

INFORME TÉCNICO

Agosto de 2008

PROYECTO:
ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO DE LA ASOCIACIÓN
URUGUAYA DE FÚTBOL

OBJETIVO GENERAL

Hacer un aporte al mayor conocimiento del Patrimonio Documental Futbolístico de nuestro país, para el acceso eficiente de su estudio por parte de los profesionales de todas las áreas de investigación involucrados y potencialmente vinculados. Pero sobre todo acercar su memoria e identidad nacional a los ciudadanos no especializados quienes son los verdaderos dueños de esta historia mediante la organización y descripción documental del mismo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1- Rescatar el Fondo documental del Archivo Histórico de la AUF.
- 2- Seleccionar la documentación de guarda permanente y colocarla en unidades de conservación apropiadas.
- 3- Trasladar los documentos de valor histórico a un lugar con mejores condiciones para su correcta conservación.
- 4- Preparar el fondo documental para la organización los documentos según pautas científicas.

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

ETAPAS

1. Rescate

1.1. FUMIGACIÓN

El equipo de fumigación de la Intendencia Municipal de Montevideo colaboró en forma gratuita con la fumigación del depósito de archivo; con el fin de eliminar animales e insectos, para detener el deterioro de los documentos. Luego de efectuada la fumigación se mantuvo cerrado el depósito de archivo durante unos 15 días antes de proceder a la siguiente etapa.

1.2. SELECCIÓN DOCUMENTAL

Se formó una Comisión de Evaluación integrada por: el Archivólogo David Pérez, el Investigador Juan Capelan quién se desempeña como encargado del Archivo Histórico de la AUF, y la Antropóloga Florencia Faccio especialista en el tema Fútbol. Esta Comisión evaluó y seleccionó la documentación (series) de valor histórico, y aquella que no poseía el carácter de guarda permanente no fue objeto de tratamiento en este proyecto.

1.3. LIMPIEZA GENERAL

Se efectuó una limpieza general del lugar, así como el movimiento de estanterías y cajas, para ingresar y trabajar con más comodidad y prolijidad.

La limpieza mecánica de los documentos se efectuó en forma paulatina a medida que identificábamos las series documentales

1.4. PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

Se acondicionaron los documentos para efectuar una correcta mudanza en

forma planificada y con las medidas necesarias para minimizar el deterioro de los documentos durante el traslado al depósito de archivo.

Además de la limpieza mecánica aplicada a cada pieza documental, los documentos históricos fueron retirados de sus cajas originales y colocados en nuevas unidades de conservación de cartón, inversión mas que necesaria para este proyecto.

Como complemento del trabajo, se realizó una descripción somera de las series documentales para su posterior identificación y tratamiento.

IMPACTO DEL PROYECTO

Gracias a la fumigación realizada por el equipo del Municipio de Montevideo, se eliminaron insectos y roedores que se encontraban en el depósito de archivo, por lo cual se detuvo el deterioro que habían ocasionado estos agentes sobre los documentos.

Se identificaron en forma general las series documentales y se rescató toda documentación que ha consideración de la Comisión Evaluadora tenía carácter de valor histórico.

La limpieza efectuada en cada unidad documental y el traslado de los documentos a las nuevas unidades de conservación, mejoró en forma apreciable las condiciones de conservación del fondo documental

En conclusión se cumplieron todas las etapas previstas para este proyecto con resultados satisfactorios. Cabe agregar que la descripción somera de las series documentales permitió identificar y planificar futuros trabajos con criterios más científicos.

