

ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Desde finales de 2006, con la formación del equipo de Conservación y Restauración de documentos, el AGN ha venido realizando importantes labores de restauración de la documentación que posee, a partir de diagnósticos realizados de manera previa.

En ese mismo sentido, dichos reportes de estado de conservación de colecciones, arrojaron datos sobre el nivel avanzado de deterioro en la documentación antigua (ver anexo), provocados principalmente por factores biológicos, incorrecto almacenamiento y manipulación inadecuada. Estos informes indicaban de manera explícita la urgencia de una intervención a fondo de la documentación, así como también de la necesidad de su correcto almacenamiento.

Desde la conformación del equipo se ha venido interviniendo este importante fondo y han sido restaurados una considerable cantidad de documentos. No obstante, el proceso de intervención de este fondo necesitaba ser estimulada con miras a una rápida puesta a disposición del contenido a los usuarios.

METODOLOGÍA UTILIZADA

El equipo ejecutor del proyecto vio factible la revisión de manera grupal de las unidades a intervenir, y por medio de esta actividad, establecer los procesos a los cuales serían sometidas las unidades de manera individual.

La restauración documental consiste en devolver las condiciones físico-mecánicas del soporte y eliminar factores de deterioro que estén presente sobre el mismo, basado en los principios de mínima intervención. Los procesos a los cuales son sometidos los documentos deben respetar la originalidad de la información contenida, ser inocuos al soporte y totalmente reversibles.

De manera general, los documentos fueron sometidos a los procesos siguientes:

- Fotografía de ingreso
- Limpieza en seco
- Eliminación de grapas y segundos soporte
- Análisis químico
- Fijación de tintas solubles
- Lavado
- Neutralizado
- Prensado
- Secado
- Reintegración de faltantes
- Laminación
- Costura y encuadernación (en los casos que lo ameritaban)
- Fotografía final

PRODUCTOS DEL PROYECTO

Al finalizar los ocho meses que había indicado ADAI, fueron restauradas un total de 7618 hojas, correspondientes a 20 unidades y confeccionado igual número de contenedores.

El proyecto ha favorecido la digitalización del fondo.....

Actualmente se trabaja en otro proyecto que busca la climatización de manera sustentable para el depósito donde estará resguardado el fondo restaurado.

Relación de legajos restaurados del fondo "Archivo Real de Higüey"

Fondo	Leg.	It	Cantidad de hojas	Fecha de Restauración	
				Entrada	Salida
Archivo Real de Higüey	3 Azul	17/00098	531	02/11/2009	
"	4 Azul bis	17/00100	475	02/02/2010	21/05/2010
"	5 Azul	17/00101	799	02/02/2009	21/05/2010
"	6 Azul	17/00102	584	10/02/2010	06/04/2010
"	8 Azul	17/00106	542	10/02/2010	12/05/2010
"	9 Azul	17/00108	358	10/03/2010	26/03/2010
"	9 Azul bis	17/00108 bis	363	19/04/2010	12/08/2010
"	11 Azul bis	17/00112 bis	499	19/02/2010	16/04/2010
"	14 Azul	17/00117	319	11/02/2010	16/04/2010
"	14 Azul bis	17/00117 bis	488	11/02/2010	14/04/2010
"	15 Azul	17/00119	263	19/04/2010	26/04/2010
"	16 Azul	17/00120	294	19/04/2010	12/08/2010
"	7 Azul	17/00104	843	10/10/2008	03/02/2009
"	10 Azul	17/00110	571	09/10/2008	19/03/2009
"	13 Azul	17/00116	1,014	18/04/2008	09/10/2008
"	17 Azul	17/00122	547	30/03/2009	11/05/2009
Total de legajos 16			Total general de hojas restauradas 8,490		
			Total hojas restauradas en proyecto 5,515		

