



## II. INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS

### a. Actividades desarrolladas

Las acciones de valoración documental y de rescate de fondos acumulados, desarrolladas en las localidades del Distrito Capital, no ha sido un acto aislado del Archivo de Bogotá. Por el contrario, ellas corresponden a aportes específicos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y de la Secretaría de Gobierno del Distrito Capital que, en el marco del Proyecto No. 362, denominado *Fortalecimiento de la gobernabilidad local*, ha buscado preparar tales sectores de la Administración de la ciudad para afrontar mayores retos en cuanto a su autonomía administrativa.

Uno de los aspectos contemplados por este proyecto se relaciona con la asesoría e intervención por medio de propuestas para la gestión documental de las localidades. En este sentido, el Archivo de Bogotá conformó un grupo de profesionales (archivista, ingeniero industrial, restaurador, abogado y por supuesto un historiador) para asesorar la intervención de los archivos y de los fondos documentales acumulados presentes en las localidades.

Una primera etapa de este proyecto se desarrolló entre diciembre de 2005 y abril de 2006. En ella se intervino el archivo central de la Secretaría de Gobierno de Bogotá, sitio en el cual se hallaron los fondos más antiguos remitidos por las localidades, y cuatro localidades seleccionadas de acuerdo con su disponibilidad técnica para asumir el proyecto. Tales localidades fueron: Mártires, Ciudad Bolívar, Chapinero y Puente Aranda.

Una segunda etapa del proyecto, iniciada en julio de 2006, finalizará en diciembre de 2006. En esta etapa se incluyeron, adicionalmente a Mártires, Ciudad Bolívar, Chapinero y Puente Aranda, las localidades de Usaquén, Sumapaz y Santa Fe para sumar un total de siete localidades en proceso de intervención de fondos acumulados y normalización de la gestión documental.

El método de intervención en las localidades ha buscado ser integral. Esta integralidad se expresa en la meta de abarcar no solamente la documentación que ya ha sido producida a lo largo de muchos años, sino aquella que va a serlo en el presente y futuro inmediato. Para ello, el historiador, contratado con los dineros del Archivo de Bogotá y ADAI, ha intervenido en dos frentes de valoración. En el



Secretaría  
GENERAL  
ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

archivo de  
bogotá

memoria y transparencia

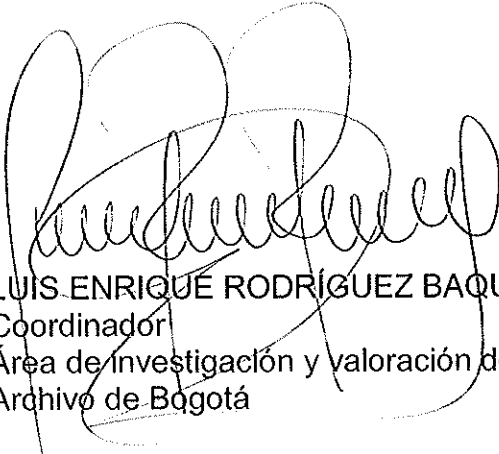
primero estableciendo el valor para la investigación de series identificadas y conformadas en los fondos documentales hallados en el archivo central de la Secretaría de Gobierno. En segundo frente de valoración, el investigador ha participado con el grupo de profesionales mencionado en mesas de trabajo que buscan establecer la gestión, el manejo de la retención en los niveles de archivo y su disposición final de las series que actualmente se producen en las localidades.

Se procura con estas acciones, organizar los fondos acumulados y establecer una forma de administrar la gestión documental en las localidades, evitando la formación de nuevos fondos acumulados y, por supuesto, el rescate en el primer caso y darle un manejo adecuado en el segundo a la documentación que debe pasar a los fondos históricos de la ciudad.

#### **b. Resultados obtenidos.**

Los resultados obtenidos en esta actividad se relacionan en una carpeta que acompaña el presente informe titulada *Conceptos de valor secundario elaborados en el proceso de valoración documental y rescate de los fondos históricos de las localidades de Bogotá D. C. II fase*. En esta carpeta se presentan trece (13) de las fichas y conceptos elaborados con el objeto de determinar el valor para la investigación de la documentación intervenida.

Es necesario advertir que estos resultados son parciales, toda vez que dicho proyecto termina en diciembre de 2006, por lo tanto en este informe se relaciona el 90% del producto a obtener.



LUIS ENRIQUE RODRÍGUEZ BAQUERO  
Coordinador  
Área de Investigación y valoración documental  
Archivo de Bogotá