

PROYECTO ADAI 2004:

ESTABILIZACIÓN Y COPIA DE 3,000 NEGATIVOS DEL FONDO ENRIQUE DÍAZ, DELGADO Y GARCÍA (1900-1977)

INFORME DE RESULTADOS

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

| | |
|---|---|
| Dirección de Área: Archivo Histórico Central | Responsable: Beatriz Santoyo Bastida |
| Período del: 1º de julio | al : 30 de noviembre |
| Objetivo: Estabilizar y describir 3,000 negativos de vidrio del Archivo Enrique Díaz, Delgado y García | |

Actividades realizadas

| |
|---|
| 1.- Elaboración de fichas de diagnóstico |
| 2.- Estabilización de negativos de vidrio |
| 3.- Doblado de fundas libres de ácido |
| 4.- Armado de cajas de polipropileno |
| 5.- Elaboración de separadores libres de ácido |
| 6.- Elaboración de negativos de uso y de archivo de 35 mm |
| 7.- Fichas de inventario |
| 8.- Captura de datos |

Avance de metas

La meta original del proyecto fue la estabilización de 3,000 negativos de vidrio. Sin embargo, con el apoyo adicional de recursos institucionales, se logró llegar a 5,000, obteniendo una sobremeta general de 166.6%.

| Actividades | Meta | Realizado | % |
|--|-------|-----------|--------|
| 1.- Elaboración de fichas de diagnóstico | 3,000 | 5,000 | 166.6% |
| 2.- Estabilización de negativos de vidrio | 3,000 | 5,000 | 166.6% |
| 3.- Doblado de fundas libres de ácido | 3,000 | 5,000 | 166.6% |
| 4.- Armado de cajas de polipropileno | 300 | 500 | 166.6% |
| 5.- Elaboración de separadores | 300 | 500 | 166.6% |
| 6.- Elaboración de negativos de uso y de archivo | 6,000 | 10,000 | 166.6% |
| 7.- Fichas de inventario | 3,000 | 5,000 | 166.6% |
| 8.- Captura de datos | 3,000 | 5,000 | 166.6% |

Descripción de las actividades realizadas

Elaboración de fichas de diagnóstico:

Dado que el archivo Enrique Díaz, Delgado y García consta de 3,000 cajas las cuales contienen negativos en diferentes soportes fue necesario realizar un diagnóstico caja por caja para detectar los negativos de vidrio y su estado de conservación.

Una vez realizado el diagnóstico se elaboraron 5,000 fichas en las que se consignaron los siguientes datos del material fotográfico: nombre de la colección y/o archivo, serie, clave topográfica, tema o contenido, proceso fotográfico dominante, número total de imágenes, observaciones, estado de conservación. (se anexa ficha de diagnóstico).

Estabilización de negativos de vidrio:

La estabilización consistió en la limpieza del material con algodón, brochas de pelo de camello para no alterar la emulsión de la imagen y perillas de aire para retirar residuos de polvo y esporas. Posteriormente se realizó el proceso de guardado y se les colocaron guardas de primer nivel consistentes en sobres de papel desacidificado y fotográficamente neutro; esta guarda fue rotulada con los datos específicos que sirven para tener un mejor control y ordenamiento. Adicionalmente se hicieron separadores de papel de algodón para separar las guardas de segundo nivel (cajas).

Finalmente, el material fue ordenado y archivado en las gavetas de archiveros metálicos (guardas de tercer nivel) y al exterior de las gavetas se colocaron etiquetas con datos que permiten la localización del material.

Doblado de fundas libres de ácido:

Las fundas que se utilizaron para el proyecto son guardas individuales de cuatro solapas de papel libre de ácido. El proveedor vende el producto solamente suajado por lo que resulta necesario hacer el trabajo de doblado para poderlas utilizar.

Armado de cajas de polipropileno:

Las cajas para negativos de vidrio formato 5X7 de polipropileno, de igual manera vienen solamente con el suaje y eso implica que el personal tuviera que armarlas para almacenar en ellas los negativos ya estabilizados.

Elaboración de separadores:

Con la finalidad de separar las cajas y sus correspondientes subcajas al interior de las gavetas y facilitar su localización se elaboraron separadores de papel de algodón "Perma Dur"

Elaboración de negativos de uso y archivo:

Se realizaron 2 juegos de copias de los negativos de vidrio en película de 35 mm., para contar con negativos de uso y de archivo. De esta manera se pondrán fuera de servicio los originales evitando así su manipulación y deterioro.

Los negativos de 35 mm se archivaron en guardas de papel *archivart tissue* y se colocaron en sobres de papel libre de ácido para negativos de 35 mm; éstos se rotularon con lápiz suave con los datos necesarios para su control y localización.

Fichas de inventario:

Con los datos que arroja el diagnóstico se detectaron errores en el instrumento de consulta de Enrique Díaz, Delgado y García que se utiliza en el servicio al público por lo que se procedió a la elaboración de 5,000 registros con información actualizada. (se anexa formato)

Captura de Datos:

Una vez realizadas las fichas de diagnóstico se capturo la información que se obtuvo de ellas en el Sistema de Descripción Documental desarrollado por el Archivo General de la Nación (este sistema esta basado en la Norma ISAD-G).

Personal

Dados los tiempos que se establecieron para la realización del proyecto se contrataron 6 personas, las cuales llevaron a cabo las actividades mencionadas.

Con esta etapa se logro tener 15,000 negativos de vidrio estabilizados y se da por terminado el proyecto.



Proceso de estabilización de negativos de vidrio



El archivo Enrique Díaz, Delgado y García ya estabilizado



El Archivo Enrique Díaz, Delgado y García en sus cajas originales