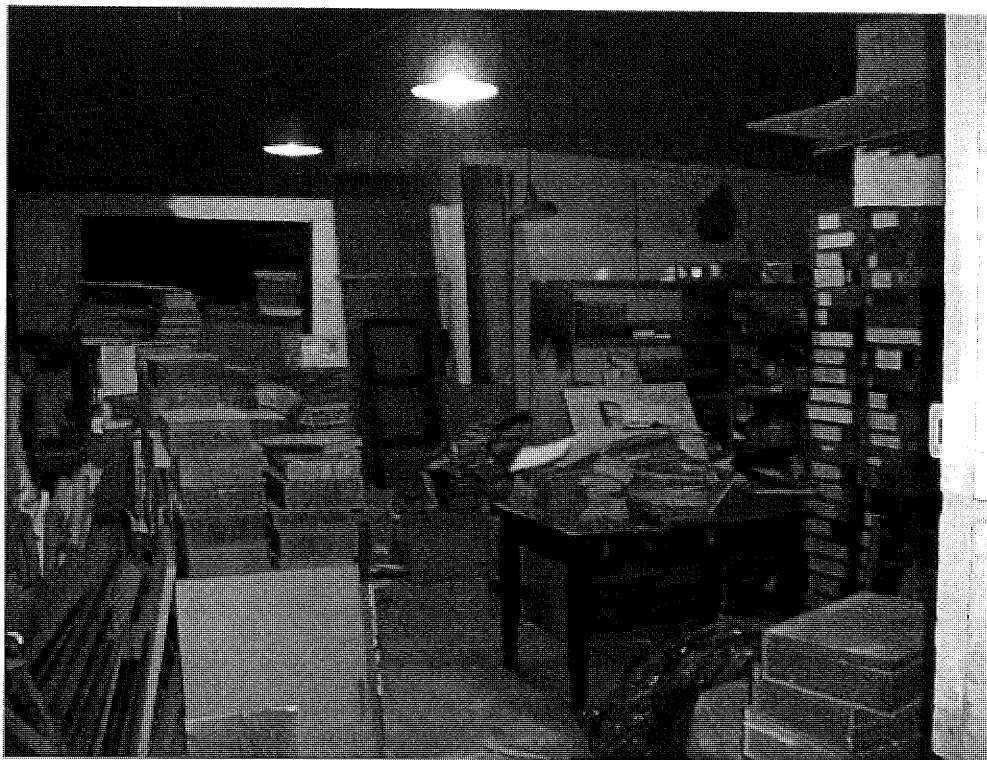
AJUSTES EN EL PROYECTO

Los cambios efectuados con respecto a las inversiones que la Asociación Uruguaya de Fútbol se comprometió a realizar para este proyecto: Organización del Archivo Histórico de la Asociación Uruguaya de Fútbol, respondieron completamente a la búsqueda de un mejor desarrollo de dicho proyecto.

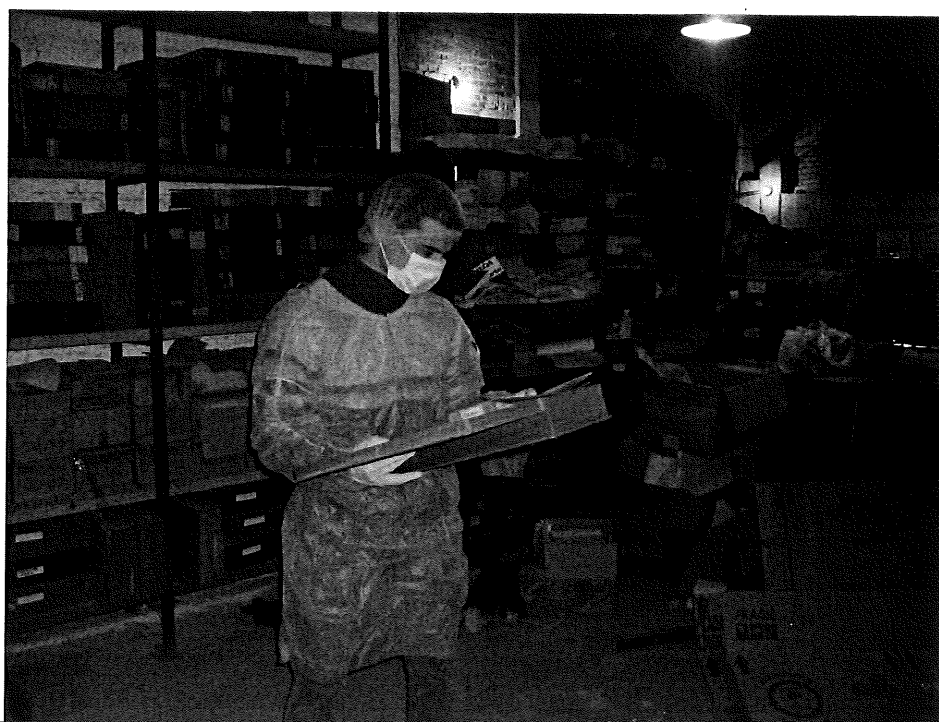
Las modificaciones fueron las siguientes

