

## INFORME

El presente informe deja constancia del trabajo realizado en el Archivo General del Teatro Solís (CIDDAE).

Dentro de los diferentes fondos que se encuentran, se realizó el Proyecto ADAI, sobre el fondo documental FOTOGRAFÍAS **“El Teatro Solís como espacio público. Registro de la actividad artística a través del rescate de fotografías en conmemoración de los 150 años”**. Son específicamente documentos en imagen positivos fotográficos obtenida generalmente a partir del negativo por contacto.

- 1) Se elaboró una base de datos “Winisis” adaptado al Manual del Método de Descripción del Sistema AIDA (Administración integral de los Documentos de Archivo). Ajuntament de Barcelona – Arxui Municipal – Barcelona 2003 – Formato 3. Ficha descriptiva de documentos fotográficos. **“El valor del Archivo depende de la eficacia de su información”**.
- 2) **Registro – (Excel)** – De los documentos fotográficos contenidos en cajas de cartón – plast y a su vez en sobres Manila, siendo estas numeradas (cajas) y cada sobre contenida en ellas, por orden de ingreso. Fueron 12 cajas y 265 sobres, un total de 872 fotografías del período cronológico 1856 – 2005. Su finalidad es de control, de aquí la ayuda que puede prestar al profesional de Archivos. **“La buena organización del Archivo certifica la buena gestión administrativa”**
- 3) Se las ordenó numéricamente ya que cada fotografía tenía adjudicada un número, respetando así el orden original.
- 4) La conservación del documento requiere el control y existen algunas operaciones como son: El Sello Institucional – colocado en el reverso, ángulo inferior izquierdo, siendo este la garantía de testimonio que el archivo concede a los documentos que custodia, tanto para evitar su

falsificación como para reconocer los extraviados o enajenados y el Sello Alfa – numérico debajo del anterior (con su respectivo código y dígitos), evitando que el sello y la signatura caigan sobre parte escrita.

5) Se realizó un inventario descriptivo numérico aplicando La Norma Internacional de Descripción Archivística ISAG (G). Es una descripción global y sistemática del fondo documental y su finalidad es localizar, controlar e informar. ***“Una descripción inadecuada obstaculiza el servicio de los documentos”.***

6) La instalación física es una secuencia final en el marco de la organización del Archivo. La instalación elegida fue por **Formatos**, método que se aplica a una serie de documentos especiales que hay que archivar separadamente o en determinadas condiciones por sus medidas.

**Conclusión:** Gracias al aporte del Teatro Solís (CIDDAE) se llegó a la compra de cajas y sobres desacidificados para la buena conservación y asegurar la adecuada protección de los documentos fotográficos.

**Recomendaciones:** Siendo esta un producto de las actividades del ser humano, hay que elaborar un plan de promoción de la imagen del Archivo, para alcanzar una identidad institucional plenamente consolidada.

Reflexionar sobre el trabajo que se lleva a cabo y a quien va dirigido y en paralelo formular un proyecto de futuro.

***“Ante de ser conservadores, debemos ser comunicadores, porque ello se deriva de la tarea de transmitir la memoria colectiva de una generación a la siguiente”***

-----  
**Arch. Edith González**

## **PROYECTO:**

### **EL TEATRO SOLÍS COMO ESPACIO PÚBLICO. REGISTRO DE LA ACTIVIDAD ARTÍSTICA A TRAVÉS DEL RESCATE DE FOTOGRAFÍAS EN CONMEMORACIÓN DE LOS 150 AÑOS.**

**Proyecto apoyado por el Programa de Ayuda a Archivos Iberoamericanos  
Programa ADAI  
Cooperación Internacional  
Ministerio de Cultura – España**

### **INFORME DE ACTIVIDADES Diciembre de 2006**

#### **1.- Organismo responsable del Proyecto:**

Centro de Documentación, Investigación y Difusión de las Artes Escénicas  
(CIDDAE) – Teatro Solís – Intendencia Municipal de Montevideo.