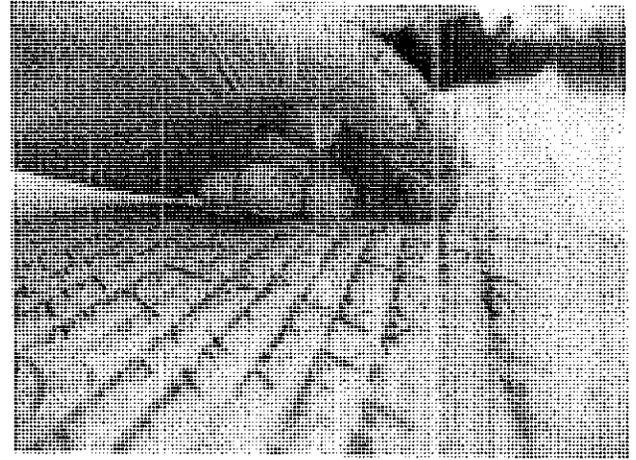
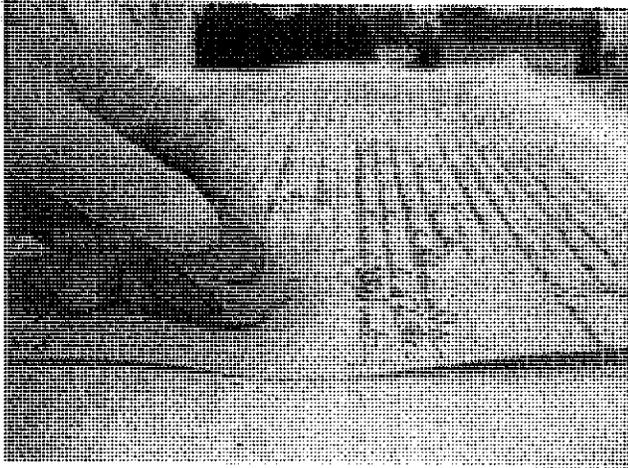
Relación de legajos restaurados del fondo “Archivo Real de Bayaguana”

Fondo	Leg	It	Cantidad de hojas	Fecha de Restauración	
				Entrada	Salida
Archivo Real de Bayaguana	11	000040	299	10/02/2010	06/04/2010
“	13	000042	306	20/04/2010	23/09/2010
“	49	000042	276	20/04/2010	23/09/2010
“	14	000043	210	19/04/2010	10/05/2010
“	25	000051	327	01/02/2010	20/04/2010
“	31	000053	230	01/02/2010	14/09/2010
“	34	000053	236	01/02/2010	14/09/2010
“	30bis	000061	219	10/02/2010	10/09/2010
Total de legajos 8		Total de hojas restauradas en proyecto 2,103			

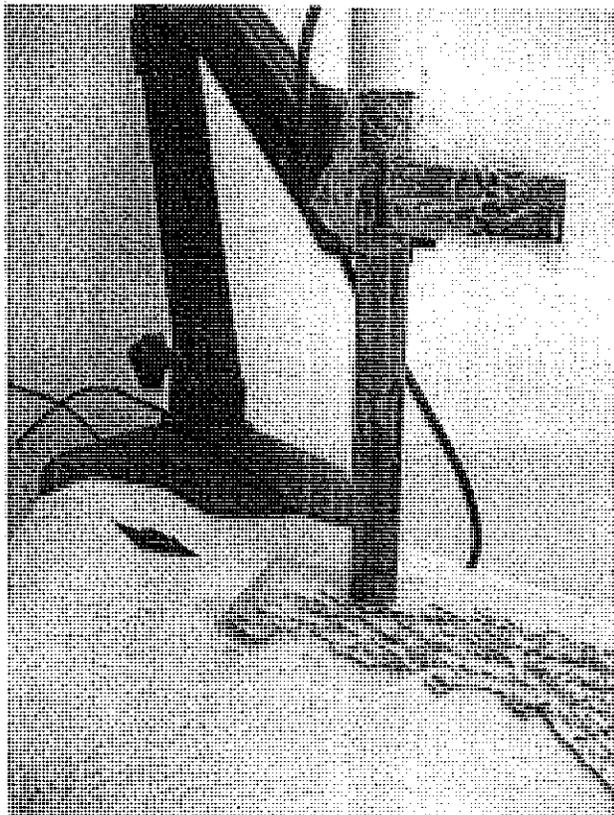
Fuentes de Verificación

1. Diagnóstico de estado de conservación de las colecciones documentales. Caso: Fondo Colonial; Váldez, Maritza Dorta. 4 de marzo del 2007¹.
2. Fichas de restauración.
3. Web agn.gov.do (ver enlace “Consulta de documentos”)
4. Imágenes del proceso.