- 1) Para el servicio de fumigación no se contrato empresa, sino que la Intendencia Municipal de Montevideo en forma totalmente gratuita y a fin de colaborar con el Archivo y Museo del Fútbol, realizó en tiempo y forma con el referido trabajo.
- 2) La Asociación Uruguaya de Fútbol no realizó el pago de horas extras o alguna remuneración extra a personal de dicha institución que hubiera intervenido en los procesos de este proyecto.
- 3) Como contraparte a estos cambios en el Presupuesto original se compraron los siguientes materiales solicitados por el personal:
 - materiales necesarios para la limpieza documental (pinceles de cerda y lija fina para lomos de libros),
 - cajas para la conservación de los documentos en proceso.
- 4) En lugar de dos profesionales, se contrato un archivólogo y el total de las horas fueron adjudicadas a este, en un tiempo prudente dadas las condiciones de trabajo y los horarios del Museo del Fútbol.

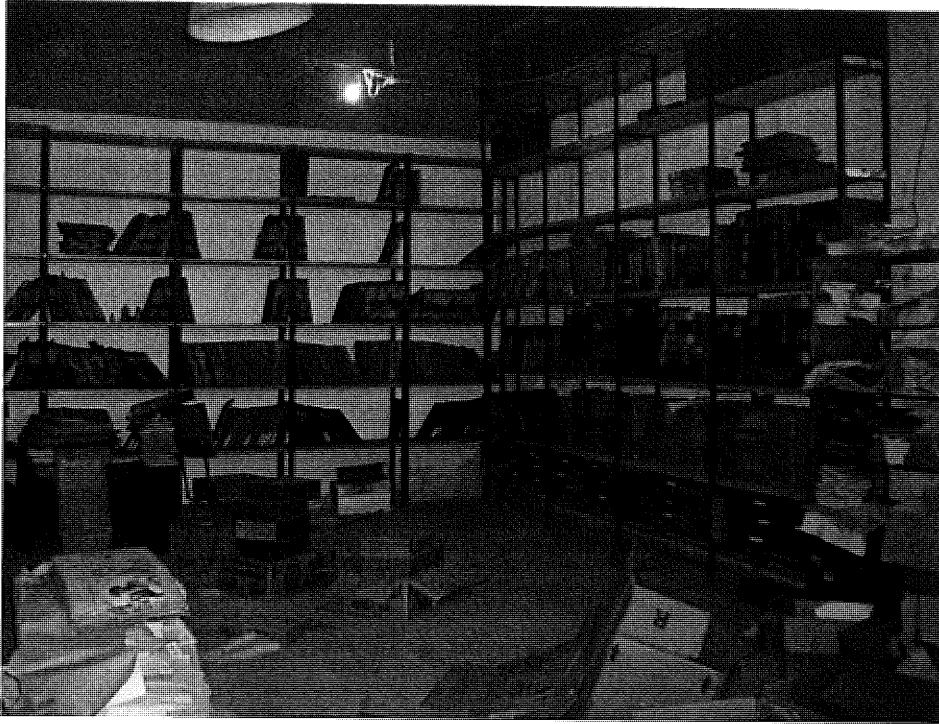
FOTOGRAFIAS DEL PROCESO



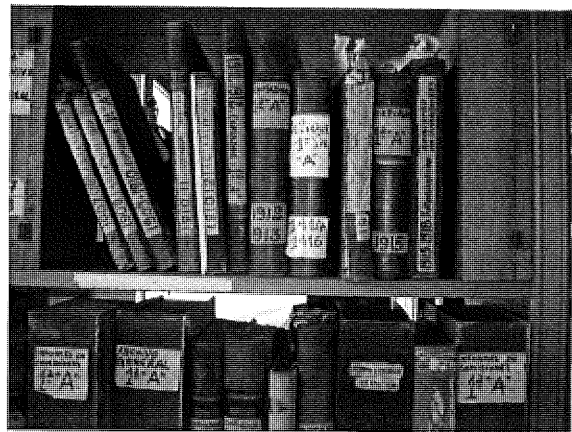
Deposito ubicado debajo de unas de las tribunas del Estadio Centenario