#### **2.- Equipo de trabajo:**

- Lic. Daniela Bouret, Directora de Desarrollo Institucional – Teatro Solís
- Gestor Cultural Marcelo Sienna – Encargado del CIDDAE – Teatro Solís
- Prof. Sandra Marroig (digitalización de fotografías – Instituto Escuela Nacional de Bellas Artes)
- Archivóloga: Edith González
- Informático: Ernesto Abrines
- Asistente: Cecilia Boindi
- Autoridad Archivística Nacional: Lic. Alicia Casas de Barrán, Directora del Archivo General de la Nación

#### **3.- Antecedentes del Proyecto**

En el marco de las celebraciones por los 150 años del Teatro Solís, el 25 de agosto de 2006, esta institución ha trabajado como uno de sus objetivos la puesta en valor de su patrimonio -tangible e intangible-.

Es así, que consideramos de suma importancia los proyectos que trabajen en la recuperación de la memoria colectiva. De esta forma, buscamos convenios con instituciones académicas y colaboración de organismos internacionales con el fin de contar con recursos humanos y materiales externos a la Intendencia Municipal de Montevideo, para potenciar sus resultados y a la vez establecer instancias de cooperación inter-institucional.

En este marco se presentó el proyecto citado en este informe a la VIII Convocatoria de Ayudas a Proyectos Archivísticos del Programa ADAI de Cooperación Internacional a fines del año 2005 con el fin de rescatar el valioso acervo patrimonial alojado en este Centro de Documentación.

#### **4.- Participación institucional y cronograma de actividades realizadas**

Las actividades del equipo se desarrollaron entre mayo y agosto de 2006, en el local del CIDDAE, ubicado en el Teatro Solís. Los equipos informáticos fueron aportados por el Teatro Solís y la digitalizadora de fotografías. El CIDDAE aportó el trabajo de su equipo regular, incluidos varios pasantes, y financió la adquisición de necesidades logísticas imprescindibles como ser módulos, cajas, sobres y folios de papel libre de ácido para archivar fotografías.

La etapa preparatoria consistió en el diseño de una base de datos específica para este proyecto, contando con el asesoramiento del Antropólogo Visual y Fotógrafo Antonio Díaz y con el Centro Municipal de Fotografía (Intendencia Municipal de Montevideo).

El equipo comenzó sus actividades en mayo de 2006, con la digitalización de fotografías históricas que datan desde fines del siglo XIX.

Debido al antecedente del proyecto: *“El Archivo del Teatro Solís de Montevideo: Una propuesta de intervención desde la archivología y la musicología”*, en convenio con la Escuela Universitaria de Música con el apoyo del programa ADAI, se seleccionó a la Archivóloga Edith González y al informático Ernesto Abrines -ambos integrantes de dicho equipo de trabajo- con el objetivo de continuar con los mismos criterios archivológicos e informáticos ya aplicados en proyectos desarrollados en este archivo. Cabe destacar que, durante la realización del trabajo, se contó con recursos humanos (pasantes del Teatro Solís) trabajando forma honoraria atendiendo a la importancia del Proyecto.

#### **5.- Relación de actividades**

- Organización de los materiales: clasificación, ordenamiento y descripción a partir del ordenamiento preliminar (cajas y sobres) realizado por el personal del CIDDAE, se realizó el ordenamiento definitivo siguiendo los criterios de formatos de las fotografías.
- Inventario del Fondo de Fotografías, aplicando la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAG (G).
- Diseño de base de datos en formato *winisis* para el Fondo de Fotografías.
- Digitalización de las fotografías mediante escaneado digital.
- Volcado de información en la base de datos.

- Sellado de las fotografías con identificación del Archivo y la signatura del documento (código correspondiente al Fondo y dígitos).
- Ubicación física en los módulos, baldas y cajas diseñadas especialmente para este Fondo. La instalación tomó como criterios el formato de los documentos.
- Realización de una copia para edición digital.
- Realización de una copia en baja resolución para publicación en el sitio web del CIDDAE ([www.teatrosolis.org.uy/ciddaevirtual](http://www.teatrosolis.org.uy/ciddaevirtual) ).