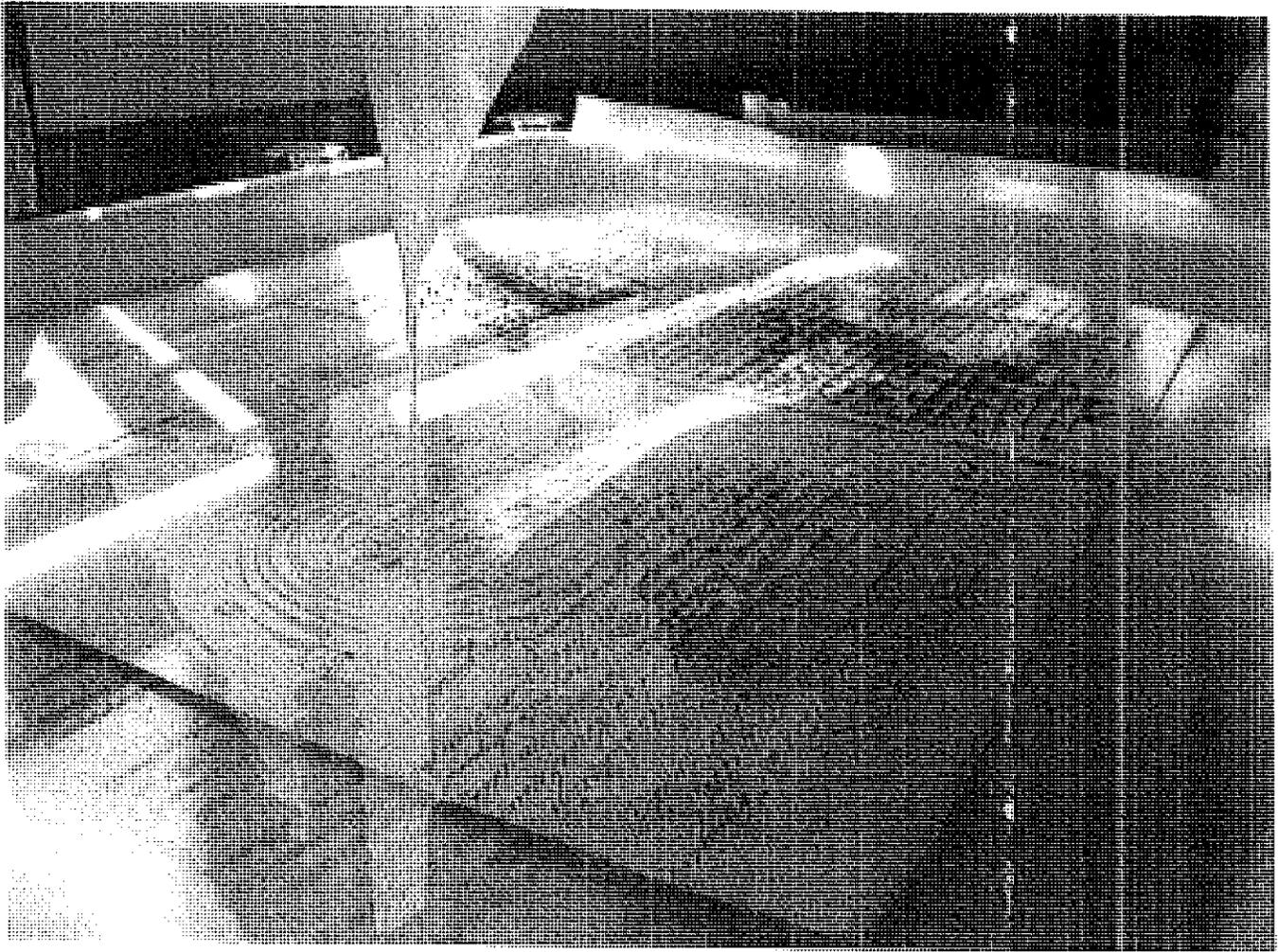
¹ Este diagnóstico incluye los fondos Época Colonia Española, Archivos Real de Higüey, Archivo Real de El Seybo y Archivo Real de Bayaguana.



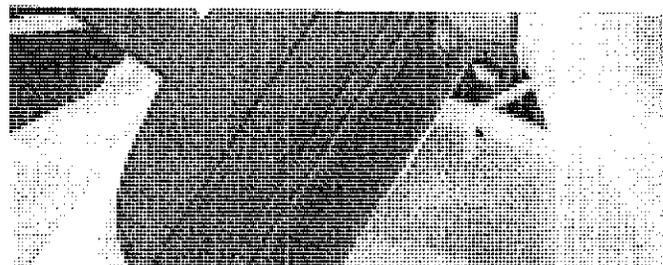
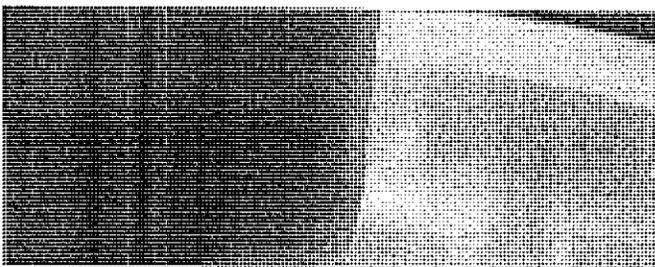
Detalle de la documentación sometida a limpieza en seco con goma de miga de pan