Revisando las unidades de conservación para seleccionar la documentación

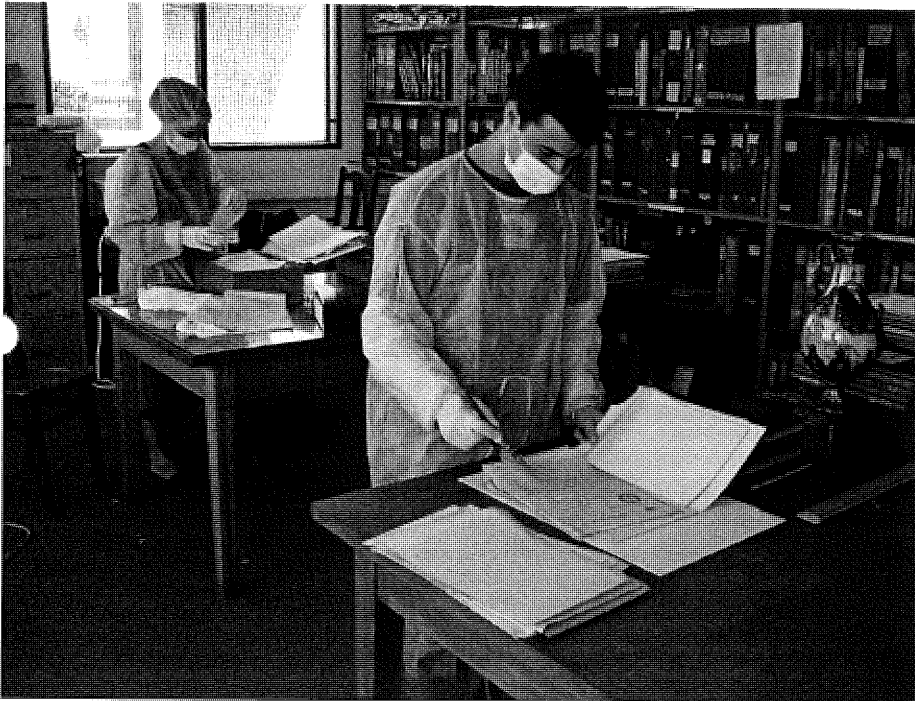


Comienza la mudanza del fondo documental

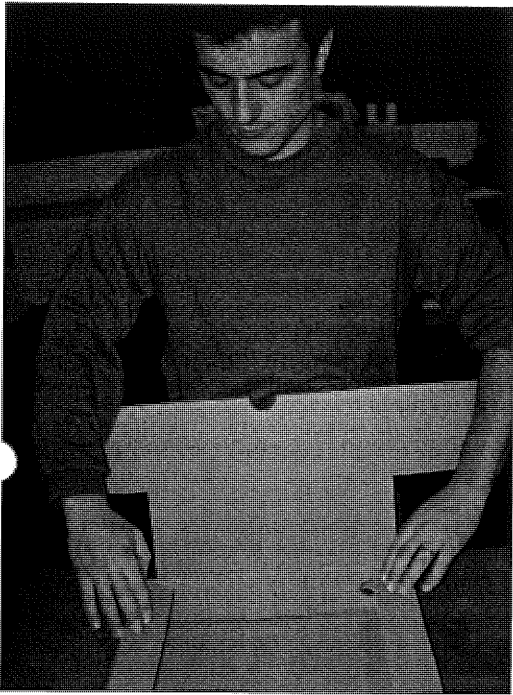


Cajas originales de madera donde se encontraban la documentación

Realizando la limpieza mecánica de documentos históricos



Armando las nuevas unidades de conservación para
contener la documentación procesada