La base de datos fue diseñada con un criterio exhaustivo, considerando los diferentes tipos de soportes y técnicas utilizadas en la historia de la Fotografía y contemplando todos los aspectos referentes al espectáculo vivo.

A la fecha se ha vaciado en la base de datos la información correspondiente a 872 fotografías y grabados, desde 1856 al 2006.

Cabe anotar que el acervo de este archivo se ve incrementado continuamente, no solo por el registro de la propia actividad del Teatro, sino también por la recepción de donaciones (legados) de particulares con documentos de gran valor histórico.

## **6.- Difusión del Proyecto**

Respecto a difusión del Proyecto, se ha atendido a diferentes niveles:

1.- Edición de la Publicación: *“Teatro Solís. 150 años de historias desde el escenario”*.

Compiladora general: Daniela Bouret.

Ed. Linardi y Risso. Montevideo, 2006.

Dicha publicación ha sido premiada por la Cámara del Libro con el premio “Esfuerzo Editorial”.

(adjuntamos ejemplar en este informe)

2.- Publicación en del proyecto en el CIDDAE Virtual.

Dado que la estructura edilicia actualmente está en obras, y su acervo está en proceso de catalogación e inventario, el CIDDAE no está abierto al público de forma física. Por esta razón, el principal objetivo desde su creación fue, en primera instancia, recuperar su acervo y ponerlo a disposición del público en forma virtual. (Etapa prevista para febrero de 2007).

[www.teatrosolis.org.uy](http://www.teatrosolis.org.uy)

El CIDDAE Virtual ha recibido premio “ARROBA” por “Innovación y Tecnología” otorgado por Milenium 21, Ministerio de Educación y Cultura y UNESCO.

3.- Realización de la presentación audiovisual: “*El Solís en imágenes*”.

A cargo del Instituto Escuela Nacional de Bellas Artes, Escuela Universitaria de Música y el Teatro Solís. Se elaboraron dos narraciones en imágenes, que atendían al relato histórico edilicio (cambios urbanísticos del entorno y reformas edilicias) y relato histórico artístico (secuencia de imágenes de diversos artistas y compañías que pasaron por su escenario), desde 1856 al 2006. Los resultados de esta guión, fueron transformados en una intervención sobre la fachada principal del Teatro Solís en el Día del Patrimonio “Tradición e Innovación” Eladio Dieste (7 y 8 de octubre de 2006). La actividad fue con acceso gratuito para todo público.

## **7.- Autoevaluación del desarrollo del Proyecto**

Como evaluación final de lo realizado hasta el momento y de las posibilidades futuras, se destaca:

1. La intensidad y volumen del trabajo realizado a pesar de las dificultades en cuanto a equipo informático necesario – se han trasladado un ordenador y un escáner de la digitalizadora de fotografías al archivo del Teatro, para hacer posible el trabajo diario de digitalización.
2. El carácter de rescate y salvaguarda de un material de excepcional valor para la historia de las artes escénicas de un Teatro emblemático en el área iberoamericana. La tarea de elaboración de la abundante información, con las fotografías ya identificados y digitalizadas, y con la exhaustiva información disponible en la base de datos, permitirá generar conocimiento original respecto a la historia artística de este teatro, que está en construcción.
3. La posibilidad de poner la base de datos a disposición de investigadores, gestores y otros especialistas en un corto plazo.
4. La posibilidad de continuar con la digitalización de las fotografías que no se incluyeron en esta etapa del proyecto por razones de tiempo.

Corresponde señalar la excelente relación entre el equipo del CIDDAE, el Instituto Escuela Nacional de Bellas Artes, la Escuela Universitaria de Música y el asesoramiento de la Dirección del Archivo General de la Nación y de la Asociación Uruguaya de Archivólogos, aspectos que han contribuido a la fluidez y la eficacia en el cumplimiento de los objetivos del Proyecto.

Lic. Daniela Bouret  
Directora de Desarrollo Institucional

Gerardo Grieco  
Director General

Montevideo, Diciembre de 2006.