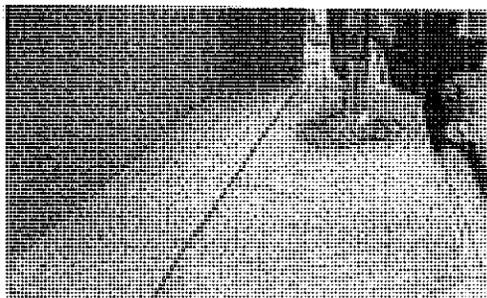
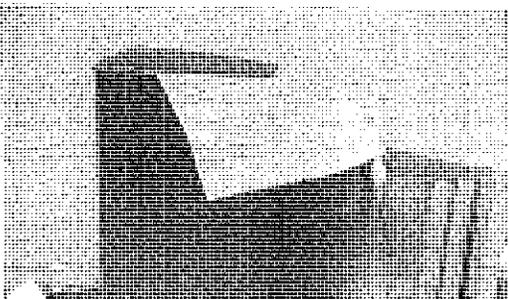
Medición del pH

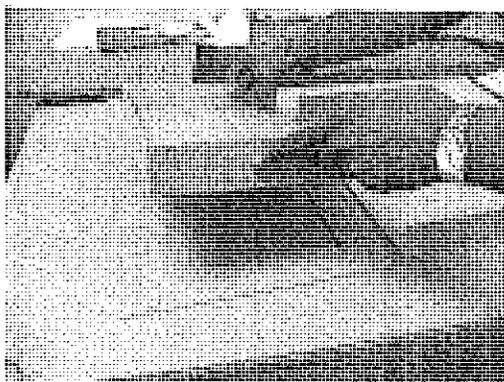
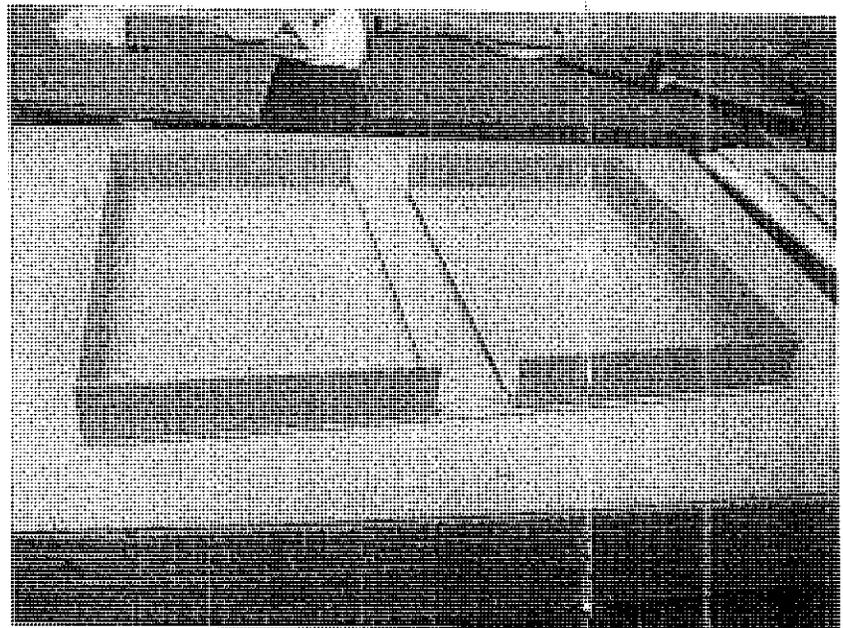
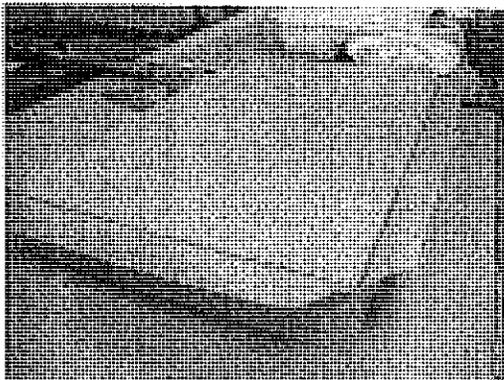
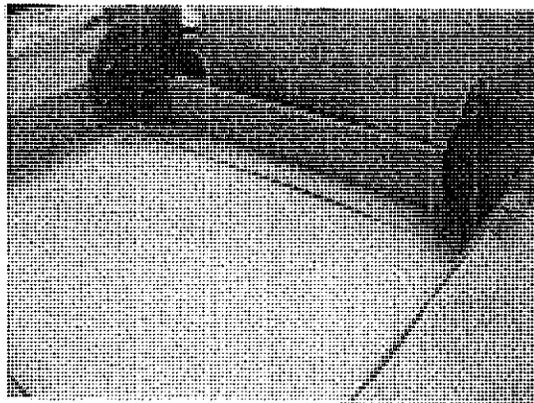


Lavado y neutralizado



Detalles del proceso de laminación





Detalles del proceso de construcción de contenedores.

RESUMEN

TITULO: Restauración de Documentos del Fondo Archivos Reales. I Fase correspondiente a los Archivos Reales de las Provincias Bayaguana e Higüey