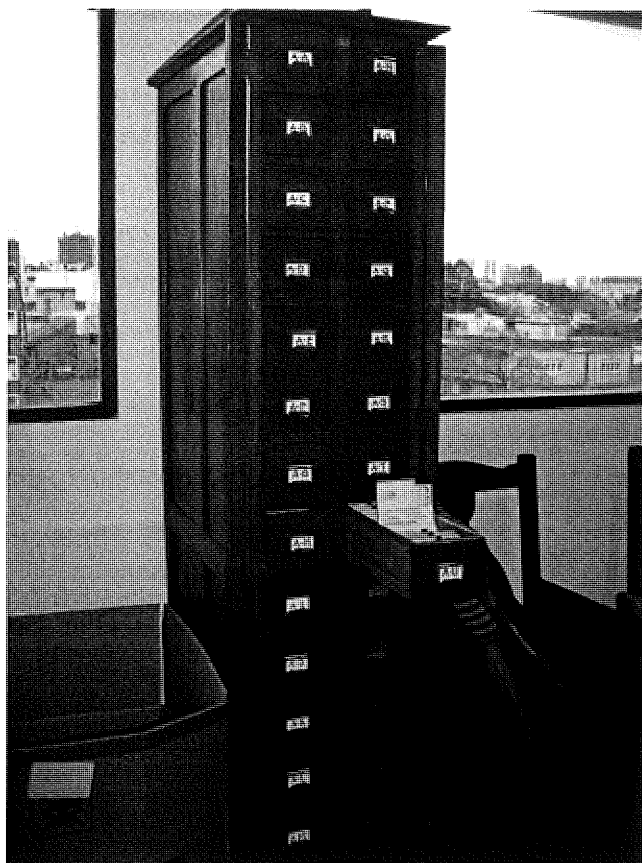
Algunas de las unidades de conservación conteniendo los
documentos históricos acondicionados



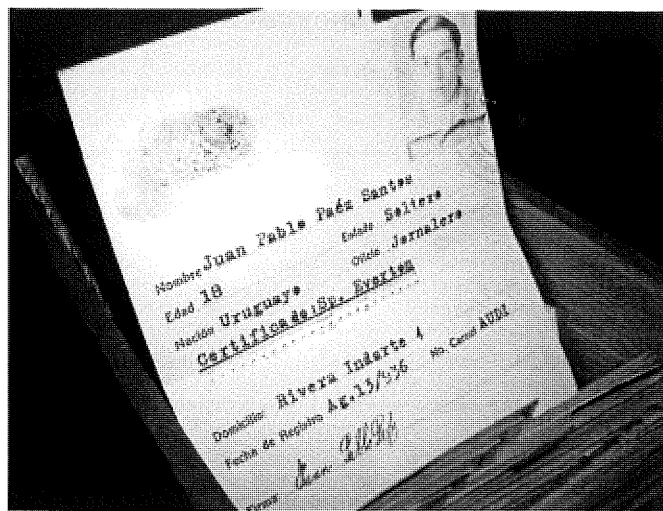
Título: Fotografía del seleccionado uruguayo en Lima-Perú

