

## INFORME FINAL DEL PROYECTO 112/2007

El proyecto 112 del año 2007 referente a la conservación de fondo del Archivo Histórico Municipal de Cabaiguán se llevó a cabo en su totalidad. El mismo fue aprobado por 1500 Euros que al convertirse llegó a un monto total de 1942 CUC los cuales se distribuyeron en la compra de los materiales (según facturas # 08/09 y # 28 del 1/03/2010).

El resto que completa el total asignado fueron los impuestos del banco (\$ 43.06). Para la misma se efectuaron gestiones con diversas instituciones hasta llegar a concretar definitivamente la mayoría de los productos a través de la firma ITALTRADER S.R.L con sede legal en Italia. La importación de la compra fue realizada por la Empresa Ejecutora de Donativos (EMED) radicada en Ciudad Habana.

A continuación relacionamos todos los materiales comprados para dicho proyecto:

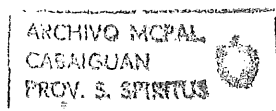
- 1) Papel Tissue Tenguro 6gr (48 x 94 cm.)
- 2) Papel secante o filtro 75 gr. (80 x 120 cm.)
- 3) Guantes de vinilo (tallas M y L)
- 4) Cajuelas KB 14 30x40 325x413x105 cm.
- 5) Carboximetilcelulosa 1 KG.
- 6) Cola de castor Specillo de doble punta.
- 7) Espátula de acero inoxidable. Doble Media.
- 8) Filmoplast P 90 carta PH neutro (bob 2 cm x50 m )
- 9) Manta de corte M 45x60 cm.
- 10) Nebulizador para líquidos.
- 11) Pincel No 3 de mango largo.
- 12) Plegadera de hueso (14cm).
- 13) Rodillo de goma (18 cm).
- 14) Lápiz indicador de PH.
- 15) Tijera para papel de 6 pulgadas.
- 16) Papel report 8 1/2 x 11cm.

La posibilidad de adquirir todos estos materiales nos ha permitido realizar el trabajo de conservación que se había previsto, de este modo se efectuó una limpieza general de toda la documentación de la nave central ubicando así los mismos de una forma organizada en la estantería y dentro de las respectivas cajuelas.

Debemos señalar que la obtención de dichas cajuelas nos ha permitido obtener muy buenos resultados en cuanto a la conservación de los documentos en ellas almacenados pues los protegen tanto del polvo como de las posibles roturas que podrían sufrir, logrando a su vez darles un período de vida más largo.

En este período también logramos que la Especialista en Conservación participara en un curso de superación que tuvo lugar en el municipio de Trinidad impartido por el personal del Archivo Nacional, logrando así obtener mayor conocimiento en esta materia lo cual influyó en una mayor calidad a la hora de realizar el trabajo.

Con la ejecución de este proyecto se ha logrado un gran paso de avance lo que nos permitió garantizar una mejora considerable en la documentación tratada, lo cual ejercerá un impacto favorable para la consulta de los mismos por parte de los investigadores y usuarios a los que prestamos dichos servicios.



Orestes Sánchez Barrios  
Director Archivo Histórico Municipal  
Cabaiguan.