Fecha: 11 de septiembre de 1924

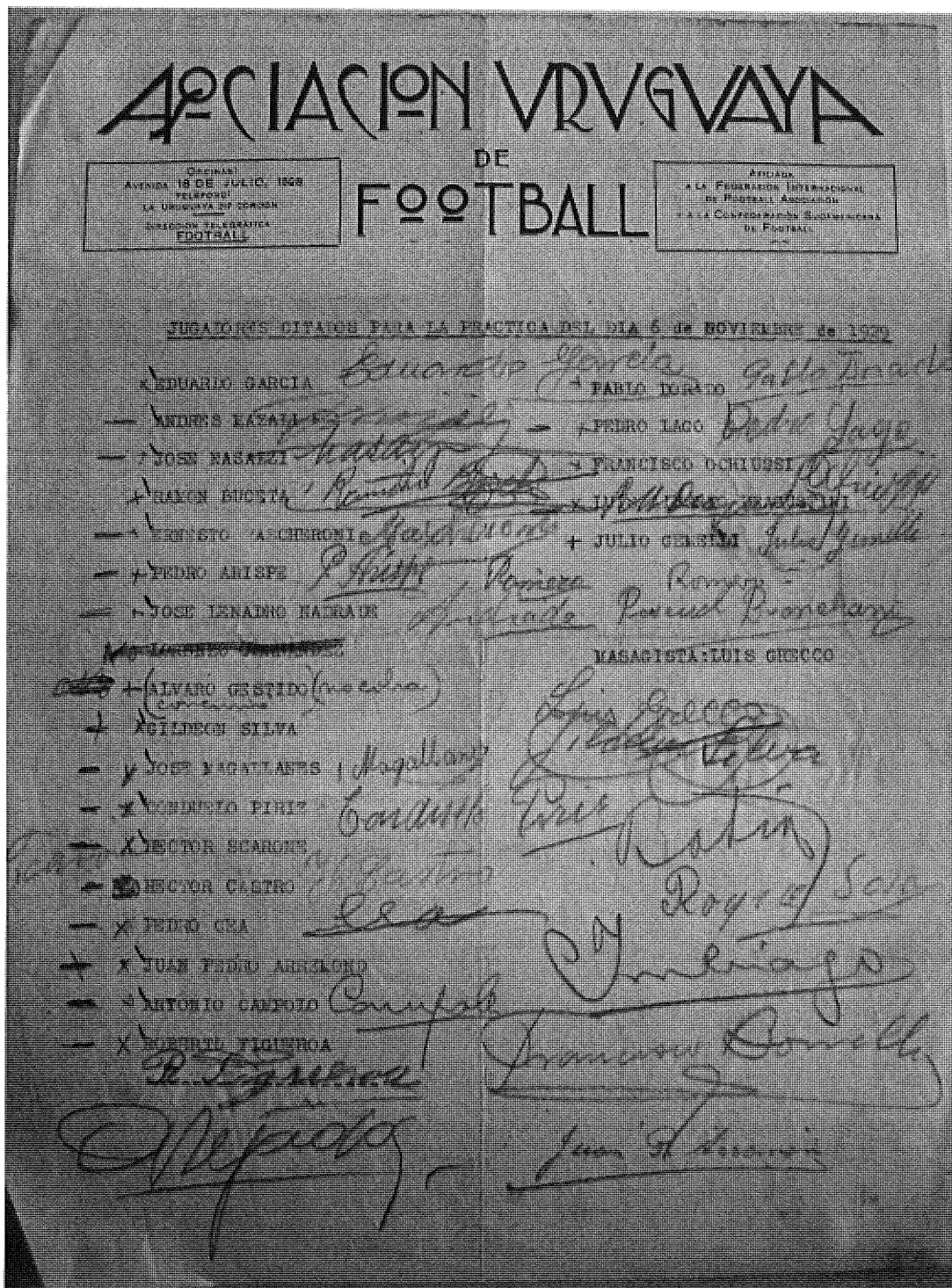
Procedencia: Asociación Uruguaya de Fútbol



Fichas de jugadores



Mueble antiguo tipo cajonera trasladado desde el depósito al Museo conteniendo fichas de Jugadores de Fútbol desde el año 1910



Título: Lista de jugadores citados para la práctica en la selección uruguaya de fútbol

Fecha: 6 de noviembre de 1929

Procedencia: Asociación Uruguaya de Fútbol

CREDITOS

Dirección General

Cr. Fernando Sureda, Gerente General de la AUF

Coordinación

Cr. Victoria Diaz, Contadora General de la AUF

Realización

Archivólogo David Pérez

Antropóloga Florencia Faccio

Investigador Juan Capellan

AGRADECIMIENTOS

Autoridades de ADAI

Autoridades de la Asociación Uruguaya de Fútbol

Autoridades del Archivo General de la Nación Montevideo-Uruguay

Intendencia Municipal de Montevideo



DAVID PÉREZ
ARCHIVÓLOGO